

คณะกรรมการบริหารกองทุนสหกิจศึกษา  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
อาคารอำนวยการและสารสนเทศ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารกองทุนสหกิจศึกษา

## วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

---

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
“เงินสมทบกองทุนสหกิจศึกษา”

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- พิจารณาประมาณการค่าใช้จ่ายเงินกองทุนสหกิจศึกษาพร้อมขออนุมัติวงเงิน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อบริหารจัดการงานสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่  
๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-



รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารกองทุนสหกิจศึกษา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์ทวีศักดิ์ ศรีภูงา	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ชูเกียรติ ชูสกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๓. อาจารย์สุพร ฤทธิภักดี	หัวหน้าสาขาวิศวกรรม	กรรมการ
๔. อาจารย์เสาวคนธ์ ชูบัว	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๕. อาจารย์เกริกวุฒิ กันเที่ยง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ	กรรมการ
๖. อาจารย์พิมพ์พิศา พรหมา	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี	กรรมการ
๗. อาจารย์กฤตชญา เทพสุริวงศ์	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๘. อาจารย์มรกต การดี	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	กรรมการ
๙. อาจารย์ทักษกร พรบุญญานนท์	หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
๑๐. อาจารย์นิตยา ทัดเทียม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์อภิรัฐ จันทร์ทอง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ติดภารกิจ
----------------------------	----------------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารกองทุนสหกิจศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มาครบองค์ประชุม ประธานในที่ประชุมอาจารย์ทวีศักดิ์ ศรีภูงา รักษาาราชการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนสหกิจศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องรับรองฝ่ายวิชาการและวิจัย ชั้น ๒ อาคาร อำนวยการและสารสนเทศ โดยให้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แล้วค่อยรับรองรายงาน การประชุมในการประชุมคราวถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
“เงินสมทบกองทุนสหกิจศึกษา”

ประธานในที่ประชุมได้ให้นายสมชาย เรืองทอง หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา แจ้งยอดจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ “เงินสมทบกองทุนสหกิจศึกษา” ตามหนังสือกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ อว ๐๖๕๕/๑๕๔๒ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ทางมหาวิทยาลัยได้แจ้งจัดสรรงบประมาณเข้าสมทบกองทุนสหกิจศึกษาเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาประมาณการค่าใช้จ่ายเงินกองทุนสหกิจศึกษาพร้อมขออนุมัติวงเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อบริหารจัดการงานสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

#### ความเป็นมา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาทางแผนกงานสหกิจศึกษาได้รับการจัดสรรวงเงิน “เงินสมทบกองทุนสหกิจศึกษา” ในจำนวนที่สามารถบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสหกิจศึกษาได้อย่างเพียงพอ โดยจะมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสหกิจศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และจัดสรรวงเงินได้ครบถ้วนในหมวดค่าใช้จ่าย ๕ หมวด คือ

๑. ค่าตอบแทน
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเทศ
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ
๔. ค่าฝึกอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
๕. ค่าวัสดุสำนักงาน

แต่สำหรับงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ทางวิทยาลัยฯ ได้รับการจัดสรรเงินตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดสรรงบประมาณสมทบกองทุนสหกิจศึกษา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทางแผนกงานสหกิจศึกษาจึงได้ประมาณการและจัดสรรเงินเพื่อบริหารจัดการงานสหกิจศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้เฉพาะค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๒๐ บาท (สี่พันยี่สิบบาทถ้วน) และ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๕,๙๘๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมจำนวนเงินที่ใช้ในการบริหารจัดการด้านงานสหกิจศึกษา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

../ประมาณการค่าใช้จ่าย...

