



แผนงานบริการวิชาการ
เลขทะเบียน 277
วันที่ 7 ธ.ค. 2565
เวลา 15.10 บันทึกข้อความ

ศูนย์พัฒนากำลังคน ศูนย์ภาคใต้อาวุโสไทย
เลขทะเบียน 006
วันที่ 7 ธ.ค. 2565
เวลา 15.08 น.

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนากำลังคนฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีนครินทร์

เลขที่รับ ๒๕๑๑

วันที่ ๐๗ ธ.ค. ๒๕๖๕

เวลา ๑๖.๓๕ น.

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ฝ่ายวิชาการ

๒๕๖๕

วันที่ ๗ ธ.ค. ๒๕๖๕

เวลา ๑๕.๕๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ได้มีมติอนุมัติโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบไม่ใช้งบประมาณ โครงการพัฒนาศักยภาพแรงงานฝีมือรองรับเขตเศรษฐกิจ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC ของศูนย์พัฒนากำลังคน (ศูนย์ภาคใต้อาวุโสไทย) เพื่อ Upskill และ Reskill แรงงานให้สามารถทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของภาคท่องเที่ยวและบริการ โดยมีหลักสูตรที่ร่วมกันให้บริการวิชาการ ๔ หลักสูตร จำนวน ๒๐ คน/รุ่น นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาวน้ำฝน จันทน์นวล ประธานศูนย์ฯ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบไม่ใช้งบประมาณ โครงการพัฒนาศักยภาพแรงงานฝีมือรองรับเขตเศรษฐกิจพัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC โครงการย่อย หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการและโปรดลงนามคำสั่ง รายละเอียดดังแนบ ดังนี้

๑. ขออนุญาตมอบให้ นางสาวจริญญา ศรีมณี เป็นหัวหน้าโครงการย่อย หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรมชลนารีรีสอร์ท อ.ชนอม จ.นครศรีฯ

๓. ขออนุญาตให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ เดินทางไปราชการโดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้ นางสาวจริญญา ศรีมณี นางสาวน้ำฝน จันทน์นวล นางสาวนณณลิน สีเขียว นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมานางสาวอาภรณ์ แก้วทนต์ นางสาวจุฑามาศ พรหมมา นางสาวกฤตชญา เทพสุริวงศ์ และนางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

น้ำฝน จันทน์นวล
(นางสาวน้ำฝน จันทน์นวล)
ประธานศูนย์ฯ

๒๕๖๕ ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตลงนามคำสั่ง
- 7 ธ.ค. 2565

๐๗ ธ.ค. ๒๕๖๕
นายทศศักดิ์ ศรีมณี

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
๗ ธ.ค. ๒๕๖๕



แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ข้อมูลพื้นฐานโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ การพัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC

๑.๒ ภายใต้โครงการ.....

๑.๓ ลักษณะโครงการ.....

☒ โครงการใหม่ (แนบเอกสาร บรค-๐๑)

☐ โครงการต่อเนื่องเป็นปีที่(แนบ บรค-๐๕)

๑.๔ รูปแบบการให้บริการวิชาการ (โปรดระบุโดยเลือกจาก ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อที่ ๔ “การบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้”)

๒. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/ภารกิจของหน่วยงาน (ต้องสอดคล้องกับแผนการบริการทางวิชาการประจำปีที่ผ่านมาอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ)

๒.๑ ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยยุทธศาสตร์ สร้างนวัตกรรมการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ

☒ กลยุทธ์ ๑ พัฒนาระบบนวัตกรรมการบริการวิชาการ

☒ มาตรการ บรูณาการงานบริการวิชาการ

☒ แผนงานจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริการวิชาการร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้

ส่วนเสีย

☐ กลยุทธ์ ๒ สร้างรายได้จากการบริการวิชาการ

☐ มาตรการ

☐ แผนงาน

๒.๒ ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของหน่วยงาน (โปรดระบุรายละเอียด)

☒ กลยุทธ์ ๑ พัฒนาระบบนวัตกรรมการบริการวิชาการ

☒ มาตรการ๑.๒ สร้างนักบริการวิชาการมืออาชีพ

☒ แผนงาน ๑.๒.๑ พัฒนามาตรฐานการให้บริการวิชาการตามอัตลักษณ์ของศรีวิชัย

๓. แผนการบูรณาการระดับโครงการ (เลือกมากกว่า ๑ ข้อ) (ต้องสอดคล้องกับแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการทางวิชาการที่ผ่านมาอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ)

