



ฝ่ายวิชาการ
เลขทะเบียน ๑๗๗
วันที่ ๐๙ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๕๐ น.

แผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขทะเบียน ๐๗๕
วันที่ ๙ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๕๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกงานประกันคุณภาพฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/..... วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๒๒๘๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วันที่ ๐๙ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๒๐ น.

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีการกำหนดตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ได้ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ แผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบต่อไปนี้

๑. รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๒. รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน (ที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๐%)
๓. รายงานสรุปพื้นที่ที่ไม่ได้รับการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๔. ผลคะแนนและข้อเสนอแนะการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จากคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ แต่ละชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ศศิมาภรณ์ ศรีใส

(นางสาวมัติยาภรณ์ ศรีใส)

หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

๑๗

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖ ถึง ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖ ทอ ๑

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖ ทอ ๑

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖ ทอ ๑

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖

ทอ ๑ ทอ ๑ มีผลคะแนนต่ำกว่า ๘๐% พื้นที่ทั้งหมด
ส่วนพื้นที่ที่มีผลคะแนนต่ำกว่า ๘๐% ๒๐% มีพื้นที่ทั้งหมด ๑๐๐% ๘๐% ๒๐% ๒๐%

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๖

เอกสารแนบ ๑

รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ประเภทพื้นที่	ห้อง	คะแนนที่ได้		ร้อยละ
		คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	
๑. สำนักงาน	๑) ห้องผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ *	๖๒	๖๒	๑๐๐
	๒) ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ *	๖๒	๖๒	๑๐๐
	๓) ห้องสำนักงานรวมบุคลากรสายสนับสนุน *	๑๕๔	๑๕๕	๙๙.๓๕
	ฝ่ายวิชาการและวิจัย	๕๗	๕๗	๑๐๐
	ฝ่ายบริหารและวางแผน	๔๘	๔๙	๙๗.๗๖
	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา	๔๙	๔๙	๑๐๐
	๔) ห้องสำนักงานวิทยบริการ	๓๕	๓๗	๙๔.๕๙
	๕) ห้องศูนย์ภาษา	๗๒	๗๒	๑๐๐
๖) ศูนย์วิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางวิศวกรรมโยธา	๕๓	๕๕	๙๖.๓๖	
รวม		๕๓๘	๕๔๓	๙๘.๘๗
๒. ห้องพักอาจารย์	๑) ห้องสาขาบริหารธุรกิจ	๔๙	๔๙	๑๐๐
	๒) ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการจัดการ	๕๔	๕๕	๙๘.๑๘
	๓) ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี	๖๗	๖๗	๑๐๐
	๔) ห้องสาขาวิศวกรรม	๖๒	๗๔	๘๓.๗๘
	๕) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น ๓)	๕๘	๖๙	๘๔.๐๖
	๖) ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป (สายวิทย)	๕๗	๖๗	๘๕.๐๗
	๗) ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป (สายสังคม)	๕๕	๖๗	๘๒.๐๙
	๘) ห้องพักอาจารย์ปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา	๗๐	๗๓	๙๕.๘๙
	๙) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ชั้น ๑)	๖๙	๗๔	๙๓.๒๔
	๑๐) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๒	๕๘.๕	๖๕	๙๐.๐๐
	๑๑) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๓	๖๕	๗๒	๙๐.๒๘
	๑๒) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๔	๖๘	๗๒	๙๔.๔๔
	๑๓) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๕	๗๑	๗๒	๙๘.๖๑
	๑๔) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๖	๗๐	๗๒	๙๗.๒๒
	๑๕) ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ชั้น ๑)	๖๙	๗๒	๙๕.๘๓
	๑๖) ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล	๗๓	๗๔	๙๘.๖๕
รวม		๑,๐๑๕.๕๐	๑,๐๙๔.๐๐	๙๒.๘๒
๓. ห้องเรียน	๑) ห้อง ๒๒๐๗	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๒) ห้อง ๒๒๐๘	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๓) ห้อง ๒๒๐๙	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๔) ห้อง ๒๒๑๐	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๕) ห้อง ๘๒๐๑	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๖) ห้อง ๘๒๐๒	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๗) ห้อง ๘๒๐๓	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๘) ห้อง ๘๒๐๕	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๙) ห้อง ๘๓๐๑	๒๙	๓๗	๗๘.๓๘

