



ฝ่ายวิชาการ
เลขทะเบียน ๒๑๗๖
วันที่ ๐๗ พ.ย. ๒๕๖๖
ที่ ๑๕.๑๗

แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขทะเบียน ๐๒๘
วันที่ ๗ พ.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๕๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนงานประกันคุณภาพฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/- วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขอแจ้งปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามที่ งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีหนังสือที่ อว ๐๖๕๕.๐๑/๑๔๗๒ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งดาว์นโหลดแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติงานและเป็นฐานในการพัฒนาและยกระดับมาตรฐาน ๕ส+ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ไปสู่ระดับมาตรฐานสากล ตลอดจนสอดคล้องกับแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา นั้น

ในการนี้ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของวิทยาลัยฯ ที่มีความสอดคล้องตามแผนการดำเนินงานของงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงาน แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอแจ้งปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มายังหน่วยงานทราบ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ ทั้งนี้สามารถดาว์นโหลดปฏิทินฯ ดังกล่าว ได้ที่ <http://cim.rmutsv.ac.th/th/๕splus>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อธิการบดี ศรีใส
(นางสาวมัตติยาภรณ์ ศรีใส)

หัวหน้าแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา



ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

นาง อ่อนนุช
นางโสภา

นาง นช ๑๒

เรียน ผู้อำนวยการ
ฝ่ายประกันคุณภาพ
พ.พ.๕๕

นายทวิศักดิ์ ศรีสูง
พ.น.๑๕

ผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
เลขที่ ๑๐๑๗๑๑๑๑๑๑

นางสาว อ่อนนุช ๑๒

๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖

ปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
(๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กรกฎาคม ๒๕๖๖	☞ เผยแพร่ผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	งานประกันคุณภาพฯ สำนักงานอธิการบดี
สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๖	☞ จัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ☞ แจกแผนการดำเนินการกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ทุกหน่วยงานทราบ	งานประกันคุณภาพฯ สำนักงานอธิการบดี
ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖	☞ จัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖/ เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานทราบ	แผนงานประกันฯ
ธันวาคม ๒๕๖๖	☞ หน่วยงานทบทวนพื้นที่ในการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ☞ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและดำเนินกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ☞ หน่วยงานทบทวนรายชื่อคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ☞ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+	ทุกหน่วยงาน/ แผนงานประกันฯ
มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	☞ ทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรฐาน ๕ส+ ☞ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับหน่วยงาน ☞ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับมหาวิทยาลัย	ทุกหน่วยงาน/ แผนงานประกันฯ/ งานประกันคุณภาพฯ สำนักงานอธิการบดี
กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๗	☞ ประชาสัมพันธ์และเตรียมความพร้อมในการตรวจติดตามกิจกรรม ๕+ ☞ จัดกิจกรรม Big Cleaning week โดยแต่ละพื้นที่ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ส+ ตามมาตรฐาน ๕ส+ ☞ ตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ โดยคณะกรรมการฯ ระดับหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน
มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๗	☞ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน รายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ มายังแผนงานประกันฯ ☞ แผนงานประกันฯ สรุปผลและรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไปยังอำนวยการฯ ☞ แผนงานประกันฯ ประกาศผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ทุกพื้นที่ทราบ และเผยแพร่ผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ของวิทยาลัยฯ ผ่านเว็บไซต์ที่ http://cim.rmutsv.ac.th/th/5splus ☞ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประสานงานไปยังหน่วยงานที่รับการตรวจ	ทุกหน่วยงาน/ แผนงานประกันฯ

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> ☞ ตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ โดยคณะกรรมการ ระดับมหาวิทยาลัย ☞ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ สรุปผลและรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ มายังแผนกงานประกันฯ ☞ แผนกงานประกันฯ สรุปผลและรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ไปยังผู้อำนวยการฯ ☞ แผนกงานประกันฯ รายงานผลการตรวจไปยังงานประกันคุณภาพฯ สำนักงานอธิการบดี ☞ แผนกงานประกันฯ ประกาศผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ทุกพื้นที่ทราบ และเผยแพร่ผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ของวิทยาลัยฯ ผ่านเว็บไซต์ที่ http://cim.rmutsv.ac.th/th/5splus ☞ งานประกันคุณภาพฯ สำนักงานอธิการบดี เผยแพร่ผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ มหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ที่ https://ir.rmutsv.ac.th/5splus/report 	ทุกหน่วยงาน/ แผนกงานประกันฯ/ งานประกันคุณภาพฯ สำนักงานอธิการบดี