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การจัดการด้านกิตติคุณและการจัดเลี้ยง

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๔-๔๐๘

หัวข้อเนื้อหา การวางแผนและการวิเคราะห์รายการอาหาร

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๗-๘



- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๑-๒๐๗
หัวข้อเนื้อหา ประโยชน์สำคัญของการนำระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ใน ระบบการ
ท่องเที่ยว
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๒-๓
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา การตลาดการท่องเที่ยว
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๖-๓๐๗
หัวข้อเนื้อหา ส่วนประสมทางการตลาด
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๒-๔
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
รหัสวิชา ๐๙-๒๓๔-๒๐๕
หัวข้อเนื้อหา การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมเกี่ยวกับอาหาร และเครื่องดื่ม
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๔-๕
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา ไวน์และเครื่องดื่ม
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๔-๓๐๕
หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๕ เครื่องดื่มประเภท ชา กาแฟ
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๐ - ๑๑
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๑-๑๐๕
หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๖ พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่เป็นตลาดเป้าหมาย
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๑
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๖-๔๐๙
หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๕ การตลาดและการขายในธุรกิจนำเที่ยว
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๐ - ๑๑
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๔-๓๐๔



หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๕ ความรู้เกี่ยวกับเครื่องดื่ม
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๒ - ๑๓

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา ศิลปะการต้อนรับ

รหัสวิชา ๐๙-๒๓๑-๑๐๓

หัวข้อเนื้อหา ความสำคัญและรูปแบบการให้บริการ

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๔

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๗-๒๐๒

หัวข้อเนื้อหา Tourist Attractions

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๑

☒ บูรณาการรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ

รหัสวิชา ๐๙-๓๑๖-๔๐๔

หัวข้อเนื้อหา Emphasizing important points (Checklist for visuals)

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๗

☒ บูรณาการรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอ

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๗-๓๐๔

หัวข้อเนื้อหา Tourism and Tourist in Thailand

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๕

☒ บูรณาการรายวิชา การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๗-๔๐๕

หัวข้อเนื้อหา Language Use for Confirmation letter and Inquiry Letter

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๕

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การออกแบบและตกแต่งอาหาร

รหัสวิชา ๐๙-๒๓๔-๓๐๘

หัวข้อเนื้อหา กระแสหรือแนวโน้มของอาหาร

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๒

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา งานมัคคุเทศก์

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๖-๒๐๒

หัวข้อเนื้อหา ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโรงแรมและการให้บริการสถานที่พักสำหรับนักท่องเที่ยว

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๒-๑๔



- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา ความรู้เบื้องต้นสำหรับการจัดการธุรกิจโรงแรม
รหัสวิชา ๐๙-๒๓๑-๑๐๑
หัวข้อเนื้อหา คุณสมบัติ มารยาท และจรรยาบรรณของพนักงานโรงแรม
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๔
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา บัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม
รหัสวิชา ๐๙-๓๒๑-๒๐๒
หัวข้อเนื้อหา ลักษณะทั่วไปและวัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุน
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๒
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา Managerial Accounting
รหัสวิชา ๐๙-๓๒๕-๒๐๒
หัวข้อเนื้อหา การคิดต้นทุน
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๕
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา Personality Psychology and Adjustment
รหัสวิชา ๐๙-๓๑๒-๒๐๖
หัวข้อเนื้อหา จิตวิทยาในการให้บริการ
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๕
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา สัมมนาการโรงแรม
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๒-๓๐๒
หัวข้อเนื้อหา การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาร่วมสมัยหรือกรณีศึกษา
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๙-๑๐
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา Personality Psychology and Adjustment
รหัสวิชา ๐๙-๓๑๒-๒๐๖
หัวข้อเนื้อหา จิตวิทยาในการให้บริการ
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๕
- ☒ การบูรณาการต่อการวิจัย
บูรณาการวิจัยเรื่อง แนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงแรมสีเขียวในอำเภอขนอม
จังหวัดนครศรีธรรมราช
งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ) ส่วนตัว ปี ๒๕๖๓



