



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ คุณสมบัติมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๒ เป็นผู้มีความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดการรับสมัคร

๘-๑๔ มกราคม ๒๕๖๒	รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)
๑๗ มกราคม ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
๒๑ มกราคม ๒๕๖๒	สอบคัดเลือก
๒๓ มกราคม ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก
๒๕ มกราคม ๒๕๖๒	รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน แผนกงานบุคลากร วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

๔. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ แผนกงานบุคลากร ฝ่ายบริหารและวางแผน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ หรือจัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ พร้อมหลักฐานการสมัคร และธนาณัติค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท (ไม่รับธนาณัติออนไลน์) โดย “ชื่อผู้ฝากเงินให้ระบุชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกเท่านั้น” ธนาณัติสั่งจ่ายปลายทางในนาม วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลทองเนียน อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๑๐ โดยผู้สมัครส่ง FAX ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่หมายเลข โทรสาร ๐๗๕ ๗๕๔๐๒๘ หรือทาง E-mail : Chirawan๔๑๘๘@gmail.com

/ผู้สมัคร...

ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน เอกสารหลักฐานการสมัคร และธนาคัติ ให้รวบรวมจัดส่งในซองจดหมายเดียวกัน โดยเจ้าหน้าที่ของถึง

แผนงานบุคลากร (สมัครงาน) ฝ่ายบริหารและวางแผน  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลทองเนียน อำเภอนอม  
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๑๐

#### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๕.๑ สำเนาหนังสือแสดงผลการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๗ สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา (เฉพาะเพศชายเท่านั้น)

๕.๘ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ การจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก จะจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ บัวทองเกื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
คุณวุฒิ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓
อัตราเลขที่	๑๕๒๐๑๓
อัตราค่าจ้าง	๑๐,๖๑๐ บาท/เดือน
หน่วยงานที่บรรจุ	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๒. มีความรู้ด้านการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงยานพาหนะ
๓. มีใบอนุญาตขับรถทุกประเภทตามกฎหมาย
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ดี
๕. มีความละเอียดถี่ถ้วน
๖. มีความรับผิดชอบในหน้าที่
๗. กรณีหากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๘. มีประสบการณ์ในการขับรถส่วนบุคคล ๔๐ ที่นั่ง และรถบรรทุกเอนกประสงค์ ๖ ล้อ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### ภาระงานโดยสังเขป

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ยานพาหนะตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ
๒. จัดทำระบบการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันหล่อลื่นและวัสดุทุกประเภท
๓. ปฏิบัติการเกี่ยวกับการดูแลรักษาซ่อมบำรุงยานพาหนะทุกประเภท
๔. จัดทำประวัติการใช้และการซ่อมบำรุงยานพาหนะทุกประเภท
๕. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### กำหนดวันเวลา วิธีการคัดเลือก และสถานที่คัดเลือก

วันสอบคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่คัดเลือก
๒๑ มกราคม ๒๕๖๒	สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรมและการจัดการ

### การสมัคร

๑. สมัครด้วยตนเอง
๒. สมัครทางไปรษณีย์

*2501/21*