



วิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์  
เลขที่บันทึก..... 1265  
วันที่..... 13/7/2564  
เวลา..... 15.02 น.

ที่ อว ๐๖๔๔/๘๔๔

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ฝ่ายบริหารและวางแผน  
เดือนที่..... ๗/๗  
วันที่..... ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๔  
เวลา..... ๙๕.๕๐ น.

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์  
จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือคณะกรรมการอธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ อัยการสูงสุด ที่ สว (อส) ๐๐๐๔/(๑) ว ๔๔๖ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ข้อความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาของ  
คณะกรรมการอธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

๒. หนังสือสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๓๐/๖๑๔๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม  
๒๕๖๔ เรื่อง ข้อความอนุเคราะห์ประชาชนสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะ  
กิจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์

วิชานักกฎหมาย  
[ ] เพื่อไปศึกษา  
✓ [ ] เพื่อไปพัฒนา  
[ ] เอกงาน  
[ ] ภาคภูมิ  
[ ] พัฒนา  
[ ]  
ผู้รับ: จันติมา \_\_\_\_\_  
วันที่: ๑๓/๗/๒๕๖๔



งานประชาสัมพันธ์  
เลขที่รับ..... ๖๙๔  
วันที่..... ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๔  
เวลา..... ๙๕.๕๐ น.

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ ภายใน ๒๑๐๐  
โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๓

กม/จวว/๐๙/๒๕๖๔

๑๘.๗.๖๔

เรียน ผู้อำนวยการฯ  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
มอบฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการ

๑๘.๗.๖๔

ขอขอบคุณมากที่ได้รับฟัง  
ดำเนินการไป ด้วยดี

กม/รร. ๑๘.๗.๖๔

๑๘.๗.๖๔



ด่วนที่สุด  
ที่ สว (อส) ๐๐๐๘/ติ ๒๕๖๔

๑๙๖๕  
๘ ก.ค. ๒๕๖๔  
๑๒.๑๐.๙

คณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่  
ตรวจสอบประวัติฯ อัยการสูงสุด  
๑๗๑๑ ถนนสามเสน  
แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต  
กทม. ๑๐๓๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคริเวชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อคณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ  
๒. ประกาศประชาสัมพันธ์การรับฟังข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ

ด้วยคณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด ได้รับมอบหมายจากอัยการสูงสุด ให้ทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความละเอียดและรอบคอบ คณะกรรมการสามัญจะเป็นจะต้องได้รับความร่วมมือจากภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไปในการแจ้งข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับ นายสิงห์ชัย ทนินช้อน ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านช่วยกรุณาระบุสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วไปว่า หากท่านได้มีข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ ดังกล่าว โปรดกรุณางานส่งข้อมูลไปยัง ประธานคณะกรรมการสามัญที่ ๒ ป.น. ๔๔ ป.น. พ. รัฐสภा กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๔ หรือที่สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักงานเลขานุการวุฒิสภा เลขที่ ๑๐๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ และสามารถแจ้งข้อมูลได้ที่ <http://www.senate.go.th> ภายในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดดังกล่าว

และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี  
คณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่  
ตรวจสอบประวัติผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรง  
ตำแหน่งอัยการสูงสุด ขอความอนุเคราะห์ชี้อ้อมูล  
ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ  
เพื่อโปรดพิจารณาเมื่อกองกลาง  
ประชาสัมพันธ์

๒๕๖๔.๗.๗

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก

๑.๑.๑

(อุด เบื้องบน)

เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณามอบ  
กองกลางประชาสัมพันธ์

✓

ประธานคณะกรรมการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติฯ ๑๒ ก.ค. ๖๔  
ผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

สำนักกำกับและตรวจสอบ

โทร. ๐ ๒๔๓๓ ๘๓๒๙

โทรสาร. ๐ ๒๔๓๓ ๘๓๒๕

รายงานการ  
ตรวจสอบประวัติฯ

คณะกรรมการอิทธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรม  
ของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด