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินกองทุนสหกิจศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ				
ลำดับที่	ค่าใช้จ่าย	จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	ค่าตอบแทน	-	-	-
	ค่าตอบแทนประธานกรรมการ (1 คน x 2 ภาค x 1,000 บาท)			
	ค่าตอบแทนกรรมการ (16 คน x 2 ภาค x 300 บาท)			
2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเทศ	-	-	-
	ค่าขึ้นแท็กซี่ (3 หลักสูตร 16 คน x 700 บาท)			
	ค่าที่พัก (3 หลักสูตร x 2 คืน x 1,200 บาท)			
	ค่าเดินทาง			
	ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ (240 บาท x 14 วัน)			
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ	10,000		5,980
	ค่าใช้จ่ายโครงการปฐมวัยเทศ ('2/64' = 4,020 + 1/65' = 5,980)	4,020		
	ค่าใช้จ่ายโครงการปัจฉิมวัยเทศ (...2/64...+...1/65...)			
4	ค่าฝึกอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา	-	-	-
	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม (..... คน x 5,000 บาท)			
	ค่าที่พัก (.....คืน x 1,200 บาท)			
	ค่าเดินทาง ไป กลับ (.....เที่ยว x 2,500 บาท)			
	ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ (.....เที่ยว x 240 บาท)			
5	ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-
	กระดาษ A4 (6 ลัง x 475 บาท)			
	ซองน้ำตาสีไม่ขยายข้าง (100 ซอง x 4 บาท)			
	ซองจดหมาย (500 ซอง x 0.75 บาท)			
	คลิปลำ No.108 (5 กล่อง x 70 บาท)			
	คลิปลำ No.110 (5 กล่อง x 40 บาท)			
	คลิปลำ No.112 (5 กล่อง x 20 บาท)			
	รวมทั้งสิ้น	10,000	-	5,980
<b>ค่าลงทะเบียนสหกิจศึกษา</b>				
นักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 16 คน เป็นจำนวนเงิน = 206,000 บาท				
ค่าลงทะเบียนเริ่ม การโรงแรม 72,000 บาท/การจัดการ 36,000 บาท/วิศวกรรมไฟฟ้า 98,000 บาท				

มติที่ประชุม เห็นชอบ และอนุมัติวงเงิน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ อาจารย์นิตยา ทัดเทียม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน กรรมการและเลขานุการ ได้ชี้แจงเรื่องเงินสำรองค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสหกิจศึกษา ซึ่งก่อนหน้านี้ทางฝ่ายบริหารและวางแผนได้ดำเนินการขออนุมัติวงเงิน “เงินสหทบกองทุนสหกิจศึกษา” จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา และทางวิทยาลัยฯ ได้รับเงินจัดสรรเบื้องต้นเพื่อใช้บริหารจัดการงานสหกิจศึกษาไปก่อน จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ก่อนที่สภามหาวิทยาลัยจะอนุมัติวงเงินที่เสนอไป จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) หากทางแผนกงานสหกิจศึกษามีความจำเป็นในการบริหารจัดการทางด้านการเงิน ก็สามารถใช้จ่ายเงินสะสมของหน่วยงานไปก่อนได้

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ

./๒.ที่ประชุมได้หารือ...

๖.๒ ที่ประชุมได้หารือในงบประมาณของการจัดส่งอาจารย์เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา(หรือหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานสหกิจศึกษา) และได้พิจารณาให้สิทธิ์อาจารย์ภายในหลักสูตรวิชาที่ส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ หลักสูตรวิชาละ ๑ ท่าน มีสิทธิ์ในการเข้าร่วมการฝึกอบรมไปก่อน โดยในภาคการศึกษานี้มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตรวิชา คือ

๑. หลักสูตรวิชาการจัดการ
๒. หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
๓. หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

สามารถส่งอาจารย์เข้าฝึกอบรมหลักสูตรคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา (หรือหลักสูตรฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานสหกิจศึกษา) จำนวนทั้งสิ้น ๓ ท่าน ซึ่งการเข้าร่วมฝึกอบรมในครั้งนี้จะต้องอบรมด้วยวิธีออนไลน์จึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมฝึกอบรมได้ โดยให้แผนกงานสหกิจศึกษาเป็นผู้ประสานงาน หากมีการจัดอบรมครั้งต่อไป


**มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ**

๖.๓ ที่ประชุมได้หารือในด้านค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสหกิจศึกษาหมวดอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้พิจารณาให้อาจารย์นิเทศสามารถเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จาก “เงินสทบกองทุนสหกิจศึกษา” ได้ โดยจะต้องรอระเบียบใหม่เพื่อเป็นแนวทางการเบิกจ่าย

**มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ**

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายสมชาย เรืองทอง)  
ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายชูเกียรติ ชูสกุล)  
กรรมการ

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายทวีศักดิ์ ศรีวงษา)  
ประธานกรรมการ