☒ การบูรณาการต่อการวิจัย

บูรณาการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้วิถีช่างฉะฉานจังหวัดนครศรีธรรมราช Guidelines for Tourism Development for Learning Niello Ware Craftsmanship in Nakhon Si Thammarat Province

งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ) งบส่วนตัว ปี ๒๕๖๕

☒ การบูรณาการต่อการวิจัย

บูรณาการวิจัยเรื่อง การรับรู้ข้อมูลเชิงธุรกิจผ่านสื่อออนไลน์และถ่ายทอด สู่บุคคลอื่น
กรณีศึกษา: ผู้ใช้สายการบินต้นทุนต่ำ ณ ท่าอากาศยานจังหวัดนครศรีธรรมราช

งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ) งบรายได้ ปี ๒๕๖๒

☐ การบูรณาการต่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

บูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเรื่อง โครงการเชฟชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนบนฐาน BCG Model ปี ๒๕๖๕

☐ การบูรณาการต่อการพัฒนานักศึกษา (โปรดระบุรายละเอียด)

☐ การใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน/สังคม (โปรดระบุรายละเอียด)

☐ การใช้ประโยชน์ต่อสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม (โปรดระบุรายละเอียด)

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๔.๑ ชื่อ-สกุลนางสาวน้ำฝน จันทน์นวล.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๘-๓๙๖๔๔๘

อีเมล...namfon.c@rmuts.ac.th

๔.๑ ชื่อ-สกุลนางสาวจุฑามาศ พรหมมา.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๓๐๙๙๘๑

อีเมล...juthamas.p@rmuts.ac.th

๔.๓ ชื่อ-สกุลนางสาวนาถนลิน สีเขียว.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๒-๗๘๙๙๒๕๑

อีเมล...natnalin.s@rmuts.ac.th

๔.๔ ชื่อ-สกุลนางสาวกฤตชญา เทพสุริวงศ์.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๒-๗๘๙๙๒๕๑



อีเมล...krittachaya.t@rmutsv.ac.th

๔.๕ ชื่อ-สกุลนางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๙๒-๔๗๒๙๔๔๑

อีเมล...pimpisa.p@rmutsv.ac.th

๔.๖ ชื่อ-สกุลนางสาวอาภรณ์ แก้วทอง.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๖-๙๙๐๑๒๔๗

อีเมล...arporn.k@rmutsv.ac.th

๔.๗ ชื่อ-สกุลนางสาวจริญญา ศรีมณี.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๙-๘๗๖๒๓๒๖

อีเมล...jarinya.s@rmutsv.ac.th

๔.๘ ชื่อ-สกุลนายเกริกวุฒิ กันเที่ยง.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๙๕-๐๒๓๕๓๖๓

อีเมล...kroekwut.k@rmutsv.ac.th

๔.๙ ชื่อ-สกุลนางวาจิส่า จันทักษ์.....

หน่วยงาน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

โทรศัพท์ ๐๘๙ ๘๗๓๓๑๘๓

อีเมล...wachisa.j@rmutsv.ac.th

๕. หน่วยงานร่วม

๕.๑ หน่วยงานภายใน (กา / ได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☒ คณะ/วิทยาลัย โปรตระบุ

☐ กอง/สำนัก โปรตระบุ

☐ วิทยาเขต/มหาวิทยาลัย โปรตระบุ

๕.๒ หน่วยงานภายนอก (กา / ได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ อบต./เทศบาล โปรตระบุ

☐ ภาคเอกชน โปรตระบุ

☒ อื่นๆ โปรตระบุ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๒ นครศรีธรรมราช



๖. หลักการและเหตุผล (ระบุความต้องการของสังคมหรือชุมชน ลักษณะกลุ่ม; ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา)

ภายใต้แนวนโยบายด้านงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อสร้างความเชี่ยวชาญแก่บุคลากร อ.ชนอม จ.นครศรีธรรมราช นั้น งานบริการวิชาการซึ่งมีการกิจกรรมตามแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยพึงเห็นความสำคัญของการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ โดยอาจให้เปล่าแบบไม่คิดค่าใช้จ่าย หรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม ทั้งนี้รูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การใช้ประโยชน์ทรัพยากรของวิทยาลัยเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ การให้คำปรึกษา อบรม จัดประชุมสัมมนา หรือการทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถาม หรือเพื่อชี้แนะชุมชน การให้บริการทางวิชาการเป็นการทำประโยชน์ให้สังคม และยังเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตร มีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอน และการวิจัย พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษาและเป็นการสร้างรายได้ของวิทยาลัยฯ ต่อไป

ศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่ง (ศูนย์ภาคใต้่าวไทย) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ร่วมมือกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานที่๒๒ มีโครงการพัฒนาศักยภาพแรงงานฝีมือรองรับเขตเศรษฐกิจพิเศษใหม่กิจกรรมพัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC มีความสนใจในการจัดโครงการอบรมทักษะการให้บริการแก่พนักงานในธุรกิจบริการ แรงงานสถานประกอบการ ผู้ประกอบการ เพื่อให้ความรู้กับบุคลากรในท้องถิ่น เพื่อพัฒนาและยกระดับทักษะฝีมือด้านการท่องเที่ยว ดิจิทัล ภาษาต่างประเทศ และโมเดลเศรษฐกิจใหม่ (BCG Economy) โดยมีกิจกรรมดังนี้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมีหลักสูตรร่วมกัน เพื่อ Upskill และ Reskill แรงงานให้สามารถทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของภาคท่องเที่ยวและบริการ โดยมีหลักสูตรที่ร่วมกันให้บริการวิชาการ จำนวน ๒๐ คน / รุ่น ดังนี้

- Digital Tourism Platform
- เทคนิคการชงกาแฟและศิลปะบนฟองนม
- บาร์ิสต้า
- ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ

๗. วัตถุประสงค์ (สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล)

๗.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพคนในภาคอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๗.๒ เพื่อพัฒนาและยกระดับหลักสูตร Reskill & Up skill & New skill

๘. พื้นที่เป้าหมาย

๘.๑ ชื่อชุมชน

☒ ชื่อชุมชน แรงงาน/ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ชนอม สีชล ท่าศาลา และกรุงชิง

☐ ชื่อวิสาหกิจหรือบริษัท.....



- ☐ ชื่อธุรกิจ SMEs.....
☐ ชื่อ อบต./เทศบาล
☐ ชื่อ-สกุล (ส่วนบุคคล)

๘.๒ ที่อยู่ ขนอม สิขล ท่าศาลา และกรูชิง

๘.๓ พิกัด GPS

ละติจูด.....-..... ลองจิจูด.....-.....

๙. จำนวนผู้ร่วมโครงการ

๙.๑ บุคคลภายนอก

- ☒ พนักงานร้าน/ผู้ประกอบการ๒๐..... คน
รวม๒๐..... คน

๙.๒ บุคลากรภายใน

- ☒ อาจารย์๕..... คน
☒ เจ้าหน้าที่๓..... คน
☒ นักศึกษา๗..... คน
รวม๑๕..... คน
รวมทั้งสิ้น ๓๕ คน

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ การบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม (เลือกมากกว่า ๑ ข้อ)

☐ จำนวนรายวิชาที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า ๑ วิชา

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การจัดการด้านภัตตาหารและการจัดเลี้ยง

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๔-๔๐๘

หัวข้อเนื้อหา การวางแผนและการวิเคราะห์รายการอาหาร

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๗-๘

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการโรงแรมและการท่องเที่ยว

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๑-๒๐๗

หัวข้อเนื้อหา ประโยชน์สำคัญของการนำระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ใน ระบบการท่องเที่ยว

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๒-๓

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การตลาดการท่องเที่ยว



รหัสวิชา ๐๙-๓๔๖-๓๐๗

หัวข้อเนื้อหา ส่วนประสมทางการตลาด

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๒-๔

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

รหัสวิชา ๐๙๒๓๔๒๐๕

หัวข้อเนื้อหา การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมเกี่ยวกับอาหาร และเครื่องดื่ม

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๔-๕

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา ไวน์และเครื่องดื่ม

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๔-๓๐๕

หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๕ เครื่องดื่มประเภท ชา กาแฟ

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๐ - ๑๑

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชาพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๑-๑๐๕

หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๖ พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวที่เป็นตลาดเป้าหมาย

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๑

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๖-๔๐๙

หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๕ การตลาดและการขายในธุรกิจนำเที่ยว

