



ที่ ศธ ๐๕๘๔/ ๑๗๖

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อ  
ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๗(๓)/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. หนังสือสถาบันคลังสมองของชาติ ที่ สคช๐๕.ว๑๒๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตร “การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ” รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หนังสือสถาบันคลังสมองของชาติ ที่ สคช๐๕.ว๑๔๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตร “การพัฒนาบุคลากรเชิงรุกของอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ” รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ ศธ ๐๕๒๑.๑.๒๑/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมและขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข่าวการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๕. หนังสือสถาบันพระปกเกล้า ที่ พป ๐๐๐๙/ว ๔๑๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครเข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ ๒ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/>  
(หนังสือเวียน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗



กนท

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่ ๗๐๕  
วันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๐  
๑๕.๓๕๔



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่ ๑๒๕๒  
วันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๐  
๑๕.๓๕๐

๕๙๖  
๑๕.๓๕๑๖๐  
๑๓.๓๖๗

ที่ ศธ 0507(3)ก ๑

ถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วย Australian Centre for Sustainable Studies & Training (ACSST) ร่วมกับ Confexhub International Centre for Professional Development (CICPD) จะจัดการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร ภายใต้หัวข้อ "10-Day Diplomas of Sustainable Operations (Major in Carbon and Energy Management; and Green Building)" ระหว่างวันที่ 10-21 เมษายน 2560 ณ Vistana Hotel กรุงเทพมหานคร ประเทศมาเลเซีย โดยผู้เข้าร่วมและผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร Diploma of Sustainable Operations (Major in Carbon and Energy Management) หรือ Diploma of Sustainable Operations (Major in Green Building) ซึ่งประกาศนียบัตรดังกล่าวได้รับการรับรองจากรัฐบาลออสเตรเลีย การอบรมมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะที่สำคัญขององค์กรในการบริหารจัดการความเสี่ยงและการลดการใช้พลังงานคาร์บอน โดยจะมีผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพทางภูมิอากาศ พลังงานคาร์บอน ตลาดพลังงาน และอาคารเขียว (Green Building) มาบรรยายให้ความรู้กับผู้เข้ารับการอบรม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาใคร่ขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าร่วมการอบรมหลักสูตร "10-Day Diplomas of Sustainable Operations (Major in Carbon and Energy Management; and Green Building)" โดยผู้ที่สนใจสามารถสอบถามค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Ms. Sookmei โทรศัพท์ +603-27711668 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ workshop@confexhub.com

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าร่วมการอบรมดังกล่าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

Beu นอ, นมด.

1. (เพื่อ) ฝึกอบรม
๒. เน้นตรงทาง ๑๕ คน (เพื่อ) ฝึกอบรม  
คณะมนตรีบริหารการศึกษาระหว่างประเทศ  
โดยผู้ประสานงานคือ  
Sw. นมด.  
๑ มี.ค. ๖๐

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



เรียน อธิการบดี  
เพื่อฝึกอบรม เน้นตรงทาง  
ระหว่างประเทศ

๑ มี.ค. ๖๐

สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ  
กลุ่มส่งเสริมการใช้ประโยชน์ทรัพยากรอุดมศึกษาระหว่างประเทศ  
โทร. 0-2610-5402 โทรสาร 0-2354-5570

ทรงยศ/นอ นมด. ๑๕ มี.ค. ๖๐

๑๕ มี.ค. ๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วาริ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑๕ มี.ค. ๖๐  
๑๐๙๒ (กนท)  
๑๕ มี.ค. ๖๐ (๒๕๖๐)



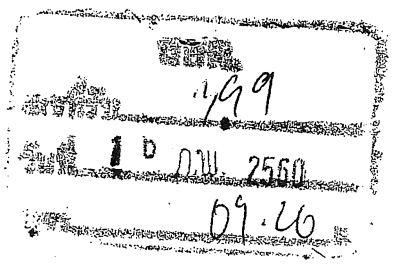




15 February 2017

CICPD2017/TGLA/0012

Managing Director  
Bureau of International Cooperation Strategy Commission on Higher Education  
328 Si Ayutthaya Road, Ratchathewi  
Bangkok 10400  
Thailand



Dear Sir/Madam,

**RE: INVITATION TO ENROLL IN THE 10-DAY AUSTRALIAN GOVERNMENT ACCREDITED DIPLOMAS OF SUSTAINABLE OPERATIONS - MAJOR IN CARBON AND ENERGY MANAGEMENT; AND GREEN BUILDING (10<sup>th</sup> – 21<sup>st</sup> April 2017), VISTANA HOTEL KUALA LUMPUR, MALAYSIA**

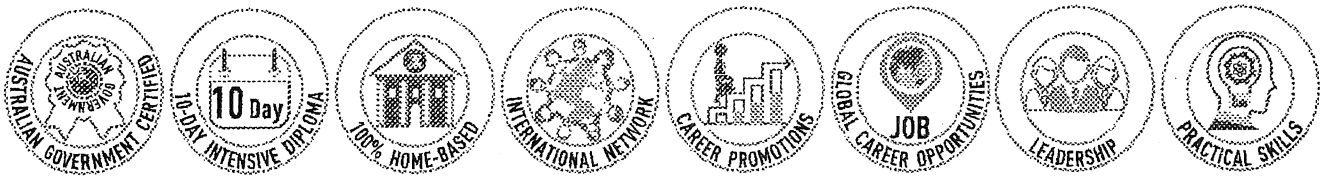
*Warm greetings from the Australian Centre for Sustainable Studies & Training (ACSST) and Confexhub International Centre for Professional Development (CICPD).*

We are pleased to inform that the **10-Day Diplomas of Sustainable Operations (Major in Carbon and Energy Management; and Green Building)** accredited by the Australian Government is now open for enrolment.

Carbon pricing, energy efficiency requirements, sustainability-related legislation, coupled with a changing competitive landscape have a driving impact on all governments and businesses in the ASEAN region and beyond. This 10-day intensive diploma is designed to study carbon and energy in a global context, focusing on specific legislation and markets that exist within and influence ASEAN member countries.

Developed and delivered by industry experts and world renowned consultants in climate change policy, carbon and energy market, and green buildings, this Australian Government accredited course is aimed to provide essential skills and knowledge for organisations to effectively manage the risks and opportunities associated with the transition to a low-carbon economy and gain practical knowledge on climate science, energy systems, energy technologies, energy and climate economics, public policy, energy and carbon management tools, environmental management, lifecycle analysis, strategic business management thinking and sustainability communication.

**8 REASONS FOR CHOOSING ACSST - CICPD COURSES**



Confexhub International Centre  
for Professional Development

Suite 1707, 17th Floor, Plaza Permata, No. 6, Jalan Kampar, off Jalan Tun Razak, 50400 Kuala Lumpur, Malaysia  
☎ +603 . 2771 1668 ✉ +603 . 2771 1669 📧 workshop@confexhub.com 🌐 www.CICPD.education  
Cambodia | Indonesia | Laos | Malaysia | Myanmar | Philippines | Singapore | Thailand | Vietnam



Entrant of the course will be awarded based on their major selection of either a **Diploma of Sustainable Operations (Major in Carbon and Energy Management)** or a **Diploma of Sustainable Operations (Major in Green Building)** certified by the Australian Government upon completion of module.

For further information or to receive a copy of the course prospectus, please contact our program consultant **Ms. Sookmei** at +603-27711668 or email [workshop@confexhub.com](mailto:workshop@confexhub.com).

Yours Faithfully,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "A. Aziz S.A. Kadir".

Datuk Dr. Abdul Aziz S.A. Kadir  
Chairman, CICPD

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Dr. Adrian Ward".

Dr. Adrian Ward  
Director, ACSST

๑๓๓

๓



ที่ สคช05.ว129/2560

20 กุมภาพันธ์ 2560

เรื่อง ขอบพระชาติสัมพันธ์หลักสูตร "การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ" รุ่น 3  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฯ และกำหนดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่ ๑๓๓๘  
วันที่ ๑๖/๒/๖๐  
เวลา ๑๐.๑๗

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่ ๑๖๙/  
วันที่ ๑๖/๒/๖๐  
เวลา ๑๕.๔๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่ ๑๑๕๓/๖๐  
วันที่ ๑๖/๒/๖๐  
เวลา ๑๕.๔๕

ด้วย สถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย หน่วยงานภายในสถาบันคลังสมองของชาติ มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานพัฒนาธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการอุดมศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดหลักสูตรฯ พัฒนาอุดมศึกษาสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาคณะสำหรับกรรมการประจำคณะ และกิจกรรมต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการ อุดมศึกษาภายใต้โครงการจัดตั้งสถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยของสถาบันคลังสมองของชาติอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 นั้น

ในการนี้ สถาบันฯ ได้กำหนดจัดหลักสูตร "การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ" รุ่น 3 ในระหว่างวันที่ 1-2 มิถุนายน 2560 ณ โรงแรมรามารการ์เด้น กรุงเทพฯ สำหรับผู้บริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยและคณะ คณะกรรมการวิชาการ กรรมการในคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบริหารคณะ คณาจารย์ และผู้มีความสนใจ ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารวิชาการในการบริหารหลักสูตรตามศักยภาพของ สถาบันอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยสอดคล้องกับนโยบายปรัชญาอุดมศึกษา กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวฯ เกณฑ์มาตรฐาน อุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ในบริบทของอุดมศึกษาที่มาตรฐานระดับชาติและสากล และเพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพ และเครือข่ายความร่วมมือในระหว่างผู้บริหารวิชาการของสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ อันนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินงานทั้งภายใน และระหว่างหน่วยงานที่มีนัยสำคัญและยั่งยืน โดยรับสมัครผู้เข้าร่วมหลักสูตรจำนวน 30 ท่านเท่านั้น ค่าลงทะเบียนรวมทั้งที่พักห้องเดียว ราคา 19,800 บาท/ท่าน

สถาบันฯ ใครขอประชาสัมพันธ์เรียนเชิญท่าน และ/หรือ ผู้แทนที่มีคุณสมบัติดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมหลักสูตรฯ ในวันที่ เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้สามารถ ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ [www.knit.or.th](http://www.knit.or.th) ภายในวันที่ 17 พฤษภาคม 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

สุเชน ๑๐.๑๓๐.

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อไม่ตกงาน
  - เดิมตรงนอ อธิการบดี เพื่อไม่ตกงาน
- นาย. เมฆนท. ๑๐.๑๓๐.๖๐
- ในนาม ไร่ชัย ไร่ชัย

(รศ.ดร.พีรเดช ทองอำไพ)  
ผู้อำนวยการ

ทงน.๑๐.๑๓๐.๑๑๐.  
ม.๑๐.๑๓๐.๑๑๐.

สถาบันคลังสมองของชาติ  
ประน อธิพนมต์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญพิพินิจ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (NO.34)

๑๑.๑๓๐.๑๑๐.  
๑ ๑๑.๑๓๐.๑๑๐.

๑๑.๑๓๐ ม.๑๐.๑๓๐.๑๑๐.๑๑๐.  
๑๑.๑๓๐.๑๑๐.๑๑๐.๑๑๐.

๑๑.๑๓๐.๑๑๐.



### หลักสูตรการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ รุ่น 3

#### Curriculum Management for Academics Excellence : CMAE

##### หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ ถือว่าเป็นภารกิจหลักที่สำคัญของผู้บริหารวิชาการของคณะ และมหาวิทยาลัยในการพัฒนาอุดมศึกษาไทย โดยการบริหารหลักสูตรจะต้องเป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว มาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ เพื่อ ตอบสนองนโยบาย มุ่งสู่วิสัยทัศน์ ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล และการเปลี่ยนแปลงกฎกติกา โดยเฉพาะการที่มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์มาตรฐานและการประกันคุณภาพใหม่

องค์ประกอบของการบริหารหลักสูตร จะต้องมີทั้งเรื่องของ การจัดการ การดำเนินการ การควบคุม ส่งเสริม และสนับสนุนให้พันธกิจต่างๆ ในคณะของมหาวิทยาลัยสามารถตอบสนองสู่นโยบายหรือ บรรลุตามวัตถุประสงค์ หรือจุดมุ่งหมายของหลักสูตรโดยใช้ทรัพยากรการบริหารที่มีอยู่นั้นให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ในขณะเดียวกัน การบริหารหลักสูตรให้บรรลุผลสำเร็จจึงต้องคำนึงถึงจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ในแต่ละระดับ เป็นเป้าหมายที่สำคัญ การดำเนินการหรือการจัดกิจกรรมทุกอย่างต้องนำเข้าสู่เป้าหมายนั้น จะเห็นได้ว่า การบริหาร หลักสูตรจะเกี่ยวพันกับบุคลากรทุกระดับภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้ง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมหาวิทยาลัย

ดังนั้น โดยผู้บริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย จะต้องตระหนักอย่างมากในหลายๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็น การ พัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพ และมีคุณสมบัติขั้นสูงของพนักงานและคณาจารย์ การจัดการพัฒนาหลักสูตรทุกระดับเพื่อความเป็นเลิศในระดับสากล หลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ที่จะต้องพัฒนาและปรับปรุง การจัดการศึกษาและวิจัยให้สอดคล้องกับกฎกติกาใหม่และมาตรฐานระดับสากล นอกจากนี้ จะต้องสร้างหลักสูตร ใหม่ที่มีความทันสมัยและสอดคล้องกับวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

สถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย ภายใต้สถาบันคลังสมองของชาติ มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย ได้ เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ มาเป็นพลังในการขับเคลื่อนการพัฒนา และการปฏิรูป อุดมศึกษา เพื่อดำเนินพันธกิจตามกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวๆ ในการผลิตหลักสูตรการบริหารจัดการ สถาบันอุดมศึกษา เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการ ในการ บริหารหลักสูตรเพื่อให้เกิดคุณภาพ ตอบสนองต่อพันธกิจของทั้งคณะและมหาวิทยาลัย ตลอดจนหลักสูตรที่ทันสมัย สอดคล้องกับประเด็นท้าทายอุดมศึกษาในปัจจุบันและอนาคต และ เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพและ ความสามารถในการด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของบุคลากร และเพื่อมุ่งสู่คุณภาพอุดมศึกษา จึงได้จัด หลักสูตร “การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ (Curriculum Management for Academics Excellence : CMAE)” ขึ้น

# CMAE

Curriculum Management for Academics Excellence

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารวิชาการ ในการบริหารหลักสูตร ตามศักยภาพของสถาบันอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยสอดคล้องกับนโยบายปรัชญาอุดมศึกษา และกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวฯ ตลอดจนสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคิดและแนวทางปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาพ.ศ. 2558 ในบริบทของอุดมศึกษาที่มีมาตรฐานระดับชาติและสากล ตลอดจนประเด็นท้าทายอุดมศึกษาในปัจจุบันและอนาคต
3. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรแนวใหม่ ในการดำเนินงานบริหารหลักสูตรตามระบบคุณภาพและกลไกที่สถาบันนั้นๆ กำหนดขึ้น โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพต่างๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
4. เพื่อให้มีแนวทางในบูรณาการการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ ภายใต้บริบทของเกณฑ์มาตรฐานใหม่ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการอุดมศึกษาที่ดี
5. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพและเครือข่ายความร่วมมือในระหว่างผู้บริหารวิชาการ ของสถาบันอุดมศึกษา ต่างๆ อันนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินงานทั้งภายในและระหว่างหน่วยงานที่มั่นคงและยั่งยืน

## ผู้เข้าร่วมหลักสูตร

ผู้บริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยและคณะ คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการประจำคณะ กรรมการใน คณะกรรมการอำนวยการคณะ คณะกรรมการบริหารคณะ หรือกรรมการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจการหลักสูตร ตลอดจนคณาจารย์ที่มีความสนใจ

## เนื้อหาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ความพร้อมของมหาวิทยาลัย ความต้องการทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ระบบและกลไกบริหารหลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างองค์ความรู้ใหม่ ระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่ และปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และการรับรองหลักสูตรจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการรับผิดชอบในการเปิด ปิด และพัฒนาหลักสูตร โดยสาระสำคัญดังนี้

- ☐ หลักคิดและแนวทางปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา 2558
- ☐ การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรยุคใหม่ IQA, CUPTQA, AUNQA

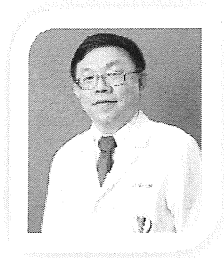
☐ การบูรณาการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ ตามแนวทางเกณฑ์ TQF และ EdPEX

☐ การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โดยใช้กรณีศึกษา (case study) การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ

ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

การอบรมในหลักสูตรนี้ ใช้เวลาทั้งสิ้น 2 วัน รวมการอบรมเชิงปฏิบัติการ

วิทยากร



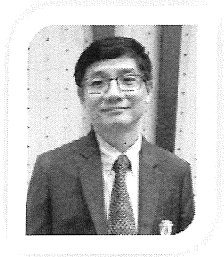
ศ.นพ.สุรศักดิ์ ฐานีพานิชสกุล

- กรรมการ คณะอนุกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงศึกษาธิการ
- ที่ปรึกษาคณะผู้บริหารวิทยาลัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รศ.ดร.บวร ปภัสราทร

- กรรมการ คณะอนุกรรมการด้านติดตามและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงศึกษาธิการ
- อดีตคณบดี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



รศ.ดร.วิเชียร ชูติมาสกุล

- กรรมการ คณะอนุกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กระทรวงศึกษาธิการ
- รองคณบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ค่าลงทะเบียน ค่าลงทะเบียน+ที่พักห้องเดี่ยว ราคา 19,800 บาท/ท่าน

ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมหลักสูตรจะได้รับ

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารวิชาการ ในการบริหารหลักสูตร ตามศักยภาพของสถาบันอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยสอดคล้องกับนโยบายปรัชญาอุดมศึกษา และกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวฯ ตลอดจนสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา
2. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักคิดและแนวทางปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาพ.ศ. 2558 ในบริบทของอุดมศึกษาที่มีมาตรฐานระดับชาติและสากล ตลอดจนประเด็นท้าทายอุดมศึกษาในปัจจุบันและอนาคต
3. มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรแนวใหม่ ในการดำเนินงานบริหารหลักสูตรตามระบบคุณภาพและกลไกที่สถาบันนั้นๆ กำหนดขึ้น โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพต่างๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล

**CMAE**

Curriculum Management for Academic Excellence

4. มีแนวทางในบูรณาการการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ ภายใต้บริบทของเกณฑ์มาตรฐานใหม่ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการอุดมศึกษาที่ดี
5. มีโอกาสในการสร้างความสัมพันธ์และเครือข่ายความร่วมมือในระหว่างผู้บริหารวิชาการ ของสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ อันนำไปสู่ความร่วมมือในการดำเนินงานทั้งภายในและระหว่างหน่วยงานที่มั่นคง และยั่งยืน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอุดมศึกษาไทยต่อไปในอนาคต

.....

“ Excellence is an art won by training and habituation. We do not act rightly because we have virtue or excellence, but we rather have those because we have acted rightly. We are what we repeatedly do. Excellence, then, is not an act but a habit. ”

Aristotle



## กำหนดการ

### หลักสูตร “การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ” รุ่น 3

วันที่ 1 - 2 มิถุนายน 2560 ห้องออร์คิด 1 โรงแรม รามการ์เด้น กรุงเทพมหานคร

วันที่	เวลา	หัวข้อหลักสูตร
1 มิ.ย. 60	8.30-11.30 น.	หลักคิดและแนวทางปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา 2558 โดย ศ.นพ.สุรศักดิ์ ฐานีพานิชสกุล เนื้อหา หลักการ และความหมายของเกณฑ์ 58 และไขข้อข้องใจและ เพิ่มความกระจ่างในประเด็นที่น่าสับสน เพื่อให้เข้าใจและหาทางปฏิบัติ อย่างถูกต้อง ซึ่งจะเกิดประโยชน์กับคณะมหาวิทยาลัยสูงสุด
	13.00-16.00 น.	การบูรณาการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ โดย รศ.ดร.บวร ปภัสราทร เนื้อหา การบริหารหลักสูตรอย่างบูรณาการสู่ความเป็นเลิศตามแนวทาง เกณฑ์ 58 TQA และ EdPEX
	19.00-21.00 น.	Workshop กรณีศึกษา (case study) การบริหารหลักสูตรอย่างยั่งยืน โดย รศ.ดร.บวร ปภัสราทร เนื้อหา เป็นการฝึกปฏิบัติการเชิงบูรณาการความรู้จากทั้งสองวัน
2 มิ.ย. 60	8.30-11.30 น.	การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรยุคใหม่ IQA, CUPTQA, AUNQA โดย รศ.ดร.วิเชียร ชุตินาสกุล เนื้อหา สารของผู้ประเมินคุณภาพจากหลายแห่งโดยมีการเปรียบเทียบ เพื่อให้จัดการประกันคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพและเลือกใช้เกณฑ์ที่ เหมาะสมกับคณะมหาวิทยาลัยนั้นๆ
	13.00-16.00 น.	Workshop กรณีศึกษา (case study) การบริหารหลักสูตรอย่างยั่งยืน (ต่อ) โดย รศ.ดร.บวร ปภัสราทร เนื้อหา เป็นการฝึกปฏิบัติการเชิงบูรณาการความรู้จากทั้งสองวัน

พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.00-10.15 น. และ 15.00-15.15 น.

