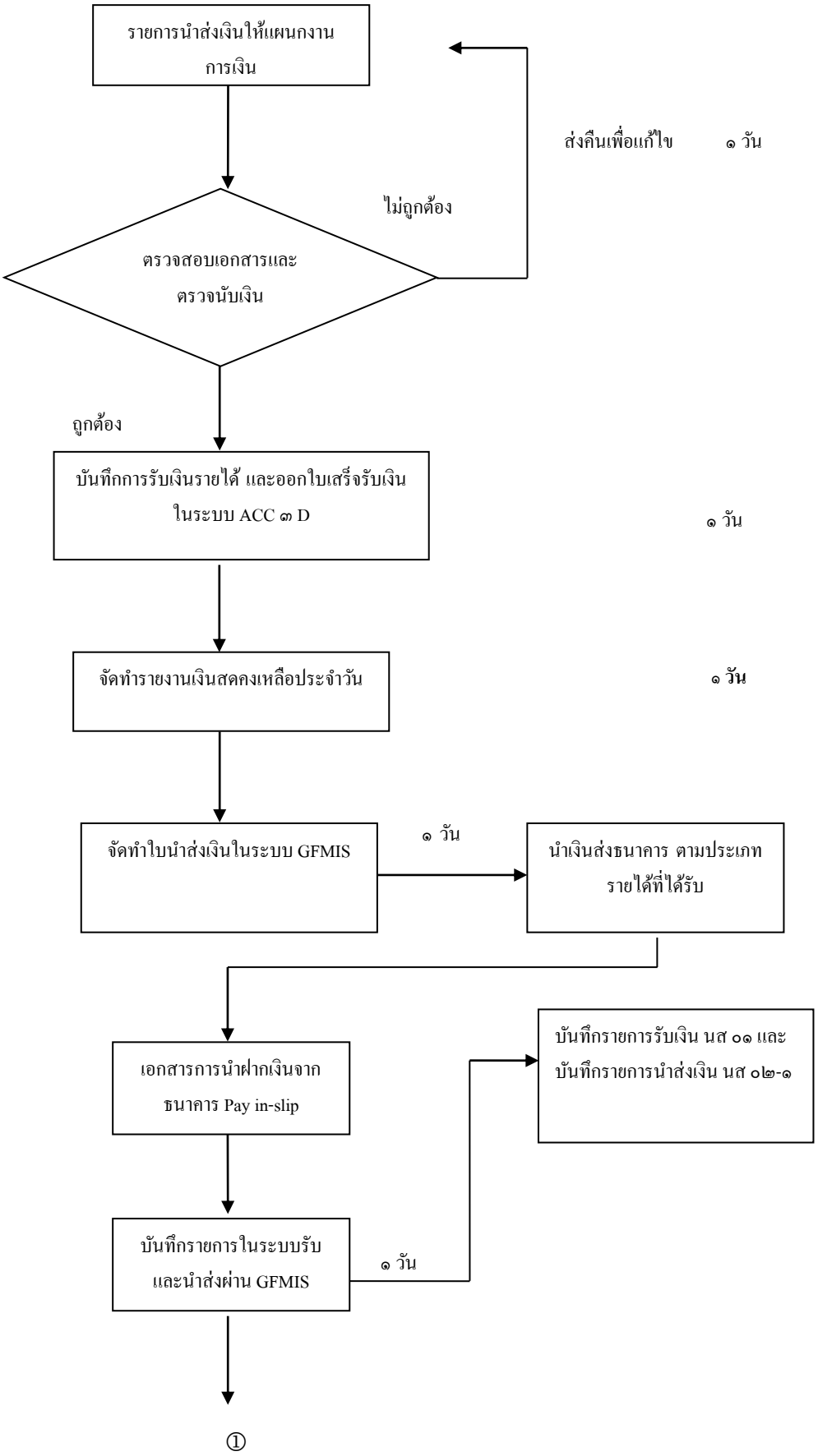
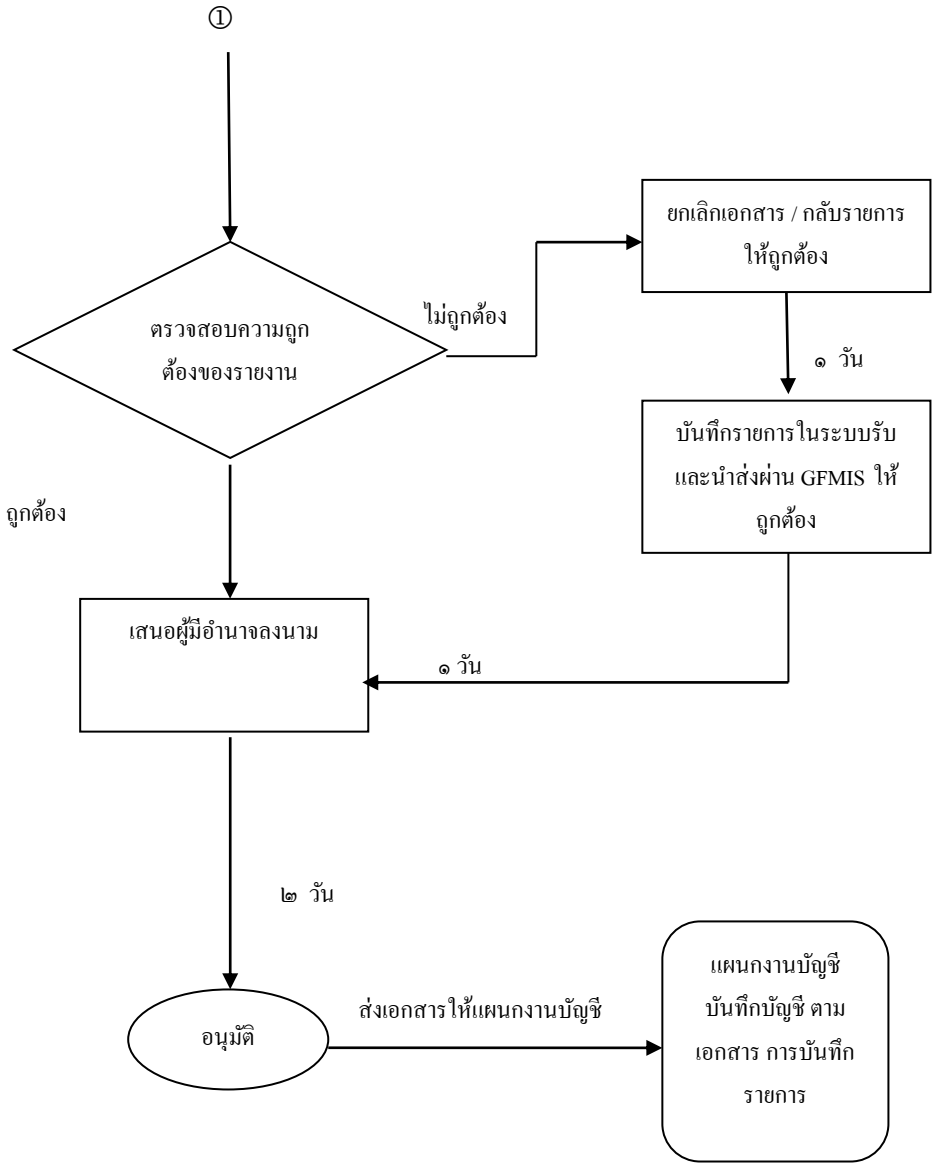
ระบบการรับเงินและนำส่งเงินรายได้ของวิทยาลัยฯ




①
ตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน
ไม่ถูกต้อง
ยกเลิกเอกสาร / กลับรายการให้ถูกต้อง
๑ วัน
บันทึกรายการในระบบรับและนำส่งผ่าน GFMIS ให้ถูกต้อง
ถูกต้อง
เสนอผู้มีอำนาจลงนาม
๑ วัน
๒ วัน
อนุมัติ
ส่งเอกสารให้แผนกงานบัญชี
แผนกงานบัญชี บันทึกบัญชี ตามเอกสาร การบันทึกรายการ