ประเภทพื้นที่	ห้อง	คะแนนที่ได้		ร้อยละ
		คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	
	๑๐) ห้อง ๘๓๐๒	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๑๑) ห้อง ๘๓๐๓	๒๖	๓๗	๗๐.๒๗
	๑๒) ห้อง ๘๓๐๕	๒๙	๓๗	๗๘.๓๘
	๑๓) ห้อง ๘๔๐๓ (ชั้น๔)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๔) ห้อง ๘๔๐๔ (ชั้น๔)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๕) ห้อง ๘๕๐๑ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๖) ห้อง ๘๕๐๒ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๗) ห้อง ๘๕๐๓ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๘) ห้อง ๘๕๐๔ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	รวม	๔๘๑	๖๖๖	๗๒.๒๒
๔. ห้องปฏิบัติการ	๑) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์บริหารธุรกิจและวิศวกรรม (๘๓๐๔)	๓๙	๔๕	๘๖.๖๗
	๒) ห้องปฏิบัติการบัญชี (๘๔๐๖)	๕๓	๕๔	๙๘.๑๕
	๓) ห้องปฏิบัติการอาหารและเครื่องดื่ม	๔๑	๔๒	๙๗.๖๒
	๔) ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ๑	๕๑	๖๓	๘๐.๙๕
	๕) ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ๒	๕๒	๕๔	๙๖.๓๐
	๖) ห้องปฏิบัติการเคมี	๔๙	๕๔	๙๐.๗๔
	๗) ห้องปฏิบัติการภาษา	๕๔	๖๓	๘๕.๗๑
	๘) ห้องปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า (๘๒๐๔)	๖๒	๖๕	๙๕.๓๘
	๙) ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์กำลัง (๘๒๐๔/๒)	๕๔.๕	๖๕	๘๓.๘๕
	๑๐) ห้องเครื่องมือวิศวกรรมไฟฟ้า (๘๒๐๖)	๕๕.๕	๖๕	๘๕.๓๘
	๑๑) ห้องปฏิบัติการระบบควบคุม (๘๒๐๖/๒)	๕๕.๕	๖๕	๘๕.๓๘
	๑๒) ห้องปฏิบัติการเครื่องมือวัด (๘๓๐๔)	๕๓.๕	๖๕	๘๒.๓๑
	๑๓) ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ (๘๓๐๔/๒)	๕๘	๖๕	๘๙.๒๓
	๑๔) ห้องปฏิบัติการไมโครโปรเซสเซอร์ (๘๓๐๖/๒)	๕๗.๕	๖๕	๘๘.๕๖
	๑๕) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ (๘๔๐๑)	๖๐	๖๕	๙๒.๓๑
	๑๖) ห้องปฏิบัติการระบบไฟฟ้ากำลัง (๘๔๐๒)	๕๗	๖๕	๘๗.๖๙
	๑๗) ห้องปฏิบัติการ (๘๔๐๓)	๕๘	๖๕	๘๙.๒๓
	๑๘) ห้องเครื่องกลไฟฟ้า (๘๔๐๔)	๕๙.๕	๖๕	๙๑.๕๔
	๑๙) ห้องปฏิบัติการชลศาสตร์	๕๕	๖๑	๙๐.๑๖
	๒๐) ห้องปฏิบัติการปรุพิกลศาสตร์	๕๓	๕๖	๙๔.๖๔
	๒๑) ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุ	๔๘	๕๒	๙๒.๓๑
	๒๒) ห้องปฏิบัติการคอนกรีต	๔๘	๕๒	๙๒.๓๑
	๒๓) ห้องปฏิบัติการวัสดุการทาง	๔๙	๕๒	๙๔.๒๓
	รวม	๑,๒๒๓	๑,๓๖๓	๘๙.๗๓
๕. โรงฝึกงาน	๑) โรงฝึกงานวิศวกรรมไฟฟ้า	๒๔	๕๘	๔๑.๓๘
	๒) โรงฝึกงานวิศวกรรมโยธา	๕๗	๖๑	๙๓.๔๔
		๘๑	๑๑๙	๖๘.๐๗
๖. ห้องสมุด	๑. ห้องสมุด	๔๐	๔๔	๙๐.๙๑
	รวม	๔๐	๔๔	๙๐.๙๑