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



๗๗

๗



# สถาบันคลังสมองของชาติ Knowledge Network Institute of Thailand

ภายใต้มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย  
Under the Foundation for the Promotion of  
Ministry of University Affairs



ที่ สคช05.ว141/2560

27 กุมภาพันธ์ 2560

เลขรับ ๑๒๒๖  
วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๐  
เวลา ๑๖.๐๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตร “การพัฒนาบุคลากรเชิงรุกของอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ” รุ่น 1  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฯ และกำหนดการหลักสูตรฯ

1695  
๑ มี.ค. ๒๕๖๐  
14,504

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขรับ 573  
วันที่ 8 มี.ค. ๒๕๖๐  
15.54.5

ด้วย สถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย หน่วยงานภายในสถาบันคลังสมองของชาติ มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัยเป็น  
หน่วยงานพัฒนาธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการอุดมศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับ  
ที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดหลักสูตรฯ เพื่อการพัฒนาอุดมศึกษาสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อการ  
พัฒนาคณะสำหรับกรรมการประจำคณะ และกิจกรรมต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการอุดมศึกษา  
ภายใต้โครงการจัดตั้งสถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยของสถาบันคลังสมองของชาติอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นมา นั้น

ในการนี้ สถาบันคลังสมองของชาติ ภายใต้มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย ได้ตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญในการ  
พัฒนาศักยภาพบุคลากร จึงได้กำหนดจัดหลักสูตร “การพัฒนาบุคลากรเชิงรุกของอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ” รุ่น 1 ขึ้น  
ระหว่างวันที่ 2-4 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมรามาร์คเด้นส์ กรุงเทพฯ เพื่อให้ทราบถึง ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาท  
และหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารระดับสูงในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับ HRD ในการบริหารยุคใหม่ และสามารถ  
ปรับปรุงบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ รวมทั้ง เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ภาพและเครือข่ายความร่วมมือในระหว่างบุคลากรต่างสถาบันฯ อัน  
นำไปสู่ความร่วมมือที่มั่นคงและยั่งยืน (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) รับสมัครผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรฯ จำนวน 30 ท่าน  
โดยมีค่าลงทะเบียน 33,000 บาท/ท่าน (รวมที่พักห้องเดี่ยว 3 คืน)

สถาบันฯ ใคร่ขอประชาสัมพันธ์เรียนเชิญท่าน และ/หรือ ผู้แทนที่มีคุณสมบัติดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมหลักสูตรฯ ในวัน  
เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้สามารถ ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่เว็บไซต์ [www.knit.or.th](http://www.knit.or.th) พร้อมชำระค่าลงทะเบียนภายใน  
วันที่ 11 เมษายน 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ. กมด.

- 1. เพื่อไม่ตกขบวน
- ๒. บันทึกงานขอ อธิการบดี เพื่อไม่ตกขบวน
- เค: มอม ทนตราชกิจสิริฯ ผอ. ๒๕๖๐
- นิทรรศการวิจัยสังคม

Sw. www-  
9 มี.ค. ๖๐

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.พีรเดช ทองอำไพ)  
ผู้อำนวยการ  
สถาบันคลังสมองของชาติ

ศิษย์ อัจฉรินทร์

เพื่อไม่ตกขบวน 110 มอม กมด.

๒๖๒๓ มี.ค. ๒๕๖๐  
กมลชนก ๗๐/๖

(No.34)

ทพ/อ.พิเศษ  
อ.กมล

๑๑ มี.ค. ๖๐

๑๐ มี.ค. ๖๐



# หลักสูตร

## การพัฒนาบุคลากรเชิงรุกของอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ



HUMAN  
RESOURCE  
DEVELOPMENT

หนึ่งในเสาหลักของการบริหาร และเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนามหาวิทยาลัย นั่นคือ “บุคลากร” หรือ “คน” ซึ่งเป็นทรัพยากรและเป็นองค์ประกอบสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ศักยภาพของบุคลากรจึงเป็นตัวบ่งชี้ความสำเร็จในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย บุคลากรที่มีความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้มหาวิทยาลัยมีความเจริญก้าวหน้า นำพาไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนมี คุณลักษณะที่ดีที่พึงประสงค์ จึงเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

โดยการเน้นย้ำถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ด้วยการออกแบบกระบวนการที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ มีทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีทัศนคติ และพฤติกรรมที่ดี เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น และสามารถใช้ศักยภาพที่มีอยู่ได้อย่างเต็มที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการสร้างและส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศ ของการเรียนรู้ในองค์กร เพื่อให้เกิดการพัฒนาในสายงานอาชีพของบุคลากรในมหาวิทยาลัย (Career Development) ตลอดจนเป็นกระบวนการสร้างองค์ความรู้ต่างๆ ให้เกิดขึ้นได้

สถาบันธรรมมาภิบาลมหาวิทยาลัย ภายใต้สถาบันคลังสมองของชาติ มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย จึงได้จัดหลักสูตร “การพัฒนาบุคลากรเชิงรุกของอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ” เพื่อเรียนรู้ และรับรู้ กระบวนการ กลไกการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบในเชิงรุกตามศักยภาพของตนเอง และตามความต้องการของหน่วยงาน เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ มีความสามัคคี ผูกพันกับองค์กร รวมทั้งการสร้างและพัฒนาผู้บริหาร หัวหน้างาน ให้มีความรู้และความคิดทันสมัย มีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการบริหารจัดการ และคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์เอกลักษณ์ ข้อมูล บุคลากร สมรรถนะของบุคลากร ความก้าวหน้าตามสายงาน สภาพการแข่งขันของสถาบันอุดมศึกษา การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ฯลฯ

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบถึง ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารระดับสูงในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับ HRD ในการบริหารยุคใหม่ และสามารถปรับปรุงบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ รวมทั้ง เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพและเครือข่ายความร่วมมือในระหว่างบุคลากรต่างสถาบันฯ อันนำไปสู่ความร่วมมือที่มั่นคงและยั่งยืน

### เนื้อหาหลักสูตร

1. HRD Role
2. Strategic alignment
3. Strategic thinking
4. Talent tool

รูปแบบ : การบรรยาย / กรณีศึกษา / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การอบรมเชิงปฏิบัติการ

เข้าใจ HRD	<p><b>① การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) จากกรณีศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เรียนรู้กรณีศึกษาจากบริษัทชั้นนำของประเทศไทยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จนก้าวข้ามสู่สากลระดับโลก</li> <li>เรียนรู้จากองค์กรภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</li> </ul>
เท่าทันโลก	<p><b>② สนทนา (Dialogue)</b></p> <p><b>หลักปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฟังอย่างลึกซึ้ง ฟังให้ได้ยิน</li> <li>มีความเป็นอิสระ และผ่อนคลาย</li> <li>ทุกคนเท่าเทียมกัน ไม่มีผู้นำ และไม่มีผู้ตาม</li> </ul> <p><b>การสนทนาแบบ Dialogue</b> เป็นการรับฟังวิธีคิด วิธีการให้คุณค่า ความหมายของคนอื่นต่อสิ่งที่พูด เพื่อเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ละทิ้งสิ่งที่แต่ละคนยึดถือ เพื่อผ่าข้ามพรมแดนแห่งตัวตนไปพร้อมๆกันและถือว่าเป็น การฟังอย่างมีคุณภาพ</p>
พัฒนา และ ปรับตัว	<p><b>④ การบรรยาย (Lecture)</b></p> <p>ระบบเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละตำแหน่งให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นได้</p> <p>ระบบประเมินที่สามารถสะท้อนศักยภาพของบุคลากรที่แตกต่างกัน</p> <p>ระบบเตรียมคนสู่สายบริหารของบุคลากรระดับสูงในองค์กร</p>
Opening session	<p><b>④ การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)</b></p> <p>ช่วงของการเปิดโอกาสให้ได้ระดมความคิดเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาของแต่ละองค์กร โดยมีโจทย์</p>

**รูปแบบ** การบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์

**กลุ่มเป้าหมาย** คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ศูนย์หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า หัวหน้าภาควิชา จากสถาบันอุดมศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการอุดมศึกษา

**สิ่งที่จะได้รับ**

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางกลยุทธ์ของเพื่อพัฒนาบุคลากรในอุดมศึกษาในอนาคตที่เหมาะสม
2. มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของ HRD อันจะส่งผลต่อการพัฒนาบุคลากรในมหาวิทยาลัย
3. สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือต่างๆ ในการพัฒนาบุคลากร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์เป็นแนวทางในการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานด้าน HRD อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลา** การอบรมหลักสูตร ใช้เวลา 3 วัน

**ค่าลงทะเบียน** 33,000 บาท/ท่าน (รวมที่พักห้องเดียว)

**ติดต่อ** สถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย ภายใต้สถาบันคลังสมองของชาติ  
โทรศัพท์ : 02-126-7632-34 ต่อ 101, 108 (สำนักงาน)  
โทรสาร : 02-126-7635 (อัตโนมัติ)  
E-mail : carjhan1411@gmail.com

## กำหนดการ

หลักสูตร “การพัฒนาบุคลากรเชิงรุกของอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ” รุ่นที่ 1

วันที่ 2-3-4 พฤษภาคม 2560 โรงแรมรามารการ์เด้นส์ กรุงเทพฯ

วันที่	เวลา (น.)	หัวข้อหลักสูตร
2 พ.ค. 60	8.30-10.00	<p><b>ช่วงเข้าใจ HRD : การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ผ่านกรณีศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เรียนรู้กรณีศึกษาจากบริษัทชั้นนำของประเทศไทยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จนก้าวข้ามสู่สากลระดับโลก (ภาพรวมของแต่ละบริษัทและจุดเน้น)</li> </ul> <p><b>“Career path System &amp; Succession planning”</b></p> <p>โดย นายเทวินทร์ สมงาม</p> <p style="text-align: center;">(กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล และบริหาร บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน))</p>
	10.00-12.00	<p><b>“From Individual to Organization Development &amp; Succession planning”</b></p> <p>โดย คุณมนัญญู สรรค์คุณากร</p> <p style="text-align: center;">(ที่ปรึกษาทางด้านการบริหารงานบุคคล กลุ่มบริษัทเซ็นทรัล)</p>
	13.30-16.30	<p><b>“Why Is Succession Planning Important in Performance Management? ”</b></p> <p>โดย คุณบวรนนท์ ทองกัลยา</p> <p style="text-align: center;">(รองกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลและบริหาร บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด)</p>
	19.00-20.00	<p><b>ถักทอความคิด “มองเขา” ผ่านสุนทรียสนทนา (Dialogue)</b></p> <p>โดย รองศาสตราจารย์ สมบัติ กุสุมาวลี และ ทีมงาน</p> <p style="text-align: center;">(คณบดี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)</p>
3 พ.ค. 60	8.30-11.30	<p><b>พัฒนาและปรับตัว : การเสวนา “มองเรา”</b></p> <p>ระบบบริหารคนในสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ</p> <p>ระบบประเมินที่สามารถสะท้อนศักยภาพของบุคลากรที่แตกต่างกัน</p> <p>ระบบเตรียมคนสู่สายบริหารของบุคลากรระดับสูงในองค์กร</p> <p>โดย ศ. ดร.นพ.ประสิทธิ์ วัฒนาภา คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p style="text-align: center;">ผศ.ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี</p>
	13.00-16.30 และ 19.00-20.00	<p><b>ถักทอความคิด “มองเขา” ผ่านสุนทรียสนทนา (Dialogue) และ</b></p> <p><b>อบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)</b></p> <p>โดย รองศาสตราจารย์ สมบัติ กุสุมาวลี และ ทีมงาน</p> <p style="text-align: center;">(คณบดี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)</p>
4 พ.ค. 60	8.30-12.00	<p><b>Dream and design เพื่อพัฒนาระบบ HRD ของเรา : (Workshop) ปฏิบัติการ</b></p> <p>ช่วงของการเปิดโอกาสให้ได้ระดมความคิดเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาของแต่ละองค์กร</p> <p>โดย รองศาสตราจารย์ สมบัติ กุสุมาวลี และ ทีมงาน</p> <p style="text-align: center;">(คณบดี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)</p>
	13.00-16.00	<p><b>สรุปสาระและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : ประเด็นสำคัญเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์</b></p> <p>โดย รองศาสตราจารย์ สมบัติ กุสุมาวลี และ ทีมงาน</p> <p style="text-align: center;">(คณบดี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)</p>