---

๑. พลเอก อุ้ด เปี้องบน	ประธานคณะกรรมการอิทธิการสามัญ
๒. นายมหรณพ เดชวิทักษ์	รองประธานคณะกรรมการอิทธิการสามัญ คนที่หนึ่ง
๓. พันตำรวจตรี ยงยุทธ สาระสมบัติ	รองประธานคณะกรรมการอิทธิการสามัญ คนที่สอง
๔. นายชาญวิทย์ ผลชีวิน	โฆษกคณะกรรมการอิทธิการสามัญ
๕. พลเอก กนิษฐ์ ชาญปรีชญา	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๖. นายกษิติ อาชวคุณ	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๗. นายจรินทร์ จักกะพาก	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๘. นางทศนา ยุวานนท์	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๙. นายธนา อ่อนละเอียด	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๑๐. นายพีระศักดิ์ พojิต	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๑๑. นางสาวกัทรา วรามิตร	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๑๒. พลเอก อกนิษฐ์ หมื่นสวัสดิ์	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๑๓. พลตำรวจเอก อุดมย์ แสงสิงแก้ว	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๑๔. พลเอก อนันตพร กาญจนรัตน์	ที่ปรึกษาและกรรมการอิทธิการสามัญ
๑๕. นายวันชัย สอนศิริ	เลขานุการคณะกรรมการอิทธิการสามัญ

ขอเชิญส่งข้อมูลประวัติเชิงลึกเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง  
อัยการสูงสุด

หากท่านผู้ใดมีข้อมูล ข้อเท็จจริง และข้อคิดเห็นเกี่ยวกับบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อ<sup>ให้ดำรงตำแหน่งอัยการสูงสุด</sup>



นายสิงห์ชัย ทนินช้อน  
รองอัยการสูงสุด

กรุณาส่งข้อมูลได้ที่ :

ตู้ ปณ. ๔๕  
ปณ.ฟ. รัฐสภา  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๕

หรือที่ : ประธานคณะกรรมการอิทธิการสามัญเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบประวัติ ความประพฤติ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง อัยการสูงสุด สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักงานเลขานุการวุฒิสภา ๑๑๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หรือที่ <http://www.senate.go.th> ภายในวันอังคารที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔



หนังสือรับเข้ามาโดยที่ได้รับมาเมื่อวันที่  
๑๙๘๐  
วันที่ - ๙ ก.ค. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๕: ๔๔ น.

ที่ สข ๐๐๓๐/๖๗๙๔

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา  
๔๓๐/๗๔ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง  
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๘๐๑๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ  
เรียน บัญชีแบบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดสงขลา ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ  
ในตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน จำนวน ๑๐ อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาทระยะเวลาจ้าง ๑ ปี  
นับแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ -๒๑  
กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
<http://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หัวข้อ รับสมัครบุคคลการ

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การรับ  
สมัครดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา  
ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับ  
สมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน  
ราชการเฉพาะกิจ  
เพื่อโปรดพิจารณาตามอbon กองกลาง  
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ สิริชูทรพย์)  
ประกันสังคมจังหวัดสงขลา

เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณาตามอbon กอง  
กลางประชาสัมพันธ์

๕ ก.ค. ๖๔

ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โทร. ๐ ๗๖๒๒ ๒๔๓๗ ต่อ ๕๐๕  
โทรสาร ๐ ๗๖๒๒ ๒๔๓๖

บัญชีแบบท้ายหนังสือ ที่ สข ๐๐๓๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสงขลา .....
๒. แรงงานจังหวัดสงขลา .....
๓. จัดทางานจังหวัดสงขลา .....
๔. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสงขลา .....
๕. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา .....
๖. ประชาสัมพันธ์จังหวัดสงขลา .....
๗. ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา .....
๘. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา .....
๙. อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ .....
๑๐. อธิการบดีเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ .....
๑๑. ผู้จัดการศูนย์กิจการนานาชาติและสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยสงขลา .....



