



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
ที่ ๕๘๓ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา  
ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษา ของนักศึกษาในทุกหลักสูตรวิชา โดยกำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา สหกิจศึกษา ขึ้นในวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |     |                                   |                     |
|-----|-----------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ              | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ             |
| ๑.๓ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา   | กรรมการ             |
| ๑.๔ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ             |
| ๑.๕ | สำนักงานผู้อำนวยการ               | กรรมการ             |
| ๑.๖ | หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา          | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ - ส่งเสริมและประสานงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและ  
หลักสูตรของวิทยาลัยฯ

๒. คณะกรรมการประสานงานประจำสาขา

- |         |                                  |                     |
|---------|----------------------------------|---------------------|
| ๒.๑     | สาขาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต          |                     |
| ๒.๑.๑   | สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า            |                     |
| ๒.๑.๑.๑ | หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า     | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๑.๑.๒ | หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า | กรรมการ             |
| ๒.๑.๑.๓ | หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา         | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๑.๒   | สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา             |                     |
| ๒.๑.๒.๑ | หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา      | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๑.๒.๒ | หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา  | กรรมการ             |
| ๒.๑.๒.๓ | หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา         | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๒     | สาขาบริหารธุรกิจ                 |                     |
| ๒.๒.๑   | หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ          | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒.๒   | หัวหน้าหลักสูตรวิชาระบบสารสนเทศฯ | กรรมการ             |
| ๒.๒.๓   | หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ     | กรรมการ             |

- ๒.๒.๔ หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี กรรมการ  
๒.๒.๕ หัวหน้าหลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ กรรมการ  
๒.๒.๖ หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ - ให้คำปรึกษา ติดตามประสานงาน อำนวยโครงการฯ และการกำกับดูแล  
นักศึกษา  
- จัดปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา

**๓. อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา หลักสูตรวิชาการจัดการ**

- ๓.๑ นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง ประธานกรรมการ  
๓.๒ นางวาจิศา จันทักษ์ กรรมการ  
๓.๓ นางพิมพ์พรรณ จิตนุพงศ์ กรรมการ  
๓.๔ นางสาวนาตยา ชูพันธ์ กรรมการ  
๓.๕ นางสาวเมธาวร มีเดช กรรมการและเลขานุการ

**๔. อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว**

- ๔.๑ นางสาวจุฑามาศ พรหมมา ประธานกรรมการ  
๔.๒ นางสาวน้ำฝน จันทรวล กรรมการ  
๔.๓ นางสาวกฤตชญา เทพสุริวงศ์ กรรมการ  
๔.๔ นางสาวนาถนลิน สีเขียว กรรมการ  
๔.๕ นางสาวอัญชิษฐา กิมภู กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดอาจารย์เพื่อนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา แต่ละสถานประกอบการ  
- ให้คำปรึกษาและติดตามนักศึกษาช่วงระหว่างการออกสหกิจศึกษาจนเสร็จสิ้น  
- ตรวจสอบเล่มรายงานเตรียมความพร้อมการนำเสนอผลงานแก่นักศึกษา  
สหกิจศึกษาก่อนส่งเข้าร่วมโครงการปฎิบัตินิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา  
- ติดตามประสานงาน การดำเนินงานของโครงการสหกิจศึกษา พร้อมควบคุม  
และกำกับดูแลนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมในโครงการฯ  
- อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๕. คณะกรรมการประสานงานประจำแผนกงานสหกิจศึกษา**

- ๕.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย ประธานกรรมการ  
๕.๒ หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ - ประสานงานการดำเนินโครงการสหกิจศึกษา  
- จัดปฐมนิเทศนักศึกษาในโครงการสหกิจศึกษาร่วมกับสาขา  
- รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลและหน้าที่อื่น ๆ

**๖. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและรับลงทะเบียน**

- ๖.๑ นางสาวชุตินา เรืองทอง ประธานกรรมการ  
๖.๒ นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์ กรรมการ  
๖.๓ นางสาวทิพยางค์ ทองสง กรรมการ  
๖.๔ นางสาวจรินทร์ กิจบุญชู กรรมการ  
๖.๕ นางสาวอรนิษฐา มานพศิลป์ กรรมการ

- ๖.๖ นางสาวกนกอร โส๊ะหวัง กรรมการ  
๖.๗ นางจิรวรรณ สุดใจใหม่ กรรมการ  
๖.๘ นายศุภณัฐ พรหมศิริ กรรมการ  
๖.๙ นางสาวมัตยาภรณ์ ศรีใส กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ  
- จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาในโครงการฯ  
- ต้อนรับและอำนวยความสะดวก แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ  
- จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรดำเนินรายการ

- ๗.๑ นายสมชาย เรืองทอง ประธานกรรมการ  
๗.๒ นางสาวนิภาภรณ์ แซ่เตี่ยว กรรมการ  
๗.๓ นางกัญญารัตน์ ใจรักษ์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - กล่าวต้อนรับ เชิญพิธีกรบรรยาย และบันทึกภาพนิ่ง

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- ๘.๑ นางสาวศิริขวัญ ศรีนวล ประธานกรรมการ  
๘.๒ นายไฉน วรณประดิษฐ์ กรรมการ  
๘.๓ นางสาวพาริสา แวลาเตะ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในโครงการ

- ๙.๑ นางสาวนพวรรณ ทองบุญชู ประธานกรรมการ  
๙.๒ นางสาวพีรพร รักษาคุณ กรรมการ  
๙.๓ นายสมชาย เรืองทอง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์ในโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์และจัดสถานที่

- ๑๐.๑ นายอนุสรณ์ สนธิคุณ ประธานกรรมการ  
๑๐.๒ นายศักดิ์ชาติ วุฒิกรณ์ กรรมการ  
๑๐.๓ นายสุทธิเดช เกศมี กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์ ควบคุมระบบแสง เสียงและจัดสถานที่

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

- ๑๑.๑ นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง ประธานกรรมการ  
๑๑.๒ นายทวีศักดิ์ จันทร์สน กรรมการ  
๑๑.๓ นายสุชาติ แป้นศรีนวล กรรมการ  
๑๑.๔ นายมนต์ชัย ใจรังษี กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดรถให้บริการฝ่ายต่าง ๆ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินงานปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและสำเร็จลุล่วงเป็นผลดีแก่ราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