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง





กวด

เลขที่ 1689  
 วันที่ ๒๕ มิ.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๔.๔๓ น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขที่ ๑๒๓๐  
 วันที่ ๒๕ มิ.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๕.๑๖

ที่ ศธ ๐๕๒๑.๑.๒๑/ว ๑๐๔

ศูนย์บริการวิชาการ 570  
 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 15.514  
 ๑๕ ถ.กาญจนวนิชย์ ต.คอหงส์  
 อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ๙๐๑๑๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมและขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข่าวการฝึกอบรม  
 เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการ “การพัฒนาศักยภาพ นักบริหารทรัพยากรมนุษย์” จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ร่วมกับสมาคมจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย กำหนดจัดโครงการ “การพัฒนาศักยภาพ นักบริหารทรัพยากรมนุษย์” ระยะเวลาการอบรมจำนวน ๘ วัน โดยแบ่งช่วงการอบรมเป็น ๓ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ วันที่ ๒๒-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ช่วงที่ ๒ วันที่ ๒๙-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดซ์ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ช่วงที่ ๓ วันที่ ๕-๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

ณ โรงแรมลีการ์เดนส์พลาซ่าหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการพิจารณาเห็นว่าเนื้อหาหลักสูตรโครงการ การพัฒนาศักยภาพฯ จะมีประโยชน์สำหรับการพัฒนาศักยภาพบุคคลของหน่วยงานท่าน จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข่าวการฝึกอบรมครั้งนี้ให้ด้วย ทั้งนี้ สามารถติดต่อ  
 สำรองที่นั่ง ได้ที่ศูนย์บริการวิชาการ โทร. ๐ ๗๔๒๘ ๖๙๗๓-๕ หรือเว็บไซต์ <http://www.outreach.psu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ. กวด.

ขอแสดงความนับถือ

1. เพื่อ ไปทัศนศึกษา

๒. เสนอโครงการขอ อธิการบดี เพื่อ ไปทัศนศึกษา

ดร. มณฑล ธรรมสาร (รองศาสตราจารย์ ดร.มิตรชัย จงเขียวชำนาญ)

*(Signature)*

ในนามของคณะ

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ดร. มณฑล ธรรมสาร ๒๕.๓.๖๐

ศูนย์บริการวิชาการ ๑ มิ.ค. ๖๐

เรียน อธิการบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)

โทร. ๐ ๗๔๒๘ ๖๙๗๓-๕ โทรสาร. ๐ ๗๔๒๘ ๖๙๗๑

เพื่อไปทัศนศึกษา

Email : patchara.c@psu.ac.th

ดร. มณฑล ธรรมสาร

*(Signature)*  
 ๒๕.๓.๖๐

เลขที่ 1085 (กวด)  
 วันที่ ๒๕ มิ.ค. ๖๐



## โครงการ “การพัฒนาศักยภาพ นักบริหารทรัพยากรมนุษย์”

### 1. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญและมีคุณค่ามากที่สุดของทุกองค์กร เพราะการวางแผนการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จขององค์กรจะขึ้นอยู่กับศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กร โดยเฉพาะในยุคปัจจุบันซึ่งเป็นยุคไร้พรมแดน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทำให้ยากต่อการคาดการณ์ในอนาคต รวมถึงมีการแข่งขันเพิ่มทวีความรุนแรงมากขึ้นเช่นกันในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี ดังนั้นทรัพยากรมนุษย์จึงเป็นเครื่องมือและกลไกที่องค์กรจะต้องดูแล รักษา และปรับปรุงพัฒนาให้มีความพร้อมและมีศักยภาพในการรองรับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อนำมาซึ่งความมั่นคงและมีประสิทธิภาพขององค์กร

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และสมาคมการจัดการบุคคลแห่งประเทศไทย ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรต่าง ๆ ให้มีศักยภาพมีความพร้อมในการขับเคลื่อนนำองค์กรไปยังเป้าหมายและเกิดสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนดไว้ได้ จึงกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขึ้น สำหรับผู้บริหารทรัพยากรมนุษย์และผู้บริหารองค์กร ที่มีวิสัยทัศน์เล็งเห็นความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรเพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นทรัพยากรที่สามารถเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันขององค์กรได้อย่างยั่งยืน

### 2. วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรม

- 2.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน ทรัพยากรมนุษย์ และมีจิตสำนึก และจริยธรรมในวิชาชีพการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์
- 2.2 ให้เห็นความสำคัญของการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ และสร้างความมั่นใจในการบริหารและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 ทราบถึงหลักการบริหารคนในองค์กรให้ได้คนที่เหมาะกับงาน ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อพัฒนาผู้บริหารให้มีศักยภาพของความเป็นผู้นำ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
- 2.5 มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและประสบการณ์ด้านการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร

### 3. เป้าหมาย

ผู้บริหารองค์กรทุกระดับ ผู้รับผิดชอบงานทรัพยากรมนุษย์ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน หรือผู้สนใจงานทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 45 ท่าน/รุ่น

### 4. วิทยากร วิทยากรจากสมาคมจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย

### 5. วิธีการดำเนินงาน

#### 5.1. เนื้อหาหลักสูตร

- นักบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบมืออาชีพ
  - ทำไม่ต้องเป็นนักบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบมืออาชีพ
  - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพ
  - ความสามารถ (Competency) ของนักบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ที่องค์กรและพนักงานต้องการเห็น
  - การพัฒนาตนเองสู่การเป็นนักบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างมืออาชีพ
  - จรรยาบรรณ จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อของนักบริหารงานบุคคลที่มีต่อองค์กร ต่อพนักงาน และต่อวิชาชีพการบริหารงานบุคคล



- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
  - แนวคิดเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน
  - ขั้นตอนและวิธีการสรรหาคัดเลือก
  - กระบวนการจ้างงาน
- การวิเคราะห์งานและการจัดทำใบพรรณนาลักษณะงาน และการบริหารค่าตอบแทน
  - ความหมายและประโยชน์ของใบกำหนดหน้าที่งาน ( Job Description )
  - องค์ประกอบที่สำคัญของ Job Description
  - เทคนิคและวิธีการเขียน Job Description
  - ความหมายและองค์ประกอบของค่าตอบแทน
  - แนวคิดและหลักการสำคัญในการบริหารค่าตอบแทน
  - รูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม
- การพัฒนาและฝึกอบรม
  - แนวคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
  - แนวทางและเครื่องมือในการพัฒนาพนักงาน
  - ความสำคัญของการฝึกอบรมและกระบวนการฝึกอบรม
  - การประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - หลักการและวัตถุประสงค์ของการประเมินผลงาน
  - วิวัฒนาการและรูปแบบการประเมินผลงาน
  - การกำหนดปัจจัยในการประเมินผลและวิธีการประเมินผลปฏิบัติงาน
  - การนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารงานบุคคล
- การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ
  - แนวคิดสมัยใหม่เกี่ยวกับการบริหารและการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
  - ประเภทของเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
  - การกำหนดหลักเกณฑ์ในการเติบโตตามเส้นทางวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน
  - ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
  - สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ความรู้เบื้องต้นของกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่หัวหน้างานควรทราบ
  - ความรู้เบื้องต้นของมาตรการทางวินัยและการลงโทษ
  - มาตรการลงโทษทางวินัย / การเลิกจ้าง
- แรงงานสัมพันธ์และการบริหารสวัสดิการในรูปแบบต่างๆ
  - แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในยุคปัจจุบัน
  - เทคนิคและการบริหารจัดการสวัสดิการเพื่อส่งเสริมระบบแรงงานสัมพันธ์ในองค์กร
  - ประเภทและรูปแบบสวัสดิการ ตัวอย่างสวัสดิการ

## 5.2 วิธีการฝึกอบรม

การดำเนินการจัดฝึกอบรมเน้นการอบรมเชิงปฏิบัติ จะเป็นการบรรยายและแทรกด้วย Workshop ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ หลักการ ทักษะต่างๆ ที่ได้รับจากการฝึกอบรมนำไปประยุกต์สู่การปฏิบัติงานในสภาพการณ์ปัจจุบัน โดยแนวการฝึกอบรมจะแบ่งสัดส่วนการดำเนินการ ดังนี้



- บรรยายทฤษฎีและเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง 50 %
- ฝึกปฏิบัติ และกรณีศึกษา (แบบมีส่วนร่วม) 30 %
- ตัวอย่างประกอบการบรรยาย 20 %

### 5.3 การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาอบรมทั้งหมด จะได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรม เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

## 6. ค่าลงทะเบียนและการชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน 18,500 บาท/คน ค่าลงทะเบียนรวมกระเป๋า เอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และวุฒิบัตร (ไม่รวมค่าที่พัก) สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เป็นข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการฝึกอบรมจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบของทางราชการเมื่อได้รับอนุมัติเดินทางจากผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ เป็นการอนุมัติตามหนังสือ สร.1004/ว4 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2525 เรื่อง การขออนุมัติจัดประชุมในประเทศตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติเดินทางไปราชการและการจัดการประชุมทางราชการ พ.ศ. 2524, คำสั่งทบวงมหาวิทยาลัย ที่ 99/2535 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2535, คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาที่ 9/2546 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา, ตามหนังสือ กค.0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549 และหนังสือที่ กค.0406/ว 485 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2552 รวมทั้งหนังสือที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม

ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ชื่อบัญชี “โครงการฝึกอบรม” เลขที่บัญชี 565-463257-6 แนบสำเนาหลักฐานการโอนเงินพร้อมใบสมัครส่งไปยัง E-mail : patchara.c@psu.ac.th หรือโทรสาร 074 286 971 หรือฝากส่งไปรษณีย์ถึง ศูนย์บริการวิชาการ ชั้น 10 อาคาร LRC มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 15 ถ.กาญจนวนิช อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

## 7. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ

นางสาวพัชรา ฉัตรมณี ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี  
 ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร 074 286 973 โทรสาร 074 286 971  
 E-mail : [patchara.c@psu.ac.th](mailto:patchara.c@psu.ac.th)

## 8. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

ระหว่างเวลา 09.00-16.00 น. จำนวน 8 วัน แบ่งเป็น 3 ช่วง  
 ช่วงที่ 1 วันที่ 22-24 พ.ค. 60 ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา  
 ช่วงที่ 2 วันที่ 29-31 พ.ค. 60 ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดซ์ แอนด์ รีสอร์ท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา  
 ช่วงที่ 3 วันที่ 5-6 มิ.ย. 60 ณ โรงแรมลีการ์เดนส์พลาซ่าหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

## 9. การติดตามและประเมินผล

ประเมินระดับความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อการบริหารจัดการโครงการ วิทยากร และความรู้ที่ได้รับ โดยการกรอกข้อมูลลงในแบบประเมินผลโครงการ และวิทยากร

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ และมีจิตสำนึก และจริยธรรมในวิชาชีพการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์





- 10.2 ผู้เข้าร่วมอบรมเห็นความสำคัญของการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ และสร้างความมั่นใจในการบริหาร และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 ผู้เข้าร่วมอบรมทราบถึงหลักการบริหารคนในองค์กรให้ได้คนที่เหมาะกับงาน ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.4 ผู้บริหารที่เข้าร่วมอบรมมีศักยภาพของความเป็นผู้นำ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
- 10.5 ผู้เข้าร่วมอบรมได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและประสบการณ์ด้านการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ร่วมกัน