ประกาศจังหวัดสกลนคร  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ด้วยจังหวัดสกลนคร โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนครมีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ ในตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน อศัยอำนวย ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะ ของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ และมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง**

**๑.๑ กลุ่มงาน ชื่อตำแหน่ง และจำนวนอัตราว่าง**

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน จำนวน ๑๐ อัตรา

**๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร  
ตามที่ระบุในรายละเอียดแบบท้ายประกาศ**

**๑.๓ สิทธิประโยชน์**

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

**๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง**

ระยะเวลาการจ้างงาน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภาระทางกฎหมายไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตพิการหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรบคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เทรากระทำการความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหลุ่มๆ ไม่เป็นผู้บุกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาเย็นด้วย

สำหรับพระภิกษุและสามเณรทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นา ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔. ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗/ มีนาคม ๒๕๓๘

#### ๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ในการเลือกสรรครั้งนี้ จังหวัดสงขลา โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

##### ๓. การรับสมัคร (วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร)

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ด้วยตนเอง ให้ดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หรือขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสงขลาเลขที่ ๔๓๐/๗๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลพะวง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ถึงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาเยื่นในวันสมัคร

(๑) ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอก

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครึ่งเดียวอกันซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ในสำคัญการสมรส ในเบลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ทุกหน้าของเอกสาร

หมายเหตุ : ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมเอกสารการสมัครให้ครบถ้วนถูกต้องและพร้อมยื่นภายในวันเวลาที่กำหนด สำนักงานจะไม่มีการจัดสถานที่ในการกรอกใบสมัครเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

#### ๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ตามข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาจะจัดอันดับตามกฎหมาย กฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือมีการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร ยังมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน**

จังหวัดสกลนคร โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ปิดประกาศขั้น ๑ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร และทางเว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla>

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมควรต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จังหวัดสกลนคร โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร จะดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

๗.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ มากรายหน่วย หากมีผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

จังหวัดสกลนคร โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ที่ปิดประกาศขั้น ๑ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร และทางเว็บไซต์ <https://www.sso.go.th/wpr/songkhla> หัวข้อ ช่าว/ประกาศ “ข่าวสมัครงาน” โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสั่นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

**๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

๙.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างงานตามลำดับที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดสกลนคร โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร กำหนด รวมถึงอาจจะสั่งให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในสัญญาจ้าง โดยผู้ทำสัญญาจ้างไม่สามารถยกเป็นข้ออ้างเพื่อขอยกเลิกสัญญาจ้างและใช้เป็นสิทธิเรียกร้องประโยชน์ตอบแทนได้

๙.๓ ผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีในตำแหน่งที่สอบได้ จังหวัดสกลนคร โดยสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสกลนคร อาจให้ส่วนราชการอื่นขอใช้บัญชีโดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินการบริหารพนักงานราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวงศกร บุนชุกันธ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

## เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสงขลา

ลงวันที่ ๒๕๖๔

## เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการเฉพาะกิจ

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

อัตราว่าง จำนวน ๑๐ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง หรือไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

## ๑. ด้านสิทธิประโยชน์

๑.๑ การวินิจฉัยประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

๑.๒ การรับคำร้องและวินิจฉัยสั่งให้นายจ้างจ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างที่อยู่นอกช่วยคุ้มครองของกองทุนเงินทดแทน

๑.๓ การเปลี่ยนแปลงคำสั่งหรือคำวินิจฉัยปิดเรื่องหรือรื้อฟื้นเรื่องการรับสมัครส่งตัวลูกจ้างผู้ประกันตนเข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์และด้านอาชีพ

๑.๔ การตรวจเยี่ยมผู้ทุพพลภาพ

๑.๕ การจัดทำเอกสารการรับสิทธิประโยชน์ร่วมกับเจ้าหน้าที่จ่ายเงินสมทบ การอุทธรณ์การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านสิทธิประโยชน์

๑.๖ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. ด้านทะเบียนและประสานการแพทย์