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๐ - ๑๑

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๔-๓๐๔

หัวข้อเนื้อหา บทที่ ๕ ความรู้เกี่ยวกับเครื่องดื่ม

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๒ - ๑๓

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา ศิลปะการต้อนรับ

รหัสวิชา ๐๙-๒๓๑-๑๐๓

หัวข้อเนื้อหา ความสำคัญและรูปแบบการให้บริการ

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๔



- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา สนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๗-๒๐๒
หัวข้อเนื้อหา Tourist Attractions
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๑
- ☒ บูรณาการรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ
รหัสวิชา ๐๙-๓๑๖-๔๐๔
หัวข้อเนื้อหา Emphasizing important points (Checklist for visuals)
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๗
- ☒ บูรณาการรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยว
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๗-๓๐๔
หัวข้อเนื้อหา Tourism and Tourist in Thailand
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๕
- ☒ บูรณาการรายวิชา การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๗-๔๐๕
หัวข้อเนื้อหา Language Use for Confirmation letter and Inquiry Letter
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๕
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา การออกแบบและตกแต่งอาหาร
รหัสวิชา ๐๙-๒๓๔-๓๐๘
หัวข้อเนื้อหา กระแสหรือแนวโน้มของอาหาร
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๒
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา งานมัคคุเทศก์
รหัสวิชา ๐๙-๓๔๖-๒๐๒
หัวข้อเนื้อหา ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโรงแรมและการให้บริการสถานที่พักสำหรับนักท่องเที่ยว
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๒-๑๔
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา ความรู้เบื้องต้นสำหรับการจัดการธุรกิจโรงแรม
รหัสวิชา ๐๙-๒๓๑-๑๐๑
หัวข้อเนื้อหา คุณสมบัติ มารยาท และจรรยาบรรณของพนักงานโรงแรม
สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๔
- ☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน
บูรณาการรายวิชา บัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม



รหัสวิชา ๐๙-๓๒๑-๒๐๒

หัวข้อเนื้อหา ลักษณะทั่วไปและวัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุน

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๑๒

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา Managerial Accounting

รหัสวิชา ๐๙-๓๒๕-๒๐๒

หัวข้อเนื้อหา การคิดต้นทุน

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๕

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา Personality Psychology and Adjustment

รหัสวิชา ๐๙-๓๑๒-๒๐๖

หัวข้อเนื้อหา จิตวิทยาในการให้บริการ

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๕

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา สัมมนาการโรงแรม

รหัสวิชา ๐๙-๓๔๒-๓๐๒

หัวข้อเนื้อหา การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาพร้อมสมัยหรือกรณีศึกษา

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๙-๑๐

☒ การบูรณาการต่อการเรียนการสอน

บูรณาการรายวิชา Personality Psychology and Adjustment

รหัสวิชา ๐๙-๓๑๒-๒๐๖

หัวข้อเนื้อหา จิตวิทยาในการให้บริการ

สัปดาห์ที่มีการบูรณาการ ๓-๕

☒ จำนวนงานวิจัยที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

บูรณาการวิจัยเรื่อง แนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงแรมสีเขียวในอำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช

งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ) ส่วนตัว ปี ๒๕๖๓

☒ การบูรณาการต่อการวิจัย

บูรณาการวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้วิถีช่างฉะฉวนจังหวัดนครศรีธรรมราช Guidelines for Tourism Development for Learning Niello Ware Craftsmanship in Nakhon Si Thammarat Province

งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ) งบส่วนตัว ปี ๒๕๖๕

☒ การบูรณาการต่อการวิจัย

บูรณาการวิจัยเรื่อง การรับรู้ข้อมูลเชิงธุรกิจผ่านสื่อออนไลน์และถ่ายทอด สู่บุคคลอื่น กรณีศึกษา: ผู้ใช้สายการบินต้นทุนต่ำ ณ ท่าอากาศยานจังหวัดนครศรีธรรมราช



งบประมาณ (ระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ) งบรายได้ ปี ๒๕๖๒

☒ จำนวนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง

☒ การบูรณาการต่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

บูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเรื่อง โครงการเซฟชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนบนฐาน BCG Model ปี....๒๕๖๕.....

☐ ผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม (โปรดระบุชื่อผลงาน).....

