



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
เรื่อง การจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลพนักงานรักษาความปลอดภัย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตำบลท้องเนียน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๕ อัตรา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ การจ้างมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงาน แต่เป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. วิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ “นายจ้าง – ลูกจ้าง” ตามประมวลผลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๘๗

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้าง ภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่ แผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ๙๙ หมู่ ๔ ตำบลท้องเนียน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และประกาศผลวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศจ้างเหมาบริการของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จังหวัดนครศรีธรรมราช ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

หมายเหตุ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเท่านั้น

## เอกสารแนบท้ายประกาศจ้างเหมาบริการ

รายการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคลพนักงานรักษาความปลอดภัย  
ปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช

จ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๕ อัตรา

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑ ปี
๒. ผู้ชายอายุ ๒๕ ปีขึ้นไป
๓. หากผ่านการเกณฑ์ทหาร จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้วิทยุสื่อสาร
๕. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นอย่างยิ่ง
๖. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคลากรและผู้มาติดต่อด้วยวาจาและมารยาทที่สุภาพ อ่อนน้อม
๗. มีความรู้ความสามารถในการป้องกันและระงับเหตุร้าย เช่น อัคคีภัย อุทกภัย สัตว์ร้าย โจรผู้ร้าย การก่อการร้ายจากบุคคลแอบอ้าง โดยเฉพาะบุคคลภายนอก ตลอดจนป้องกันยาเสพติด
๘. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเหตุการณ์ในประเทศไทย
๙. มีความรู้ความสามารถในการรับคำสั่งและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

อัตราเงินเดือน ๘,๐๐๐.- บาท

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดูแลรักษาความสงบ เรียบร้อย อำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา บุคคลผู้มาติดต่อเจ้าหน้าที่ อาจารย์ และความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ
๒. ดูแลทรัพย์สินทุกประเภทที่อยู่ภายในรั้วของวิทยาลัยฯ
๓. ประจําจุดรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และหาทางระงับเหตุร้ายและรายงานกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ ทันที
๔. การสืบสวน สอบสวน หาผู้กระทำความผิดมาดำเนินความผิด กรณีเกิดเหตุการณ์ทะเลาะวิวาทของนักศึกษา ขโมย การก่อการร้ายความไม่สงบ และยาเสพติด
๕. รายงานการลาดตระเวนตามจุดตรวจที่กำหนด
๕. ดูแลควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณห้องสำนักงาน ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องน้ำทุกชั้น
๖. เชิญธงชาติเวลา ๐๘.๐๐ น. และเก็บธงชาติหลังเวลา ๑๘.๐๐ น.
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพและเคร่งครัด

/ผู้ประสงค์...

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ติดต่อขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ แผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง ฝ่ายบริหารและวางแผน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตำบลทองเนียน อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร.๐-๗๕๗๕-๔๐๒๔-๓๖ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

#### หลักฐานการสมัคร

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาวุฒิการศึกษา                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                     | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบรับรองแพทย์                                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป  |
| พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง                         |              |

#### ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

#### สถานที่สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเล็ก อาคารอำนวยการ

ชั้น ๒

---