## 11. กำหนดการ

### กำหนดการ โครงการ “การพัฒนาศักยภาพ นักบริหารทรัพยากรมนุษย์”

#### ช่วงที่ 1 วันที่ 22-24 พ.ค. 60 ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

22 พ.ค. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. นักบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบมืออาชีพ
- ทำไมต้องเป็นนักบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบมืออาชีพ
  - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพ
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น. นักบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบมืออาชีพ (ต่อ)
- ความสามารถ (Competency) ของนักบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ที่องค์กรและพนักงานต้องการเห็น
  - การพัฒนาตนเองสู่การเป็นนักบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างมืออาชีพ
  - จรรยาบรรณ จริยธรรม และความรับผิดชอบของนักบริหารงานบุคคลที่มีต่อองค์กร ต่อพนักงาน และต่อวิชาชีพการบริหารงานบุคคล

23 พ.ค. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- แนวคิดเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (ต่อ)
- ขั้นตอนและวิธีการสรรหาคัดเลือก
  - กระบวนการจ้างงาน

24 พ.ค. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- หลักการและวัตถุประสงค์ของการประเมินผลงาน
  - วิวัฒนาการและรูปแบบการประเมินผลงาน
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น. การประเมินผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)
- การกำหนดปัจจัยในการประเมินผลและวิธีการประเมินผลปฏิบัติงาน
  - การนำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

#### ช่วงที่ 2 วันที่ 29-31 พ.ค. 60 ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดซ์ แอนด์ รีสอร์ท อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

29 พ.ค. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. การวิเคราะห์งานและการจัดทำใบพรรณนาลักษณะงาน และการบริหารค่าตอบแทน
- ความหมายและประโยชน์ของใบกำหนดหน้าที่งาน ( Job Description )
  - องค์ประกอบที่สำคัญของ Job Description
  - เทคนิคและวิธีการเขียน Job Description
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



29 พ.ค. 60 (ต่อ)

- 13.00-16.00 น. การวิเคราะห์งานและการจัดทำใบพรรณนาลักษณะงาน และการบริหาร  
ค่าตอบแทน (ต่อ)
- ความหมายและองค์ประกอบของค่าตอบแทน
  - แนวคิดและหลักการสำคัญในการบริหารค่าตอบแทน
  - รูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม

30 พ.ค. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. การพัฒนาและฝึกอบรม
- แนวคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
  - แนวทางและเครื่องมือในการพัฒนาพนักงาน
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น. การพัฒนาและฝึกอบรม (ต่อ)
- ความสำคัญของการฝึกอบรมและกระบวนการฝึกอบรม
  - การประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

31 พ.ค. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- แนวคิดสมัยใหม่เกี่ยวกับการบริหารและการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
  - ประเภทของเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น. การพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (ต่อ)
- การกำหนดหลักเกณฑ์ในการเติบโตตามเส้นทางวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน
  - ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ช่วงที่ 3 วันที่ 5-6 มิ.ย. 60 ณ โรงแรมลีการ์เดนส์พลาซ่าหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

5 มิ.ย. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
- สำคัญสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
  - ความรู้เบื้องต้นของกฎหมายคุ้มครองแรงงานที่หัวหน้างานควรทราบ
- 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00-16.00 น. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล (ต่อ)
- ความรู้เบื้องต้นของมาตรการทางวินัยและการลงโทษ
  - มาตรการลงโทษทางวินัย / การเลิกจ้าง

6 มิ.ย. 60

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00-12.00 น. แรงงานสัมพันธ์และการบริหารสวัสดิการในรูปแบบต่างๆ
- แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในยุคปัจจุบัน



6 มิ.ย. 60 (ต่อ)

12.00-13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00-16.00 น.

แรงงานสัมพันธ์และการบริหารสวัสดิการในรูปแบบต่างๆ (ต่อ)

- เทคนิคและการบริหารจัดการสวัสดิการเพื่อส่งเสริมระบบแรงงานสัมพันธ์  
ในองค์กร

- ประเภทและรูปแบบสวัสดิการ ตัวอย่างสวัสดิการ

หมายเหตุ : เวลา 10.30-10.45 น. และเวลา 14.30-14.45 น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม





ข้อมูลการโอนเงินชำระค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรม



ส่งถึง ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทรสาร 0 7428 6971

ชื่อผู้โอน.....โทรศัพท์.....

หน่วยงาน.....ได้โอนเงินชำระค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

หลักสูตร.....กำหนดจัดวันที่.....

จำนวน.....คน ๆ ละ .....บาท รวมเป็นเงิน.....บาท

โดยโอนเงินเมื่อ.....

ชำระค่าลงทะเบียน ของ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

1.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

2.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

3.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

4.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

5.....

เบอร์โทรติดต่อ.....

(หรืออาจส่งรายชื่อเป็นเอกสารแนบเพิ่มเติม)

มีความประสงค์ขอรับใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน

ในนาม  ชื่อ - สกุล ผู้สมัครอบรม

อื่น ๆ ระบุ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง

(.....)

...../...../.....

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโทร 0 7428 6972-5

ขอบคุณครับ / ค่ะ

(สำหรับติดหลักฐาน / ใบบันทึกรายการโอนเงิน)

เข้าบัญชี โครงการฝึกอบรม ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เลขที่บัญชี 565-463257 - 6



# คำวนที่สก

ที่ พป 0009/ว 417



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขที่ ๑๒๒๘  
 วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๖.๐๗

24 กุมภาพันธ์ 2560

เรื่อง ขยายเวลาการสมัครเข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิด  
 พื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดหลักสูตรฯ  
 2. ใบสมัครหลักสูตรฯ  
 3. กำหนดการรับสมัคร

ตามที่ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า จะดำเนินการเปิด  
 การศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี  
 (พขส.) รุ่นที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในธรรมชาติของความ  
 ขัดแย้ง สาเหตุแห่งความขัดแย้ง และภาพรวมหลักการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี ทั้งนี้  
 หลักสูตรดังกล่าว จะขยายเวลาการรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการศึกษาอบรม ถึงวันพฤหัสบดีที่ 30  
มีนาคม 2560 ระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น. ณ สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ  
 80 พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สถาบันพระปกเกล้า เล็งเห็นว่าหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิด  
 พื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่และ  
 บุคลากรในหน่วยงานของท่านซึ่งอาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง  
 และสอดคล้องกับคำสั่งนายกรัฐมนตรีที่ 187/2546 เรื่องนโยบายการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี  
 ได้กำหนดให้องค์กรของรัฐนำกระบวนการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งด้วยสันติวิธีมาใช้และพัฒนา  
 บุคลากรในหน่วยงานให้มีความรู้ความสามารถ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือบุคลากรในหน่วยงานสมัคร  
 เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้  
 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง  
 ประเทศ (ฉบับที่3) พ.ศ.2555

/ จึงเรียนมา...



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความกรุณาแจ้งให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง  
ได้ทราบและยื่นใบสมัครภายในวันพฤหัสบดีที่ 30 มีนาคม 2560 จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก



(เอกชัย ศรีวิลาศ)

ผู้อำนวยการสำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

โทรศัพท์ 02-1419536 , 02-1419538

โทรสาร 02-1438173

เรียน ผอ. กมด.

1. เพื่อไม่ตกทอด

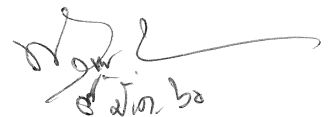
2. เสนอขอ อธิการบดี เพื่อไม่ตกทอด

และมอบให้รองอธิการบดี ประสานสัมพันธ์  
ในกรอบให้มหาวิทยาลัย

ศอ. มทร  
9 มี.ค. 60

เรียน อธิการบดี

ขอไม่ตกทอด มทร. ประสานสัมพันธ์



ททพ / อธิการบดี / มทร



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วาริ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขที่ 1044 (กมด.)  
วันที่ 9 มี.ค. 60 (16.13)





## หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี

### 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาของประเทศไทยในช่วงที่ผ่านมา มุ่งเน้นทางด้านการพัฒนาทางเศรษฐกิจเป็นหลัก จึงเกิดปัญหาความเหลื่อมล้ำในสังคมไทยมากขึ้น ทั้งที่ไม่เป็นธรรมทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม อีกทั้งความแตกต่างกันทางด้านอุดมการณ์ทางการเมืองซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นในสังคมประชาธิปไตย กลับขยายตัวกลายเป็นความขัดแย้งที่มีแนวโน้มจะสูงขึ้น ผนวกกับปัญหาสังคมไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรอำนาจและการจัดสรรทรัพยากรในนโยบายสาธารณะต่างๆ ที่ไม่เท่าเทียม ไม่ทั่วถึงและไม่เป็นธรรม

จากสภาพปัญหาความขัดแย้งของประเทศดังกล่าว หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ทั้งผู้นำชุมชนท้องถิ่นและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ตระหนักและพยายามหาแนวทางวิธีแก้ไขความขัดแย้งที่เกิดขึ้นด้วยวิธีการต่างๆ อาทิ การจับเคลื่อนและผลักดันนโยบาย กฎหมาย การจัดสรรงบประมาณ โครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อขจัดความขัดแย้งทั้งในระดับชุมชน ในระดับ โครงสร้าง แต่อย่างไรก็ตาม ความรุนแรงและความต่อเนื่องของปัญหาความขัดแย้งต่างๆ ในสังคมยังคงมีปรากฏให้เห็นอยู่ทั่วไป ทั้งนี้การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและเจตคติพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี และการเปิดพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น ผู้นำองค์กรพัฒนาเอกชน ผู้บริหารองค์กรธุรกิจ ผู้นำชุมชน และบุคคลทั่วไป เป็นแนวทางหนึ่งในการจัดการปัญหาความขัดแย้งข้างต้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า มีหน้าที่และความรับผิดชอบการศึกษาวิจัยและจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรและหลักสูตรระดับวุฒิบัตร การการประชุมสัมมนาและบรรยาย วิชาการ รวมทั้งการให้บริการและการให้คำปรึกษาทางวิชาการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี โดยเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและการวิเคราะห์โครงสร้างบริบทสังคมไทย และการนำมาตราฐานและกลไกการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทั้งในระดับสากลและระดับชาติมาใช้ในบริบทสังคมไทยอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงเป็นที่มาของการจัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธีขึ้น เพื่อสร้าง

กลุ่มเป้าหมายและเครือข่ายในการขับเคลื่อนองค์ความรู้แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้ง ด้วยสันติวิธีเพื่อจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในมิติและบริบทต่างๆ ของสังคม ทั้งนี้ โดยมุ่งหวังที่จะให้ผู้เข้ารับการศึกษา ได้เรียนรู้ และพัฒนาทักษะในการป้องกัน แก้ไขและเยียวยาความขัดแย้งไม่ให้ขยายตัวไปสู่ความรุนแรงอันจะนำมาซึ่งการพัฒนาประชาธิปไตยอย่างสันติสุขสถาพรต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม จะต้องบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในธรรมชาติของความขัดแย้ง สาเหตุแห่งความขัดแย้ง และภาพรวมของหลักการจัดการความขัดแย้งซึ่งประกอบไปด้วยวิธีการป้องกันและแก้ไขความขัดแย้งมิให้ขยายตัว
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะในการวิเคราะห์ความขัดแย้งและแนวทางจัดการความขัดแย้ง ด้วยสันติวิธีได้อย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างทักษะในหลักการฟื้นคืนความสัมพันธ์เพื่อการอยู่ร่วมกันภายหลังการแก้ไขสถานการณ์ความขัดแย้ง
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่เอื้อต่อการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธีและการอยู่ร่วมกันในสังคม

