



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครุวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
เรื่อง ข้อปฏิบัติการลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘
(ฉบับแก้ไข)

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา จึงกำหนดข้อปฏิบัติการลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ดังนี้

| รายการ | ระยะเวลาดำเนินการ |
|--|----------------------------------|
| ๑. นักศึกษาเริ่มลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษา | ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ – ๘ มกราคม ๒๕๖๐ |
| ๒. นักศึกษาลงทะเบียนเพิ่ม-เปลี่ยน และถอนรายวิชาโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ W | ๑๖ – ๒๙ มกราคม ๒๕๖๐ |
| ๓. นักศึกษาต้องเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนเพื่อยืนยันผลการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษามิได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๘ | ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ – ๒๙ มกราคม ๒๕๖๐ |
| ๔. นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ผ่านธนาคารกรุงไทย โดยไม่มีค่าปรับ | ๓๐ มกราคม – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ |
| ๕. นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ สามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียนพร้อมค่าปรับ ๕๐๐ บาท ผ่านแผนกงานการเงินเท่านั้น | ๑๔ กุมภาพันธ์ – ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ |
| ๖. แผนกงานทะเบียนและวัดผลจะดำเนินการยกเลิกผลการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาที่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ | |

| รายการ | ระยะเวลาดำเนินการ |
|---|----------------------------|
| ๗. นักศึกษาที่ถูกยกเลิกผลการลงทะเบียน ต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ปีการศึกษา ๒๕๕๙ | ๑๑ เมษายน - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ |
| ๘. นักศึกษาที่ถูกยกเลิกผลการลงทะเบียนและไม่ดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย | |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