



แบบประเมินรายงานนักศึกษาสหกิจศึกษา
โครงการสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ

คำชี้แจง

1. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นพนักงานที่ปรึกษา (Job supervisor) ของนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน (แบบประเมิน ๑ ชุด ต่อ นักศึกษา ๑ กลุ่มโครงการ)
2. แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด ๑๔ ข้อ โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล
3. ให้คะแนนในช่อง ☐ ในแต่ละหัวข้อการประเมิน หากไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมาย - และแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)
4. เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว โปรดนำเอกสารนี้ใส่ซองประทับตรา “ลับ” และให้นักศึกษานำส่งแผนงานสหกิจศึกษาฯ ทันทีที่นักศึกษากลับมหาวิทยาลัยฯ

ข้อมูลทั่วไป / Work team information

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา

หลักสูตรสาขาวิชา.....สาขา.....
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ชื่อสถาน

ประกอบกิจการ.....

ชื่อ-นามสกุลผู้ประเมิน

ตำแหน่ง แผนก

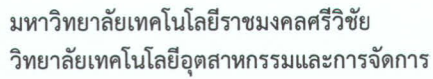
หัวข้อรายงาน / Report title

ภาษาไทย / Thai

ภาษาอังกฤษ / English



หัวข้อประเมิน / Items		
๑. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)	๕ คะแนน	
๒. บทคัดย่อ (Abstract)	๕ คะแนน	
๓. สารบัญ สารบัญรูป และสารบัญตาราง (Table of Contents)	๕ คะแนน	
๔. วัตถุประสงค์ (Objectives)	๕ คะแนน	
๕. วิธีการศึกษา (Method of Study)	๕ คะแนน	
๖. ผลการศึกษา (Result)	๒๐ คะแนน	
๗. วิเคราะห์ผลการศึกษา (Analysis)	๑๐ คะแนน	
๘. สรุปผลการศึกษา (Conclusion)	๑๐ คะแนน	
๙. ข้อเสนอแนะ (Comments)	๕ คะแนน	
๑๐. สำนวนการเขียนและการสื่อความหมาย (Ediem and Wording)	๑๐ คะแนน	
๑๑. ความถูกต้องของการสะกด (Spelling)	๕ คะแนน	
๑๒. รูปแบบ และความสวยงาม ของรูปเล่ม (Pattern)	๕ คะแนน	
๑๓. เอกสารอ้างอิง (References)	๕ คะแนน	
๑๔. ภาคผนวก (Appendix)	๕ คะแนน	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๐ คะแนน	

[illegible]

วันที่ / Date _____ / _____

 $3/2$