## 3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ณ วันสมัคร ดังต่อไปนี้

- 3.1 ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตั้งแต่ ระดับต้นขึ้นไป ตำแหน่งประเภทบริหาร ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป
- 3.2 เจ้าหน้าที่ พนักงานในหน่วยงานของรัฐ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
- 3.3 ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น



- 3.4 ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งระดับ 7 – 8 หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
- 3.5 ครู อาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- 3.6 นักวิชาการและสื่อสารมวลชน
- 3.7 ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ
- 3.8 ผู้นำขององค์กรพัฒนาเอกชน หรือผู้นำชุมชน
- 3.9 บุคคลซึ่งกรรมการบริหารหลักสูตรสำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้าเชิญให้เข้ามาศึกษา เนื่องจากมีประสบการณ์ในด้านการมีส่วนร่วมและการจัดการความขัดแย้ง
- 3.10 บุคคลที่สนใจทั่วไป

อนึ่ง คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี เป็นผู้พิจารณารายชื่อบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยตรงไว้ซึ่งสิทธิ์เด็ดขาดในการใช้ดุลยพินิจคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตร

#### 4. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

สถาบันพระปกเกล้าจะพิจารณารับผู้เข้ารับการศึกษาอบรมประมาณรุ่นละ 80 - 100 คน

#### 5. การจัดการศึกษาอบรม

รูปแบบการเรียนการสอนในหลักสูตร ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปรายกรณีศึกษา การศึกษาดูงานในประเทศ และการศึกษาดูงานต่างประเทศ ทั้งนี้ แบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 กลุ่มวิชา และแต่ละกลุ่มวิชาจะใช้การศึกษาหลายวิธีประกอบกัน โดยมีการศึกษาในห้องเรียน ภายนอกห้องเรียน การทำกรณีศึกษา และการศึกษาดูงาน นอกจากนี้ ได้จัดให้มีกิจกรรมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ รวมทั้งการจัดทำเอกสารวิชาการกลุ่ม

#### 6. ระยะเวลาและสถานที่ศึกษาอบรม

- 6.1 ระยะเวลาการศึกษาอบรมโดยรวมประมาณ 6 เดือน โดยเรียนสัปดาห์ละ 1 วัน เวลา 09.00 – 16.00 น.
- 6.2 สถานที่ศึกษาอบรม ณ สถาบันพระปกเกล้า หรือสถานที่อื่นที่สถาบันฯ กำหนด

## 7. การสำเร็จการศึกษาอบรม

- 7.1 นักศึกษามีเวลาเข้าเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาเรียนในห้องเรียนทั้งหมด โดยมีเงื่อนไขว่านักศึกษาต้องเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของแต่ละกลุ่มวิชา ที่ทางหลักสูตรได้กำหนดไว้ และนักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของแต่ละกิจกรรม
- 7.2 นักศึกษาจัดทำรายงานกลุ่ม
  - ส่ง “รายงานกรณีศึกษา” ซึ่งเป็นรายงานวิเคราะห์ความขัดแย้ง และแนวทางการระบวนการในการจัดการความขัดแย้งที่เหมาะสมผ่านกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง หนึ่งกลุ่มจะประกอบด้วยนักศึกษาจำนวน 10 คน โดยจะต้องนำเสนอผลการศึกษาในวันปัจฉิมนิเทศและส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในหนึ่งเดือน หลังการปัจฉิมนิเทศเสร็จสิ้นแล้ว
- 7.3 นักศึกษาส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตรฯ (Assignments)
- 7.4 นักศึกษาไม่ดำเนินการใดๆ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า
- 7.5 ผู้ผ่านและสำเร็จการศึกษาอบรมตามหลักสูตรนี้จะได้รับ ประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี และได้รับเข็มวิทยฐานะระดับประกาศนียบัตรสถาบันพระปกเกล้า

## 8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า

## 9. ค่าลงทะเบียน

- ค่าลงทะเบียนตลอดหลักสูตรฯ 69,000 บาท  
(ค่าอาหาร, ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ)
- ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานต่างประเทศ 40,000 บาท  
(กรณีพักคู่ และการเดินทางชั้นประหยัด โดยให้ชำระก่อนการเดินทาง)

## 10. โครงสร้างหลักสูตร

### 10.1 จำนวนชั่วโมง

หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี มีจำนวน ชั่วโมงทั้งสิ้น 180 ชั่วโมง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

10.1.1 เปิดการศึกษาอบรม และศึกษาดูงานพิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 6 ชั่วโมง

10.1.2 การปฐมนิเทศและการปัจฉิมนิเทศ รวม 36 ชั่วโมง

- การปฐมนิเทศ (18 ชม.)
- การปัจฉิมนิเทศ (18 ชม.)

10.1.3 การศึกษาดูงาน รวม 42 ชั่วโมง

- การศึกษาดูงานในต่างจังหวัด 1 ครั้ง (18 ชม.)
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ 1 ครั้ง (18 ชม.)
- การศึกษาดูงานในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล 1 ครั้ง (6 ชม.)

10.1.4 ถอดบทเรียนการศึกษาดูงาน จำนวน 9 ชั่วโมง

10.1.5 การเรียนการสอนในชั้นเรียน รวม 75 ชั่วโมง

- กลุ่มวิชาที่ 1: ความขัดแย้งและการป้องกันความขัดแย้ง (30 ชม.)
- กลุ่มวิชาที่ 2: การวิเคราะห์ จัดการความขัดแย้งและแปลงเปลี่ยนความขัดแย้งสู่ทางเลือกที่สร้างสรรค์ (24 ชม.)
- กลุ่มวิชาที่ 3: การฟื้นคืนความสัมพันธ์เพื่อการอยู่ร่วมกัน (12 ชม.)
- กลุ่มวิชาที่ 4: ประเด็นสถานการณ์ความขัดแย้งที่น่าสนใจร่วมสมัย (9 ชม.)

10.1.6 การพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อจัดทำเอกสารวิชาการกลุ่ม (จำนวน 9 ชั่วโมง)

10.1.7 การสรุปเนื้อหาสาระการเรียนการสอน (จำนวน 3 ชั่วโมง)

### 10.2 รายละเอียดเนื้อหาวิชาหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี ได้แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มวิชา โดยแต่ละกลุ่มวิชามีหัวข้อวิชาดังต่อไปนี้

## กลุ่มวิชาที่ 1: ความขัดแย้งและการป้องกันความขัดแย้ง รวม 9 วิชา (30 ชั่วโมง)

### สาระโดยสังเขป

แนวคิดและหลักการสำคัญในการจัดการความขัดแย้งในมิติต่างๆ เป็นศาสตร์และศิลป์เฉพาะที่ต้องได้รับการเรียนรู้และปูพื้นฐานอย่างเข้มแข็ง เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรรณสามารถมองเห็นภาพความขัดแย้งในสังคมที่เกิดขึ้นได้อย่างชัดเจนและสามารถอธิบายสาเหตุและสถานะแห่งความขัดแย้งนั้นๆ ได้ ทั้งนี้รวมถึงกระบวนการเรียนรู้ทักษะในกระบวนการสื่อสารโดยสันติวิธีเพื่อสร้างบรรยากาศในการลดความขัดแย้งและเป็นการป้องกันความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งการเข้าใจในกระบวนการเสริมเพิ่มพลังพลเมืองในสังคม ซึ่งจะประกอบไปด้วยการเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน โดยพลเมืองต้องตระหนักถึงสิทธิของตนเองและทำหน้าที่เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมเพื่อนำไปสู่สังคมที่สันติสุขอย่างยั่งยืน

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจธรรมชาติของความขัดแย้ง ในมิติต่างๆ เช่น ความขัดแย้งทางการเมือง ความขัดแย้งด้านนโยบายสาธารณะ ฯลฯ เพื่อสามารถเห็นภาพรวมของการจัดการความขัดแย้งในแต่ละบริบทได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิด วิธีการ และเครื่องมือในการป้องกันความขัดแย้งในมิติต่างๆ

### หัวข้อวิชา

#### 1) ธรรมชาติและเหตุแห่งความขัดแย้ง (6 ชม.)

ความขัดแย้งเป็นปรากฏการณ์ทางธรรมชาติของมนุษย์ที่เกิดขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เมื่อบุคคลมีเป้าหมายหรือจุดมุ่งหมายที่แตกต่างกันและความแตกต่างเหล่านี้จะก่อให้เกิดเป็นความขัดแย้งตามมา การเข้าใจลักษณะธรรมชาติความขัดแย้งและพลวัตความขัดแย้งในสังคม ทั้งประเด็นทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม วัฒนธรรม และอธิบายถึงสาเหตุของความขัดแย้งที่มีลักษณะยึดเชื้อเชิงกายภาพ โครงสร้างและวัฒนธรรม

#### 2) การเข้าใจและจัดการตนเองในสถานการณ์ความขัดแย้ง (3 ชม.)

การตระหนักรู้เท่าทันอคติภายในของตนเพื่อส่งเสริมสันติในจิตใจ การปฏิบัติตัวและทำที่ต่อผู้อื่นที่จะส่งผลลบหรือบวกต่อความสัมพันธ์ รวมถึงความสำคัญของการ

เคารพเกียรติและศักดิ์ศรีในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน อันจะส่งผลให้เกิดทางเลือก และแนวโน้มที่สร้างสรรค์ต่อสถานการณ์ความขัดแย้ง

**3) พัฒนาการของการจัดการความขัดแย้งและสันติวิธีในบริบทสังคมไทย (3 ชม.)**

แนวทางพัฒนาการของการจัดการความขัดแย้งและการใช้สันติวิธีในสังคมไทย บทบาทของภาครัฐ และภาคประชาชน ในประเด็นดังกล่าว โดยเฉพาะมิติ ด้านการเมือง ประชาธิปไตย และการจัดการทรัพยากรตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มในอนาคต

**4) สาเหตุและสถานะความขัดแย้ง: โครงสร้างทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคมไทยกับความเหลื่อมล้ำ (3 ชม.)**

ปรากฏการณ์สาเหตุความขัดแย้งในสังคมไทยเกิดขึ้นจากรากเหง้าของปัญหาที่สะสม หลายมิติ เช่น ปัญหาความขัดแย้งด้านอุดมคติและทัศนคติทางการเมือง ปัญหาความขัดแย้งด้านความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมปัญหาเชิงโครงสร้างต่างๆ เหล่านี้ ทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำในนโยบายสาธารณะด้านต่างๆ โดยเฉพาะความมั่นคง รายได้และรวมไปจนถึงความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการของรัฐที่ไม่เท่าเทียมกัน

**5) การจัดการความขัดแย้งด้านนโยบายสาธารณะในสังคมไทย (3 ชม.)**

สาเหตุและประเภทของความขัดแย้งด้านนโยบายสาธารณะในสังคมไทย ตลอดจน การวิเคราะห์สาเหตุของความสำเร็จและล้มเหลวของการจัดการความขัดแย้งด้าน นโยบายสาธารณะในสังคมไทยและแสวงหาแนวทางการแก้ไขความขัดแย้งด้วย สันติวิธี โดยเฉพาะในการสร้างพื้นที่การตัดสินใจร่วมของประชาชนในลักษณะ การสร้างฉันทมติในนโยบายสาธารณะ

