



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ที่ ๓๐๓ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการให้บริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเสริมสร้าง
ความยั่งยืนของชุมชนบ้านท่า-บ่อโก กิจกรรมย่อยที่ ๘ การเสวนารายงานผลการดำเนินงานสู่การปรับปรุง
และพัฒนาแผนการดำเนินงาน

ตามที่วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดโครงการการให้บริการทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนของชุมชนบ้านท่า-บ่อโก กิจกรรมย่อยที่ ๘ การเสวนารายงานผลการดำเนินงานสู่การปรับปรุงและพัฒนาแผนการดำเนินงาน ซึ่งจัดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับชุมชนภายใต้ศักยภาพที่มีของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ เป็นการบูรณาการความรู้ในหลักสูตรวิชาที่เปิดการเรียนการสอนของคณาจารย์ และถ่ายทอดสู่ชุมชนในทุกรูปแบบเป็นศูนย์กลางการบริการวิชาการแก่ชุมชน ทำให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและพึ่งพาตนเองได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในการนี้วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษากับฝ่ายต่างๆ ของโครงการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

- | | | |
|-------------------------------------|-------------|---------------|
| ๒.๑ นางสาวน้ำฝน | จันทร์นวล | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางกมลนันท์ | ชีวันนาโชติ | กรรมการ |
| ๒.๓ นายชัยวัฒน์ | ใหญ่ปก | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวเมธพร | มีเดช | กรรมการ |
| ๒.๕ นายอภิรักษ์ | จันทร์ทอง | กรรมการ |
| ๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารีสา ไกรนรา | | กรรมการ |

๒.๗ นางสาวเสาวคนธ์	ชูบัว	กรรมการ
๒.๘ นางอารีรัตน์	ชูพันธ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวชูลี	หมีรักษา	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวจุฑามาศ	พรหมมา	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวศิริทรัพย์	คล้ายโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ของโครงการ ดูแลและควบคุมการดำเนินงานโครงการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร

๓.๑ นายเข้มหนี่	ศรีสุขล้อม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวนิภาภรณ์	แช่เดี่ยว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการและพิธีการต่างๆ ของโครงการ เป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ

ตลอดโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ และลงทะเบียน

๔.๑ นางสาวกฤตชญา	เทพสุวิวงศ์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางนทีดา	จิรโสภณ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวภริญาภรณ์	เจริญโรจนปรีชา	กรรมการ
๔.๔ นางสาวดวงพร	โสมสุข	กรรมการ
๔.๕ นางกัญญารัตน์	ใจรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมรายชื่อ ต้อนรับ รับลงทะเบียน และแจกแบบประเมิน

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๕.๑ นางสาวจรินพร	กิจบุญชู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวภริศท์ชาก์	ชดช้อย	กรรมการ
๕.๓ นายอาทิตย์	สุจเสณ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวนาถนลิน	สีเขียว	กรรมการ
๕.๕ นางสาวอริยรดา	มานพศิลป์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม บริการอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการพิมพ์

๖.๑ นางสาวพัชชา	คงเมือง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางพิมพ์พรณ	จิตนุพงศ์	กรรมการ
๖.๓ นางนิตยา	ทัดเทียม	กรรมการ
๖.๔ นางสาวนาตยา	ชูพันธ์	กรรมการ
๖.๕ นายสันติ	การีสันต์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม และจัดทำเอกสารต่างๆ ของโครงการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ บันทึกภาพ และอาคารสถานที่

๗.๑ นายสุทธิเดช	เกษมี	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายศุภณัฐ	พรหมศิริ	กรรมการ
๗.๓ นางสาวญาณนันท์	รับความสุข	กรรมการ

๗.๔ นายอาคม ลักษณะสกุล กรรมการ
๗.๕ นายอนุสรณ์ สุนธิคุณ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ ดูแลระบบเครื่องเสียง อุปกรณ์สื่อการนำเสนอต่างๆ บันทึกภาพ และจัดเตรียม
สถานที่สำหรับจัดโครงการ

๘. คณะกรรมการประเมินผล

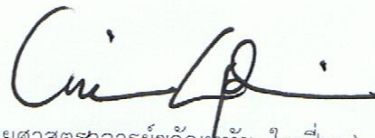
๘.๑ นางสาวสุธาทิพย์ เจียรศิริ ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวสุภา กาญจนวงศ์ กรรมการ
๘.๓ นายศักรินทร์ กลีบแก้ว กรรมการ
๘.๔ นางสาวดวงกมล กรรรมแต่ง กรรมการ
๘.๕ นางสาวทิพย์างค์ ทองสง กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม เก็บรวบรวมข้อมูล และสรุปผลการประเมิน

๙. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๙.๑ นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง ประธานกรรมการ
๙.๒ นายมนต์ชัย ใจรังษี กรรมการ
๙.๓ นายสุชาติ แป้นศรีนวล กรรมการ
๙.๔ นายทวีศักดิ์ จันทรสน กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดยานพาหนะรับ - ส่ง ในการติดต่องานและวิทยากร

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การ
ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญกัญญา ใจเปี่ยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