๑๐.๒ ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

☒ อย่างน้อยร้อยละ ๘๕ (ประเมินโดยใช้ : แบบติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (บรก-๐๔))

๑๐.๓ ร้อยละของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

☒ อย่างน้อยร้อยละ ๕ (ประเมินโดยใช้ : แบบฟอร์มการประเมินคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค ภายใต้โครงการบริการวิชาการ (บรก - ๐๑๑))

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ด้านผลผลิต

๑. จำนวนแรงงาน/ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว จากบุคคลทั่วไปได้มีการพัฒนาทักษะความรู้และความสามารถในการสนับสนุนการท่องเที่ยว

๑๑.๒ ด้านผลลัพธ์

๑. ศักยภาพของแรงงาน/ผู้ประกอบการสามารถมีการแข่งขันของตลาดการท่องเที่ยวสามารถรองรับการท่องเที่ยวคุณภาพ และมีมาตรฐานระดับสากล

๑๑.๓ ด้านผลกระทบ

๑. จำนวนแรงงาน/ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ได้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้และความสามารถ อย่างน้อย ๑ คน/๑หลักสูตร

๒.ทางศูนย์พัฒนากำลังคน จะมีหลักสูตรที่ได้รับมาตรฐานสากล เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ หลักสูตร

๑๒. วิธีดำเนินการ

๑๒.๑ สถานที่ ศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่ง (ศูนย์ภาคใต้อาเซียน)

๑๒.๒ วันที่ดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๒.๓ แผนการดำเนินการ



ขั้นตอน / กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖									
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
Plan	↔											
- แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานศูนย์												
- ประชุมคณะทำงานในศูนย์เพื่อกำหนด ข้อตกลงร่วมกันในการออกแบบเนื้อหาการสอน												
Do.												
- จัดเตรียมการ พาหนะ สถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ												
- ขออนุมัติโครงการอบรมทักษะต่างๆ												
- นำคณะทีมงานเข้าร่วม ลงพื้นที่และดำเนินกิจกรรม												
Check												
- การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต												
- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล แบบประเมินความพึงพอใจ												
ในการร่วมกิจกรรม												
Act												
- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. Digital Tourism Platform	รุ่นที่ ๑ : ๑๖ - ๒๐ ม.ค ๖๖ / ๒๐ คน	ศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่ง (ศูนย์ภาคใต้อาเซียน) มทร.ศรีวิชัย ขนอม
- Digital Marketing	รุ่นที่ ๒ : ๑๕ - ๑๙ พ.ค.๖๖ / ๒๐ คน	
- TikTok For Business	รุ่นที่ ๓ : ๗ - ๑๑ ส.ค.๖๖ / ๒๐ คน	
๒. เทคนิคการชงกาแฟและศิลปะบนฟองนม	รุ่นที่ ๑ : ๗ - ๑๑ ส.ค.๖๖ / ๒๐ คน	ศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่ง (ศูนย์ภาคใต้อาเซียน) มทร.ศรีวิชัย ขนอม
๓. บาริสต้า	รุ่นที่ ๑ : ๑๖ - ๒๐ ม.ค ๖๖ / ๒๐ คน	ศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่ง (ศูนย์ภาคใต้อาเซียน) มทร.ศรีวิชัย ขนอม



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	รุ่นที่ ๒ : ๑๓ - ๑๗ ก.พ ๖๖ / ๒๐ คน	
๔. ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และบริการ	รุ่นที่ ๑ : ๑๓- ๑๗ ธ.ค ๖๕ / ๒๐ คน รุ่นที่ ๒ : ๙ - ๑๓ ม.ค ๖๖ / ๒๐ คน	ศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวชายฝั่ง (ศูนย์ภาคใต้อาเซียน) มทร.ศรีวิชัย ขนอม

๑๓. งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ				
๑๓.๑	รายรับ	☐ งปม. แผ่นดิน		บาท
		☐ งปม. เงินรายได้		บาท
		☐ งปม. ภายนอก		บาท จาก แหล่งทุน..... (แนบแบบยืนยันการสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วยงานภายนอก บรค ๑๐)

๑๔. การประเมินผลโครงการ

- ๑๔.๑ แบบฟอร์มประเมินผลโครงการทันที (บรค-๐๓)
๑๔.๒ แบบฟอร์มติดตามผลโครงการหลังจากการดำเนินโครงการ (บรค-๐๕)
๑๔.๓ แบบฟอร์มการประเมินคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของ ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค (บรค-๐๑๑)

(ลงชื่อ).....น้ำฝน จันทน์นวล.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวน้ำฝน จันทน์นวล)
ตำแหน่ง อาจารย์
๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ไพโรจน์.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชูเกียรติ ชูสกุล)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
.....๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๕.....