**6) การสร้างพื้นที่สาธารณะสำหรับการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (3ชม.)**

หลักการ นัยสำคัญ และรูปแบบของการสร้างพื้นที่สาธารณะให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้มีส่วนร่วม ในนโยบายต่างๆ หรือมาตรการอย่างใดอย่างหนึ่งที่ส่งผลกระทบต่อกลุ่ม การสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของและการสร้างฉันทมติที่เพียงพอ ผ่านการ จัดกระบวนการกลุ่มและเครื่องมือรับฟังความคิดเห็นที่หลากหลาย เช่น สุนทรียสนทนา (dialogue) และประชาเสวนาหาทางออก (public deliberation) เป็นต้น

### 7) การสื่อสารที่เอื้อต่อการสร้างความเข้าใจและการอยู่ร่วมกัน (3 ชม.)

หลักการสื่อสารอย่างสันติและการฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในการสื่อสารอย่างสันติที่จะสามารถสร้างความเข้าใจและเอื้อต่อการอยู่ร่วมกัน การสื่อสารอย่างสันติ เน้นให้เรา มองที่ความเป็นมนุษย์เหมือนกัน และวางการกล่าวโทษหรือเห็นอีกฝ่ายเป็นศัตรู และหันมาร่วมมือกัน

### 8) การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมือง (3 ชม.)

การสร้างความเป็นพลเมืองให้เกิดขึ้นเป็นสิ่งจำเป็นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย และกระบวนการสร้างความเป็นพลเมืองเปรียบเสมือนวิถีทาง ที่พลเมืองจะสัมพันธ์กับอำนาจ กฎหมาย รัฐบาล และรวมไปจนถึงการร่วมมือซึ่งกัน และกันในหมู่พลเมืองด้วยกันเอง ดังนั้นแนวทางการศึกษาเพื่อสร้างความเป็น พลเมืองสามารถเสริมสร้างสังคมที่มีเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าความเป็นมนุษย์อย่าง เท่าเทียมกัน โดยพลเมืองมีความตระหนักถึงสิทธิของตนเองและทำหน้าที่เพื่อ ประโยชน์ของส่วนรวมเพื่อนำไปสู่สังคมที่สันติสุขอย่างยั่งยืน

### 9) จินตภาพของสังคมสันติสุข (3 ชม.)

ความหมายของสันติภาพเชิงลบและสันติภาพเชิงบวก (negative/positive peace) ลักษณะของสังคมที่ผู้คนในสังคมสามารถอยู่ร่วมกันและขัดแย้งกันได้โดยไม่ ขยายตัวไปสู่ความรุนแรง ภายใต้ความแตกต่างหลากหลายของสังคมในมิติต่างๆ ทั้งในด้านชาติพันธุ์ ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม ความคิดความเชื่อ เพศสภาพ และ สถานะทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

## กลุ่มวิชาที่ 2: การวิเคราะห์ จัดการความขัดแย้งและแปลงเปลี่ยนความขัดแย้งสู่ทางเลือกที่

### สร้างสรรค์ รวม 5 วิชา (24 ชม.)

#### สาระโดยสังเขป

การศึกษาวិเคราะห์ความขัดแย้งเพื่อนำไปสู่กระบวนการจัดการความขัดแย้ง และการ เปลี่ยนแปลงความขัดแย้งไปสู่ทางเลือกที่สร้างสรรค์ โดยผู้ศึกษาอบรมได้เรียนรู้กระบวนการ และวิธีการสำคัญในการแก้ไข และเปลี่ยนแปลงความขัดแย้งด้วยสันติวิธีในรูปแบบต่างๆ เช่น ปฏิบัติการไร้ความรุนแรง, สันติสนทนาและการอำนวยความสะดวกในการพูดคุยและ การเจรจา การไกล่เกลี่ยโดยคนกลาง เป็นต้น

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงแนวคิดและวิธีการการแปลงเปลี่ยนความขัดแย้งสู่ทางเลือกที่สร้างสรรค์
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความขัดแย้งและแนวทางจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธีได้อย่างเป็นระบบ

## หัวข้อวิชา

### 1) การวิเคราะห์ความขัดแย้งอย่างเป็นระบบ (6 ชม.)

การศึกษาจุดเริ่มต้นของการแปลงเปลี่ยนความขัดแย้งนั้น เริ่มจากการทำความเข้าใจ ตัวแสดง/ประเด็นที่ขัดแย้ง/จุดยืน/ จุดสนใจ และมุมมองเรื่องเล่าที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งอย่างเป็นระบบผ่านเครื่องมือวิเคราะห์ความขัดแย้งที่แตกต่างกัน การวิเคราะห์ความขัดแย้ง ได้อย่างเป็นระบบซึ่งทำให้เกิดจัดการแก้ไขความขัดแย้ง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2) การสร้างความเชื่อมั่นไว้ใจและการยอมรับกันได้ (3 ชม.)

หลักการ นัยสำคัญ และมาตรการการสร้างความเชื่อมั่นไว้ใจ และการยอมรับกันได้ หรือขั้นตอนกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ความขัดแย้ง ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญ ประการหนึ่งของการแก้ไขและแปลงเปลี่ยนความขัดแย้ง

### 3) ปฏิบัติการไร้ความรุนแรง/สันติวิธีในการแสดงพลังและปรับดุลอำนาจ (6 ชม.)

หลักการสำคัญและทักษะพื้นฐานของปฏิบัติการไร้ความรุนแรง/สันติวิธี (nonviolent action) เพื่อแสดงออกถึงความคิดเห็น ข้อเรียกร้อง และปรับดุลอำนาจของผู้เกี่ยวข้อง ในสถานการณ์ความขัดแย้ง ซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ เช่น การชุมนุมประท้วง การต่อต้านโดยสงบ และอารยะขัดขืน เป็นต้น การฝึกปฏิบัติเบื้องต้น และการแลกเปลี่ยนกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

### 4) สันติสนทนาและการอำนวยความสะดวกในการพูดคุย (3 ชม.)

หลักการสำคัญ ขั้นตอน และทักษะพื้นฐานของสันติสนทนาและการอำนวยความสะดวกในการพูดคุยโดยฝ่ายที่สามในสถานการณ์ความขัดแย้งเพื่อมุ่งสร้างความเข้าใจและปรับความสัมพันธ์ระหว่างกัน การสร้างพื้นที่ปลอดภัย การฝึกปฏิบัติเบื้องต้น และการแลกเปลี่ยนกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

### 5) การเจรจาและการไกล่เกลี่ยโดยคนกลาง (6 ชม.)

หลักการสำคัญ ขั้นตอน และทักษะพื้นฐานของการเจรจาหาข้อตกลง (negotiation), การไกล่เกลี่ยโดยคนกลาง (mediation) และระบบอนุญาโตตุลาการ (arbitration) ในสถานการณ์ความขัดแย้งเพื่อมุ่งแสวงหาข้อตกลงที่ยอมรับได้ร่วมกัน การฝึกปฏิบัติเบื้องต้น และการแลกเปลี่ยนกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการยุติธรรมทางเลือกและการเจรจาสันติภาพด้วย

### กลุ่มวิชาที่ 3: การฟื้นคืนความสัมพันธ์เพื่อการอยู่ร่วมกัน รวม 4 วิชา (12 ชม.)

#### สาระโดยสังเขป

การศึกษาแนวคิด หลักการสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการฟื้นคืนความสัมพันธ์ภายหลังเกิดสถานการณ์ความขัดแย้ง และเข้าใจบทบาทและความสัมพันธ์ของภาคส่วนต่างๆ ในสถานการณ์ความขัดแย้ง รวมทั้งเปิดพื้นที่เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประเด็นกระบวนการสร้างความปรองดองและประเด็นความขัดแย้งร่วมสมัยในมิติต่างๆ ในเชิงแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทั้งในระดับชาติและระดับชุมชนท้องถิ่น

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงแนวคิดและวิธีการการฟื้นคืนความสัมพันธ์เพื่อการอยู่ร่วมกัน
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเปรียบเทียบความแตกต่างของการฟื้นคืนความสัมพันธ์ในระดับปัจเจกกับระดับกลุ่มที่มีคนเกี่ยวข้องจำนวนมากได้

#### หัวข้อวิชา

#### 1) กระบวนการเยียวยาและฟื้นฟูทางจิตใจ (3 ชม.)

หลักการสำคัญ ขั้นตอน และทักษะพื้นฐานของการเยียวยาและฟื้นฟูทางจิตใจ แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความขัดแย้ง การฝึกปฏิบัติเบื้องต้น และการแลกเปลี่ยนกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

#### 2) บทบาทและความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในสถานการณ์ความขัดแย้ง (3 ชม.)

การพัฒนาของประเทศที่เกิดจากภาครัฐและภาคเอกชนในการผลักดันนโยบายสาธารณะและโครงการสำคัญต่างๆ ย่อมก็มีผลกระทบต่อชุมชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้โครงการสำคัญๆ เพื่อการพัฒนาประเทศในหลายพื้นที่ยังขาด



กระบวนการทำความเข้าใจร่วมกันอย่างเพียงพอเพื่อหาจุดสมดุลในทิศทางที่เหมาะสม ดังนั้นสมควรที่ภาครัฐ เอกชนและประชาสังคมจะมีพื้นที่ในการหารือร่วมกันเพื่อเข้าใจมุมมองของแต่ละฝ่าย

### 3) การฟื้นฟูความสัมพันธ์และช่วยเหลือเยียวยาในมิติของความยุติธรรม (3 ชม.)

หลักการสำคัญและแนวทางปฏิบัติในการฟื้นฟูความสัมพันธ์ระหว่างคู่กรณี ตลอดจนการช่วยเหลือเยียวยาผู้ที่เกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบจากความขัดแย้งในระดับปัจเจกและระดับกลุ่ม โดยพิจารณาในแง่มุมของหลักความยุติธรรมเชิงสมานฉันท์ (restorative justice) ซึ่งรวมถึงงานยุติธรรมชุมชน ยุติธรรมของเด็กและเยาวชน และการแลกเปลี่ยนกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

### 4) กระบวนการสร้างความสมานฉันท์ปรองดองแห่งชาติ (3 ชม.)

หลักการสำคัญและกระบวนการลดความแตกแยกและฟื้นคืนความสัมพันธ์ระหว่างประชาชนในชาติที่ผ่านเหตุการณ์ขัดแย้งรุนแรง โดยใช้หลักความยุติธรรมในระยะเปลี่ยนผ่าน (transitional justice) ซึ่งจะครอบคลุมถึงการรับรู้ (acknowledge) มุมมองที่หลากหลายต่อเหตุแห่งความขัดแย้งและแนวทางแก้ไข การรวบรวมและเปิดเผยข้อเท็จจริง การอำนวยความสะดวก ยุติธรรม การฟื้นฟูเยียวยา และการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการอยู่ร่วมกัน โดยเน้นกรณีสังคมไทยและประสบการณ์จากต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง

## กลุ่มวิชาที่ 4: ประเด็นสถานการณ์ความขัดแย้งที่น่าสนใจร่วมสมัย (9 ชม.)

### สาระโดยสังเขป

การศึกษาแนวคิด หลักการสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการฟื้นคืนความสัมพันธ์ภายหลังเกิดสถานการณ์ความขัดแย้ง และเข้าใจบทบาทและความสัมพันธ์ของภาคส่วนต่างๆ ในสถานการณ์ความขัดแย้ง รวมทั้งเปิดพื้นที่เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประเด็นกระบวนการสร้างความปรองดองและประเด็นความขัดแย้งร่วมสมัยในมิติต่างๆ ในเชิงแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทั้งในระดับชาติและระดับชุมชนท้องถิ่น

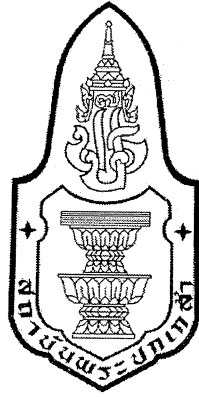
### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงประเด็นสถานการณ์ความขัดแย้งที่น่าสนใจที่ปรากฏในปัจจุบัน
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจตลอดจนการสร้างสรรค์องค์ความรู้ และวิเคราะห์ประเด็นความขัดแย้งร่วมสมัยได้

## หัวข้อวิชา

### ประเด็นสถานการณ์ความขัดแย้งที่น่าสนใจร่วมสมัย (9 ชม.)

การศึกษาประเด็นสถานการณ์ความขัดแย้งที่น่าสนใจที่ปรากฏในปัจจุบัน ซึ่งมีอิทธิพลต่อแนวคิด และแนวทางในการจัดการความขัดแย้ง โดยสันติวิธี เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนการสร้างเสริมองค์ความรู้ และวิเคราะห์ประเด็นความขัดแย้งร่วมสมัยได้ทั้งในเชิงสาเหตุ ความเป็นมา ความสัมพันธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นได้



ใบสมัครเข้ารับการศึกษา

หลักสูตรประกาศนียบัตร

แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี

รุ่นที่ 2

ประจำปี พ.ศ. 2560

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

---

---

## รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษา

ประกอบด้วยเอกสาร 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ใบนำสมัคร

ส่วนที่ 2 ใบสมัคร

ส่วนที่ 3 หนังสือรับรองผู้สมัคร

ส่วนที่ 4 หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน

## หลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ใช้กาวติดใบสมัคร 1 รูป ห้ามใช้ลวดเย็บกระดาษ)
3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน
7. ผู้สมัครคุณสมบัติ “ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ” โปรดแนบหนังสือจดทะเบียนบริษัท ที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เช่น หนังสือจดทะเบียนบริษัท ฯลฯ)

## การรับสมัคร

1. เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ 3 มกราคม - 30 มีนาคม 2560 ระหว่างเวลา 09.00-16.00 น. (พักเที่ยงเวลา 12.00 - 13.00 น.) วันจันทร์ - ศุกร์ เว้นวันหยุดราชการ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี/อาคารบี ชั้น 5(ฝั่งทิศใต้) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ
2. ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลและแนบหลักฐานการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนด โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ที่สถาบันพระปกเกล้า หรือจัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ (ให้ถือตราประทับ (วันส่ง) จากที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ) ทั้งนี้ สถาบันพระปกเกล้าจะไม่รับใบสมัครที่มีหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่รับใบสมัครทางโทรสาร
3. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล หมายเลขโทรศัพท์ 02-141-9536, 02-141-9538

ส่วนที่ 1 : ใบนำสมัคร

(รหัสนักศึกษา เฉพาะเจ้าหน้าที่)

□□□-□□□-□□□

เลขที่สมัคร \_\_\_\_\_

<p><b>รายละเอียดผู้สมัคร</b></p> <p>คำนำหน้านาม.....</p> <p>ชื่อ- สกฺล ..... มือถือ.....</p> <p>อายุ .....ปี วัน/เดือน/ปีเกิด.....</p> <p>ตำแหน่งปัจจุบัน .....</p> <p>องค์กร/หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด.....</p>	<p>รูปถ่าย 2” ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน</p>
--	---

สมัครเข้าศึกษาตามคุณสมบัติ ประเภทที่.....ตำแหน่ง.....  
 (โปรดดูจากคุณสมบัติผู้สมัครในหน้า 4)  
 หมายเหตุ: ตำแหน่งปัจจุบันที่ระบุในใบสมัครต้องสัมพันธ์กับคุณสมบัติและประเภทที่สมัคร

**วุฒิการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป เรียงจากปริญญาตรี โท และเอก ตามลำดับ)**

- วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
- วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
- วุฒิการศึกษา.....สาขา/วิชาเอก.....  
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

**1. ชื่อผู้รับรอง**

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

**2. หัวหน้าหน่วยงานของผู้สมัคร**

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัครในฐานะ.....

**คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา**  
**หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2**

มี 10 ประเภท ดังนี้

- 1) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป ตำแหน่งประเภทบริหาร ตั้งแต่ระดับต้นขึ้นไป
- 2) เจ้าหน้าที่ พนักงานในหน่วยงานของรัฐ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารระดับกลาง
- 3) ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- 4) ข้าราชการท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งระดับ 7 – 8 หรือเทียบเท่า หรือผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง
- 5) ครู อาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- 6) นักวิชาการและสื่อสารมวลชน
- 7) ผู้บริหารภาคเอกชน หรือผู้ประกอบการ
- 8) ผู้นำขององค์กรพัฒนาเอกชน หรือผู้นำชุมชน
- 9) บุคคลซึ่งกรรมการบริหารหลักสูตรสำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้าเชิญให้เข้ามาศึกษา เนื่องจากมีประสบการณ์ในด้านการมีส่วนร่วมและการจัดการความขัดแย้ง
- 10) บุคคลที่สนใจทั่วไป

**\*\*หมายเหตุ บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร จะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรอื่นในขณะเดียวกันกับที่ทำการศึกษาอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2**

**เฉพาะเจ้าหน้าที่**

**หลักฐานประกอบการสมัคร**

- 1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนชัดเจน
- 2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (ติดใบสมัคร 1 รูป โดยใช้ขาว)
- 3. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ รัฐวิสาหกิจ/ พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 6. หนังสือรับรองผู้สมัครจำนวน 1 ฉบับ
- 7. หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (กรณีผู้สมัครมีองค์กรต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน)
- 8. เอกสารข้อมูลประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (เฉพาะคุณสมบัติที่ 7)

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่)

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 2 : ใบสมัคร

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาลัทธิสุตฺรประกาศนียบัตร

แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

โทรสาร..... E-mail.....

วันเดือนปีเกิด..... อายุ..... ปี

ภูมิลำเนา..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่..... วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

บัตรข้าราชการ/ พนักงานของรัฐ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ เลขที่.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน.....

ความสัมพันธ์..... หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

## 2. ข้อมูลด้านการทำงาน

<b>2.1 ตำแหน่งปัจจุบัน</b>
ตำแหน่งปัจจุบัน..... สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก..... หน่วยงาน / องค์กร / กระทรวง ..... ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) ..... สังกัด : ฝ่าย / กอง / สำนัก(ภาษาอังกฤษ) ..... หน่วยงาน / องค์กร / กระทรวง (ภาษาอังกฤษ) ..... ที่อยู่ทำงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... แขวง/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
<b>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร</b> ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

2.2 ประวัติการทำงาน (สามารถแนบเอกสารเพิ่มเติมได้)				
ชื่อหน่วยงาน	ประเภท หน่วยงาน	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน





ข้าพเจ้าขอรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการ  
ที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้าขอรับการวินิจฉัยของ  
คณะกรรมการฯ และสถาบันฯ ในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะ  
ปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการ  
สำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุ  
ข้อความที่ผิดจากความจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลด  
ออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

( ..... )

วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้ง  
ความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ใน  
ครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว  
ข้าพเจ้า

ยินยอม

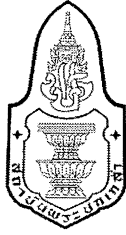
ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

( ..... )

วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 3 : หนังสือรับรองผู้สมัคร



สำนักสนธิวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือรับรองผู้สมัคร

ข้าพเจ้า (ผู้รับรอง) .....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ .....โทรศัพท์มือถือ.....

เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร (ชื่อ-สกุลผู้สมัคร).....

ในฐานะ.....

ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ขอรับรองการทำงานของผู้สมัครโดยเริ่มบรรจุเข้าทำงานตั้งแต่วันที่.....(วัน/เดือน/ปี) จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และขอให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสามารถและศักยภาพของผู้สมัคร ดังนี้

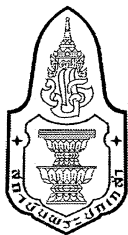
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลายมือชื่อ .....

(.....)

วันที่ ...../...../.....

ส่วนที่ 4 : หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน



สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล

สถาบันพระปกเกล้า

หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน  
(กรณีผู้สมัครมีองค์การต้นสังกัดภาครัฐ/เอกชน)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของ (ชื่อ-สกุลผู้สมัคร).....

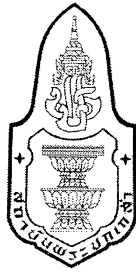
ได้รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ขอรับรองการทำงานของผู้สมัครโดยเริ่มบรรจุเข้าทำงานตั้งแต่วันที่.....(วัน/เดือน/ปี) จนถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครกรอกไว้เป็นความจริง และเห็นชอบให้บุคคลผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว และหากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตร ข้าพเจ้ายินดีสนับสนุนให้ผู้สมัครเข้าศึกษา และเข้าร่วมกิจกรรมทั้งปวงตามที่สถาบันฯ กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกประการ

ลายมือชื่อ .....

(.....)

วันที่ ...../...../.....



ขยายการรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการศึกษาระดับ  
หลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐานการจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2  
ประจำปี 2560

สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า ประชาสัมพันธ์และ  
เปิดรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการศึกษาระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรแนวคิดพื้นฐาน  
การจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี รุ่นที่ 2

ลำดับที่	การดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
1.	เปิดรับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)	3 มกราคม – 30 มีนาคม 2560
2.	ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าอบรม (ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.kpi.ac.th">www.kpi.ac.th</a> )	7 เมษายน 2560
3.	ผู้ผ่านการคัดเลือกชำระเงินค่าลงทะเบียน (ชำระผ่านธนาคาร)	10 – 27 เมษายน 2560
4.	รายงานตัว	18 เมษายน 2560 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ สถาบันพระปกเกล้า
5.	เปิดการศึกษาระดับ และศึกษาดูงาน พิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าฯ	21 เมษายน 2560 ณ พิพิธภัณฑ์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าฯ ถนนหลานหลวง
6.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (ต่างจังหวัด)	28 - 30 เมษายน 2560
7.	เริ่มเรียนตามตารางการบรรยาย	19 พฤษภาคม 2560 ทุกวันศุกร์ เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องอบรมสถาบันพระปกเกล้า ชั้น 5 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
8.	ปัจฉิมนิเทศหลักสูตรฯ	27-29 ตุลาคม 2560

สถาบันฯ สามารถเปลี่ยนแปลงวัน เวลาได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทาง [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th)  
หรือติดต่อ สำนักสันติวิธีและธรรมาภิบาล สถาบันพระปกเกล้า

โทรศัพท์ 0-2141-9536 และ 0-2141-9538

