



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัชชบุรี  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
ที่ ๑๐๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการอบรมการออกแบบงานวิศวกรรมด้วยโปรแกรม SolidWorks  
และการใช้งานเครื่อง Laser Cutter ครั้งที่ ๑

\*\*\*\*\*

ตามที่ ข้าพเจ้านายไฟโรจน์ แสงอําไฟ อาจารย์หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า ได้ขออนุญาต  
ดำเนินการจัดโครงการอบรมการออกแบบงานวิศวกรรมด้วยโปรแกรม SolidWorks และการใช้งานเครื่อง  
Laser Cutter ครั้งที่ ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและผู้ที่สนใจ มีความรู้ ความเข้าใจในการ  
ออกแบบ มีความสามารถในการวิเคราะห์ และการออกแบบชิ้นงานด้วยโปรแกรม SolidWorks และสามารถ  
ผลิตชิ้นงานด้วยเครื่อง Laser Cutter และเพื่อให้นักศึกษาหลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้ามีการพัฒนาศักยภาพ  
ในการนำความรู้ในการออกแบบไปสร้างผลงานและต่อยอดองค์ความรู้ต่อไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ              | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา   | กรรมการ             |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ             |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ             |
| ๑.๕ หัวหน้าสาขาวิชาระบบทั่วไป         | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาเพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๒.๑ นายไฟโรจน์ แสงอําไฟ                | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นายสุพร ฤทธิภักษ์                  | กรรมการ             |
| ๒.๓ นายอภิรักษ์ จันทร์ทอง              | กรรมการ             |
| ๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา สุนทรวงศ์ | กรรมการ             |
| ๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดม ลักษณสกุล   | กรรมการ             |
| ๒.๖ นายสันติ การีสันต์                 | กรรมการ             |
| ๒.๗ นายสันติพงษ์ คงแก้ว                | กรรมการ             |
| ๒.๘ นางสาวอริญดา มนพศิลป์              | กรรมการ             |
| ๒.๙ นายภาณุพงศ์ หนูไย                  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งดูแลผู้เข้าร่วมโครงการ

/๓.คณะกรรมการ....

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- |     |                        |                     |
|-----|------------------------|---------------------|
| ๓.๑ | นางสาวจุฑามาศ พรหมมา   | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ | นางสาวชุดิมา เรืองทอง  | กรรมการ             |
| ๓.๓ | นางสาวมนวรรณ์ โสิษหัง  | กรรมการ             |
| ๓.๔ | นายสมชาย เรืองทอง      | กรรมการ             |
| ๓.๕ | นางสาวอริญญา มานพศิลป์ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ เตรียมรายชื่อและรับลงทะเบียน

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- |     |                           |                     |
|-----|---------------------------|---------------------|
| ๔.๑ | นางสาวนาณลิน สีเขียว      | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ | นางสาวกฤตญา เพพธริวงศ์    | กรรมการ             |
| ๔.๓ | นางสาวเมฆพร มีเดช         | กรรมการ             |
| ๔.๔ | นางสาวกัญญารัตน์ บัวสีรัน | กรรมการ             |
| ๔.๕ | นางสาวจันทร์พร กิจบุญชู   | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่าง ให้ผู้เข้าร่วมโครงการ

### ๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

- |     |                        |                     |
|-----|------------------------|---------------------|
| ๕.๑ | นายไพรожน์ แสงจำไฟ     | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ | นายสันติพงษ์ คงแก้ว    | กรรมการ             |
| ๕.๓ | นายนภดล ศรีภักดี       | กรรมการ             |
| ๕.๔ | นายศุภวัฒน์ จันทร์ปราง | กรรมการ             |
| ๕.๕ | นายภาณุพงศ์ หนูไย      | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดสถานที่สำหรับดำเนินงานในโครงการ

### ๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประเมินผล

- |     |                          |                     |
|-----|--------------------------|---------------------|
| ๖.๑ | นางสาวพิมพิชา พรหมมา     | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ | นางสาววิริศ์ขากร ชดช้อย  | กรรมการ             |
| ๖.๓ | นางสาวอาภรณ์ แก้วทันคงค์ | กรรมการ             |
| ๖.๔ | นางสาวมติยาภรณ์ ศรีใส    | กรรมการ             |
| ๖.๕ | นางสาวมณฑรี ศรีจำลอง     | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ บันทึกภาพ ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปโครงการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ  
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