



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ที่ ๕๘๔/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการ
ประจำวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อนุมัติให้จัดตั้งหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อเป็นหน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ โดยเป็นกลไกในการขับเคลื่อนพันธกิจ ด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม ของมหาวิทยาลัยฯ ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น และเพื่อวิทยาลัยฯ ได้มีการร่วมกันกำหนดกรอบการพัฒนาบริการวิชาการแบบบูรณาการร่วมกันทุกหลักสูตรวิชา กำหนดแผนงานประจำปีงบประมาณ สนับสนุนโครงการบริการวิชาการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และปีต่อไป ภายใต้นโยบายของมหาวิทยาลัยฯ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว บรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการ ประจำวิทยาลัยฯ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสาขาวิศวกรรมโยธา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าหลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าหลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวเมธาพร มีเดช | กรรมการ |
| ๑๔. นางอารีรัตน์ ชูพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว | กรรมการ |
| ๑๖. นายอาทิตย์ สุธงเสน | กรรมการ |
| ๑๗. นายศักดิ์ชาติ วุฒิกรณ์ | กรรมการ |

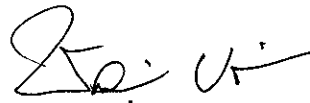
- ๑๘. นายชัยวัฒน์ ใหญ่บ่ก
- ๑๙. นางสาวน้ำฝน จันทน์นวล
- ๒๐. นางสาวชนิดา แซ่ด่าน
- ๒๑. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์

กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ทั้งโครงการบริการวิชาการที่สร้างความเชี่ยวชาญให้บุคลากร โครงการบริการวิชาการที่สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน/องค์กรอย่างยั่งยืน และโครงการบริการวิชาการที่แก้ปัญหาตามความต้องการของชุมชน
- ๒. ดำเนินการประสานงาน ทำความเข้าใจ ให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา แนะนำ ในการดำเนินงานบริการแก่ชุมชน เพื่อเชื่อมโยงในการบริการวิชาการระหว่างวิทยาลัยฯ กับชุมชน ให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ๓. กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่วิทยาลัยฯ ได้รับอนุมัติตามแผนที่สภาสถาบันอนุมัติ ให้สอดคล้องกับวงจรคุณภาพ PDCA
- ๔. ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ บัวทองแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