๒.๑ การรับและตรวจแบบขั้นทะเบียนลูกจ้าง ผู้ประกันตน

๒.๒ การกำหนดรหัสประเภทกิจการ เลขที่บัญชี อัตราเงินสมทบ วันที่มีเจ้าหน้าที่จ่ายเงินสมทบ การคำนวณเงินสมทบและออกใบประเมินเงินสมทบ

๒.๓ การออกแบบสื่อแจ้งผลการขั้นทะเบียนนายจ้าง จัดทำเพิ่มนายจ้าง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการนำส่งเงินสมทบ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ

๒.๔ การบันทึกข้อมูลการขั้นทะเบียนนายจ้าง การจัดการฐานข้อมูลลูกจ้าง ผู้ประกันตน รวมทั้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผู้ประกันตน

๒.๕ การออกแบบรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล

๒.๖ การบันทึกข้อมูลการนำส่งเงินสมทบ การจัดการฐานข้อมูลเงินสมทบและฐานข้อมูลระบบบริการทางการแพทย์

๒.๗ การประสานสถานพยาบาล การอุทธรณ์ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านทะเบียนและบริการทางการแพทย์ การออกแบบน่วยให้บริการทางการแพทย์

๒.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. ด้านเงิน...

### ๓. ด้านเงินสมทบและการตรวจสอบ

๓.๑ ชี้แจง ให้คำแนะนำสถานประกอบการหรือนายจ้างให้ขึ้นทะเบียนและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมและกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

๓.๒ การรับและตรวจแบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง การกำหนดรหัสประเภทกิจการ เลขที่บัญชี อัตราเงินสมทบ วันที่มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบ

๓.๓ การคำนวณเงินสมทบและออกใบประเมินเงินสมทบ

๓.๔ การออกหนังสือแจ้งผลการขึ้นทะเบียนให้นายจ้าง และจัดทำแฟ้มนายจ้างให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการนำส่งเงินสมทบ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ

๓.๕ การบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนนายจ้าง การจัดการฐานข้อมูลทะเบียนนายจ้าง

๓.๖ การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายประกันสังคมและกฎหมายเงินทดแทนของนายจ้างการดำเนินคดี การเปรียบเทียบปรับ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม กฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๗ การจัดเก็บเงินสมทบ

๓.๘ การตรวจสอบสถานประกอบการ การตรวจบัญชีค่าจ้าง การออกใบประเมินเงินสมทบ ประจำปีประจำงวด การออกใบแจ้งเงินสมทบจากการรายงานค่าจ้างและการตรวจสอบบัญชีค่าจ้าง การจัดเก็บ แฟ้มนายจ้าง การคืนเงินสมทบ

๓.๙ การตรวจสอบติดตามเร่งรัดเงินสมทบค้างชำระ การสอบทรัพย์เพื่อยืด อายัดภัยทอดตลาดและตัดหนี้สูญ

๓.๑๐ การเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงนายจ้าง การอุทธรณ์ การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านเงินสมทบ

๓.๑๑ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมิน

ผู้มีคุณสมบัติที่ดีที่สุดจะได้รับคะแนนเต็ม ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ คุณลักษณะส่วนบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตอบแบบสอบถามวัดความรู้เกี่ยวกับงานประกันสังคม</li> <li>- พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ</li> <li>- พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</li> </ul> <p>ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติ อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ เป็นต้น</p>	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์
<b>คะแนนรวม</b>	๑๐๐	

ใบสมัครเลขที่.....

### ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการเฉพาะกิจ

#### ๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว) .....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ที่ติดต่อได้ .....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail Address.....	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด .....	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
วัน เดือน ปีที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ .....	การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน .....		
เหตุผลที่ (อยากร) ออกจากงาน .....		

#### ๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

.....	.....
-------	-------

#### ๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

.....
-------

โปรดให้ความเห็นถึงวิธีการที่ได้รับ และอธิบายว่าประสิทธิภาพนั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมควรในครั้งนี้ อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุณเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติ หรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดอนใจเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ .....

