

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๐๖๖๘
๐ พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐-๑๐ น.

แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขทะเบียน ๐๓๗
วันที่ ๗ พ.ค. ๖๕
เวลา ๑๕:๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนงานประกันคุณภาพ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๓๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง พิจารณาลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ทำเรื่อง
๑๕ พค ๖๕
เวลา ๑๕:๓๐ น.

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีนโยบายการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร จึงกำหนดให้มีกิจกรรม ๕ส+ ขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก และปลูกฝังทัศนคติที่ดีในควมมีระเบียบวินัยของบุคลากรทุกระดับ และเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม ๕ส+ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขออนุมัติท่านพิจารณาลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวกริศจิชาก์ ชตชัย)

หัวหน้าแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ.
160/ปรตพจกค
๗ พค ๖๕

เรียน ผู้อำนวยการฯ
๗ พค ๖๕
๑๗๖๒๖-๖๖๖๖
๑๐ พ.ค. ๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณา
๗ พค ๖๕

๑๐ พค ๖๕

๑๐ พค ๖๕
นายทวิศักดิ์ ศรีญา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการฯ



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ที่ ๕๒๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีนโยบายการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร จึงกำหนดให้มีกิจกรรม ๕ส+ ขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก และปลูกฝังทัศนคติที่ดีในควมมีระเบียบวินัยของบุคลากรทุกระดับ และเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม ๕ส+ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- ๑) อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๒. คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+

- | | | |
|-----------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายชูเกียรติ | ชูสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภริศท์ชาห์ | ชตชัย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเนตรลดา | ละอองทอง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวดวงกมล | กรรมแต่ง | กรรมการ |
| ๕. นายสุพร | ฤทธิภักดี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเสาวคนธ์ | ชูบัว | กรรมการ |
| ๗. นายศักดิ์ชาติ | วุฒิกรณ์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวทิพย์างค์ | ทองสง | กรรมการ |
| ๙. นายเข้มมนท์ | ศรีสุขล้อม | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวมัตติยาภรณ์ | ศรีใส | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+

๑) กำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ และประสานงานกับผู้รับผิดชอบพื้นที่สำหรับรับการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย

๒) ดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ในพื้นที่วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด

๓) จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจติดตามฯ ตามแบบฟอร์มการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+

๔) แจ้งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ให้แก่แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. คณะกรรมการประสานงานและรวบรวมข้อมูล

๑. นางสาวกริศจิชากร ชดช้อย ประธานกรรมการ

๒. นางสาวมัตติยาภรณ์ ศรีใส กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่คณะกรรมการประสานงานและรวบรวมข้อมูล

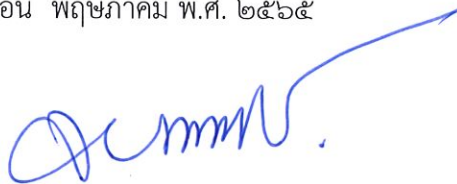
๑) รวบรวมข้อมูลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ จากคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อรายงานผลในภาพรวมของวิทยาลัยฯ

๒) จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ในภาพรวมของวิทยาลัยฯ และรายงานไปยังงานประกันฯ สำนักงานอธิการบดี พร้อมแจ้งให้ผู้รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ทราบผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๓) จัดเก็บผลการรายงานเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการแต่ละฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจนกว่าเสร็จสิ้นการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทวิศักดิ์ ศรีภูงา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