



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
เรื่อง ประมูลให้เข้าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการอาหารเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ล็อก  
ขนาดพื้นที่ ๒.๒x๑.๕ เมตร บริเวณหน้าอาคารเรียนรวมสาขาช่างอุตสาหกรรม

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มีความประสงค์จะประมูลให้เข้าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการอาหารเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ล็อก ขนาดพื้นที่ ๒.๒x๑.๕ เมตร บริเวณหน้าอาคารเรียนรวมสาขาช่างอุตสาหกรรม ระยะเวลาให้เข้า ๑ (หนึ่ง) ปี

ผู้เข้าประมูลจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคง และเชื่อถือได้
๒. ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลจะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าประมูล ณ วันประมูล หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้

หลักฐานการเสนอราคา

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นบุคคลธรรมดา

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้าประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้ประมูลไม่สามารถยื่นของประมูลได้ด้วยตนเอง
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นนิติบุคคล

- (๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

- (๔) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน
- (๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๖) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เข้าประมูลและหรือผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

#### รายละเอียดคำตอบแทนค่าเช่าขั้นต่ำ

- ๑. ระยะเวลาในการเช่าในระยะเวลาเริ่มแรก ๑ (หนึ่ง) ปี
- ๒. อัตราค่าเช่า ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ต่อปี
- ๓. ตลอดระยะเวลาการเช่านั้น ผู้เช่าต้องนำหลักประกันสัญญาเช่าทรัพย์สินดังกล่าว

ข้างต้นเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า

#### การเสนอราคา

๑. ผู้ประมูลต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๒. ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงด้วยแล้ว

๓. ของที่ยื่นประมูลต้องฉีกให้เรียบร้อยก่อนยื่น และให้ผู้ประมูลหรือผู้แทนซึ่งได้รับมอบหมายเป็นหนังสือ ยื่นซองประมูลราคาต่อคณะกรรมการเปิดซองประมูลตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยใช้แบบใบประมูลราคาตามที่วิทยาลัยฯ กำหนดไว้ โดยจำหน่ายซองถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดซองการประมูลให้เช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้า จำนวน ๑ ล็อค ขนาดพื้นที่ ๒.๒x๑.๕ เมตร” พร้อมเขียนชื่อผู้ประมูลราคาไว้ที่หน้าซองทุกราย

กำหนดยื่นซองประมูลในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องแผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง ฝ่ายบริหารและวางแผน อาคารปฏิบัติการโรงแรมและศูนย์ฝึกอบรม ชั้น ๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลานี้ วิทยาลัยฯ จะไม่รับซองประมูลโดยเด็ดขาด และจะทำการเปิดซองประมูลในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องแผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง ฝ่ายบริหารและวางแผน อาคารปฏิบัติการโรงแรมและศูนย์ฝึกอบรม ชั้น ๒

#### หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑. ในการประมูลครั้งนี้ วิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินด้วยจำนวนเงินค่าเช่าต่อปี ที่ผู้เสนอราคาได้เสนอในอัตราสูงสุด

๒. วิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้าอาคารที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ที่เสนอราคาค่าเช่าต่อปีสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

#### การทำสัญญา

๑. ให้ผู้ประมูลได้ไปทำสัญญากับวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากวิทยาลัยฯ หากไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนดเวลา หรือไม่วางหลักประกันสัญญาเช่าในวันทำสัญญาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการยกเลิกผู้เช่ารายนี้ และจะเรียกผู้เช่าอันดับถัดไป มาทำสัญญาต่อไป

๒.ในวันทำสัญญา ผู้ประมูลได้ต้องวางหลักประกันสัญญาเข้าในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าเช่าที่ประมูลได้ ตลอดอายุสัญญาเช่า โดยให้ใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ เงินสด

๒.๒ เชื้อที่ธนาคารรับรองหรือเชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกินสามวันทำการ

๒.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนด

๒.๔ พันธบัตรรัฐบาลไทย

ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑. ผู้ประมูลได้จะต้องชำระค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำ โดยต้องดำเนินการติดตั้งมิเตอร์เอง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเช่า ตลอดจนถึงซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้อยู่เสมอ

๒. ผู้ประมูลได้จะต้องชำระเงินค่าเช่าในวันทำสัญญา สำหรับค่าน้ำและค่าไฟฟ้า จะต้องชำระภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป หากผู้ประมูลได้ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด วิทยาลัยฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยผู้ประมูลได้ ไม่มีสิทธิโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.วิทยาลัยฯ สงวนสิทธิให้ถือว่าประกาศฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าที่ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่แผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง ฝ่ายบริหารและวางแผน อาคารปฏิบัติการโรงแรมและศูนย์ฝึกอบรม ชั้น ๒ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ หรือสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูลได้ที่ แผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง ฝ่ายบริหารและวางแผน อาคารปฏิบัติการโรงแรมและศูนย์ฝึกอบรม ชั้น ๒ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๙๑-๑๖๓๓๕๔๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ข้อกำหนดการเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการอาหารเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ล็อค  
ขนาดพื้นที่ ๒.๒x๑.๕ เมตร บริเวณหน้าอาคารเรียนรวมสาขาช่างอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

๑. ให้เช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการอาหารเครื่องดื่ม จำนวน ๑ ล็อค ขนาดพื้นที่ ๒.๒x๑.๕ เมตร บริเวณหน้าอาคารเรียนรวมสาขาช่างอุตสาหกรรม
๒. กำหนดอัตราค่าเช่าไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ต่อปี ผู้เช่าต้องจ่ายค่าเช่าทั้งปีในวันทำสัญญา
๓. ผู้เช่าต้องวางเงินค้ำประกันสัญญาเป็นเงินร้อยละห้าของวงเงินที่ยื่นประมูล ในวันทำสัญญา และรับคืนได้เมื่อสิ้นสุดสัญญา
๔. ระยะเวลาการให้เช่า ๑ (หนึ่ง) ปี
๕. ห้ามผู้เช่าให้เช่าช่วงต่อ
๖. ห้ามผู้เช่าใช้เป็นที่พักอาศัยถาวร
๗. ผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าน้ำ และค่าไฟฟ้า โดยดำเนินการติดตั้งมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า และจ่ายค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์เองทั้งหมด
๘. ห้ามผู้เช่าจำหน่ายสิ่งเสพติดและสิ่งของผิดกฎหมายทุกประเภท
๙. ห้ามผู้เช่าต่อเติมหรือดัดแปลงพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนได้รับอนุญาต หากได้รับอนุญาตให้ต่อเติมพื้นที่จำหน่ายสินค้า ผู้เช่าสามารถกระทำได้ และเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าแล้ว ผู้เช่าสามารถรื้อถอนส่วนที่ต่อเติมนั้นได้ แต่จะต้องคงไว้ซึ่งสภาพเดิม และหากไม่ทำการรื้อถอน ก็ให้ตกเป็นของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
๑๐. ผู้เช่าต้องดูแลพื้นที่จำหน่ายสินค้า และรักษาความสะอาดอยู่เสมอ
๑๑. ในระหว่างการเช่า หากเกิดความชำรุดเสียหายของพื้นที่จำหน่ายสินค้า ผู้เช่าต้องดำเนินการซ่อมแซมเอง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
๑๒. หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข และก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง วิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาโดยไม่คืนค่าเช่าและค่าประกัน
๑๓. หากผู้เช่าไม่ผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด วิทยาลัยฯ สามารถให้ผู้เช่าต่อสัญญาได้ โดยไม่ต้องประกาศหาผู้เช่าใหม่ และหากวิทยาลัยฯ มีเงื่อนไขอื่นใดเพิ่มเติม ผู้เช่าจะต้องยอมรับเงื่อนไขนั้นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด
๑๔. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเรื่องราคาค่าเช่า ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