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ที่ ๑๔๗๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ การพัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่
ระบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC
โครงการย่อย หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
อนุมัติโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบไม่ใช้งบประมาณ โครงการ
พัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่ระบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC โครงการย่อย หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการ
ท่องเที่ยวและบริการ ศูนย์พัฒนากำลังคนฯ (ศูนย์ภาคใต้อาเซียน) เพื่อ Upskill และ Reskill แรงงานให้
สามารถทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี
ของภาคท่องเที่ยวและบริการ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่งและการ
ฝึกอบรมเฉพาะทาง (Training Center & Onsite Training) ศูนย์ภาคใต้อาเซียน วิทยาลัยเทคโนโลยี
อุตสาหกรรมและการจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย
ที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ กำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์ฯ ภายใต้โครงการ
พัฒนาศักยภาพแรงงานรองรับพื้นที่ระบียงเศรษฐกิจภาคใต้ SEC โครงการย่อย หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการ
ท่องเที่ยวและบริการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ

๒.๑ นางสาวจริญญา	ศรีมณี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวน้ำฝน	จันทร์นวล	กรรมการ
๒.๓ นางสาวพิมพ์พิศา	พรหมมา	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกฤตชญา	เทพสุวิงค์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวจุฑามาศ	พรหมมา	กรรมการ

/นางสาวนาถนลิน ...

๒.๖ นางสาวนาถนลิน	สีเขียว	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอาภรณ์	แก้วทงศ์	กรรมการ
๒.๘ นางสาวดวงกมล	กรรมแต่ง	กรรมการ
๒.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติมา ชูพันธุ์		กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวดวงพร	โสมสุข	กรรมการ
๒.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มริสา ไกรนรา		กรรมการ
๒.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา		กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวศิริทรัพย์	คล้ายโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ดูแล และควบคุมการดำเนินงานโครงการฯ

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ลงทะเบียน และประเมินผล

๓.๑ นางสาวอริยดา	มานพศิลป์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวนิภาภรณ์	แซ่เดียว	กรรมการ
๓.๓ นางสาวจรินพร	กิจบุญชู	กรรมการ
๓.๔ นางสาวกัญญารัตน์	บัวสีรัน	กรรมการ
๓.๕ นางสาวมิตยาภรณ์	ศรีใส	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบลงทะเบียนและแบบประเมินผล ต้อนรับ รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ และสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑ นายอนุสรณ์	สนธิคุณ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวมนวรรธน์	โສະຫວັງ	กรรมการ
๔.๓ นางชั้นดานี	สุหรินทร์	กรรมการ
๔.๔ นายศุภวัฒน์	จันทร์ปราง	กรรมการ
๔.๕ นายศุภณัฐ	พรหมศิริ	กรรมการ
๔.๖ นายศักดิ์ชาติ	วุฒิกรณ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ควบคุมระบบแสง เสียง ตลอดจนการดำเนินงานโครงการฯ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๕.๑ นางสาวดวงพร	ง่วนสน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเข้มแข็ง	ศรีสุขล้อม	กรรมการ
๕.๓ นางสาวมัญชรี	ศรีจำลอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการฯ พร้อมเป็นพิธีกรดำเนินรายการ บันทึกภาพการดำเนินงาน ประสานงานหน่วยงานภายนอก

๖. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๖.๑ นางสาววรรณิศา	ซัง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสุชาติ	แป้นศรีนวล	กรรมการ
๖.๓ นายภาณุพงศ์	หนูไย	กรรมการ

๖.๔ นายสมชาย

เรืองทอง

กรรมการ

๖.๔ นายมนต์ชัย

ใจรังษี

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมยานพาหนะ และอำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าร่วมโครงการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทวีศักดิ์ ศรีงา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