ประเภทพื้นที่	ห้อง	คะแนนที่ได้		ร้อยละ
		คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	
๗. สภาพแวดล้อมภายในอาคาร				
	๑) ห้องน้ำ ชาย / หญิง (ชั้น ๑) อาคารเรียนรวมช่างอุตสาหกรรม	๑๐	๑๔	๗๑.๔๓
	๒) ห้องน้ำ ชาย / หญิง (ชั้น ๒) อาคารเรียนรวมช่างอุตสาหกรรม	๑๔	๑๔	๑๐๐
	๓) ห้องน้ำ ชาย / หญิง (ชั้น ๓) อาคารเรียนรวมช่างอุตสาหกรรม	๑๔	๑๔	๑๐๐
	๔) ห้องน้ำ ชาย / หญิง (ชั้น ๒) อาคารเฉลิมพระเกียรติ	๑๒	๑๔	๘๕.๗๑
	๕) ห้องน้ำ ชาย / หญิง (ชั้น ๓) อาคารเฉลิมพระเกียรติ	๑๓	๑๔	๙๒.๘๖
	๖) ห้องน้ำ ชาย / หญิง (ชั้น ๔) อาคารเฉลิมพระเกียรติ	๑๓	๑๔	๙๒.๘๖
	๗) ห้องประชุมใหญ่ (๙๓๐๒) *	๕	๖	๘๓.๓๓
	๘) ห้องประชุมวิศวกรรมโยธา	๕	๖	๘๓.๓๓
	รวม	๘๖	๙๖	๘๙.๕๘
๘. สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร				
	๑. สนามกีฬา	๑.๕	๖	๒๕.๐๐
	รวม	๑.๕	๖	๒๕.๐๐
	คะแนนเฉลี่ยรวมทุกพื้นที่	๓,๓๖๖	๓,๘๓๑	๘๗.๘๖

รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

กิจกรรม ๕ส	คะแนน		ร้อยละ
	คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	
๑. สะสาง	๘๓๓.๕๐	๙๐๑	๙๒.๕๑
๒. สะดวก	๘๖๖.๐๐	๙๕๙	๙๐.๓๐
๓. สะอาด	๖๐๕	๗๔๔	๘๑.๓๒
๔. สุขลักษณะ	๕๐๒.๕	๖๐๒	๘๓.๔๗
๕. สร้างนิสัย	๕๕๙.๐๐	๖๒๕	๘๙.๔๔
รวม	๓,๓๖๖.๐๐	๓,๘๓๑.๐๐	๘๗.๘๖

เอกสารแนบ ๒

รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน (ที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๐%)

รายงานสรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

(ที่มีคะแนนต่ำกว่า ๘๐%)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ประเภทพื้นที่	ห้อง	คะแนน		ร้อยละ
		คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม	
๑. ห้องเรียน	๑) ห้อง ๒๒๐๗	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๒) ห้อง ๒๒๐๘	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๓) ห้อง ๒๒๐๙	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๔) ห้อง ๒๒๑๐	๒๔	๓๗	๖๔.๘๖
	๕) ห้อง ๘๒๐๑	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๖) ห้อง ๘๒๐๒	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๗) ห้อง ๘๒๐๓	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๘) ห้อง ๘๒๐๕	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๙) ห้อง ๘๓๐๑	๒๙	๓๗	๗๘.๓๘
	๑๐) ห้อง ๘๓๐๒	๒๘	๓๗	๗๕.๖๘
	๑๑) ห้อง ๘๓๐๓	๒๖	๓๗	๗๐.๒๗
	๑๒) ห้อง ๘๓๐๕	๒๙	๓๗	๗๘.๓๘
	๑๓) ห้อง ๙๔๐๓ (ชั้น๔)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๔) ห้อง ๙๔๐๔ (ชั้น๔)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๕) ห้อง ๙๕๐๑ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๖) ห้อง ๙๕๐๒ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๗) ห้อง ๙๕๐๓ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
	๑๘) ห้อง ๙๕๐๔ (ชั้น๕)	๒๗	๓๗	๗๒.๙๗
๒. โรงฝึกงาน	๑) โรงฝึกงานวิศวกรรมไฟฟ้า	๒๔	๕๘	๔๑.๓๘
๓. สภาพแวดล้อม	๑) ห้องน้ำชาย / หญิง (ชั้น ๑) อาคารเรียนรวมข้างอุตสาหกรรม	๑๐	๑๔	๗๑.๔๓
	๒) สนามกีฬา	๑.๕	๖	๒๕.๐๐

เอกสารแนบ ๓

รายงานสรุปพื้นที่ที่ไม่ได้รับการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายงานสรุปจำนวนพื้นที่ที่ไม่รับการตรวจกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ลำดับ	พื้นที่	หมายเหตุ
๑.	ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (๑)	อยู่ระหว่างย้ายวัสดุอุปกรณ์
๒.	ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (๒)	อยู่ระหว่างย้ายวัสดุอุปกรณ์
๓.	ห้องปฏิบัติการ Lab คอมพิวเตอร์ผู้ประกอบการดิจิทัล (๙๔๐๕)	อยู่ระหว่างติดตั้งอุปกรณ์
๔.	ห้องปฏิบัติการไฟฟ้าสื่อสาร (๘๓๐๖)	อยู่ระหว่างรับมอบครุภัณฑ์
๕.	ห้องการเรียนรู้ด้วยตนเอง (๙๓๐๓)	อยู่ระหว่างติดตั้งอุปกรณ์
๖.	สวนหย่อม	อยู่ระหว่างปรับปรุงพื้นที่

เอกสารแนบ ๔

ผลคะแนนและข้อเสนอแนะการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
จากคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ แต่ละชุด



แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา
 เลขทะเบียน..... 071
 วันที่..... ๗.๓.๖๖
 เวลา..... ๑๕.๓๐ น.

ฝ่ายวิชาการ
 เลขทะเบียน..... ๓๓๖
 วันที่..... ๗.๓.๖๖
 เวลา..... ๑๓.๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/..... วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๑ ได้ดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มายังแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิมพ์พรณ จิตนุงศ์)

ประธานกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๑

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 เพื่อทบทวนของแผนงานประกันฯ
 ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๗.๓.๖๖

๒๐๖ ๕.๑๖.๖๖

๑๓.๖.๖๖

๑๓.๖.๖๖

สรุปผลคะแนน 5ส+ พื้นฐาน

ชื่อประเภท/พื้นที่	สะอาด		สะตวก		สะอาด		สุขลักษณะ		สร้างนิสัย		รวม	
	คะแนน	ร้อยละ										
1) ห้องสำนักงาน	49 / 49		51 / 51		35 / 35		31 / 31		30 / 30		196 / 196	
	ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00	
1.1 ห้องผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ *	16 / 16		16 / 16		11 / 11		10 / 10		9 / 9		62 / 62	
	ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00	
1.2 ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ *	16 / 16		16 / 16		11 / 11		10 / 10		9 / 9		62 / 62	
	ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00	
1.3 ห้องศูนย์ภาษา	17 / 17		19 / 19		13 / 13		11 / 11		12 / 12		72 / 72	
	ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00		ร้อยละ 100.00	
2) ห้องเรียน	42 / 48.00		42 / 54.00		24 / 48.00		24 / 36.00		30 / 36.00		162 / 222.00	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	
2.1 ห้อง 9403	7 / 8		7 / 9		4 / 8		4 / 6		5 / 6		27 / 37	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	
2.2 ห้อง 9404	7 / 8		7 / 9		4 / 8		4 / 6		5 / 6		27 / 37	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	
2.3 ห้อง 9501	7 / 8		7 / 9		4 / 8		4 / 6		5 / 6		27 / 37	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	
2.4 ห้อง 9502	7 / 8		7 / 9		4 / 8		4 / 6		5 / 6		27 / 37	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	
2.5 ห้อง 9503	7 / 8		7 / 9		4 / 8		4 / 6		5 / 6		27 / 37	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	
2.6 ห้อง 9504	7 / 8		7 / 9		4 / 8		4 / 6		5 / 6		27 / 37	
	ร้อยละ 87.50		ร้อยละ 77.78		ร้อยละ 50.00		ร้อยละ 66.67		ร้อยละ 83.33		ร้อยละ 72.97	

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสาสง	เสาดวก	เสาดอด	สูลักษณะ	สร้งนึสัย	รวม	
						คะแนนที่ไต้/คะแนนเต็ม	
3) ห้องพักอาจารย์	23 / 30	30 / 36	22 / 24	18 / 22	19 / 22	112 / 134	
	ร้อยละ 76.67	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 91.67	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 86.36	ร้อยละ 83.58	
3.1 ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป (สายวิทย์)	12 / 15	16 / 18	11 / 12	9 / 11	9 / 11	57 / 67	
	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 91.67	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 85.07	
3.2 ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป (สายสังคม)	11 / 15	14 / 18	11 / 12	9 / 11	10 / 11	55 / 67	
	ร้อยละ 73.33	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 91.67	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 90.91	ร้อยละ 82.09	
4) ห้องปฏิบัติการ	50 / 54	52 / 58	39 / 46	31 / 38	34 / 38	206 / 234	
	ร้อยละ 92.59	ร้อยละ 89.66	ร้อยละ 84.78	ร้อยละ 81.58	ร้อยละ 89.47	ร้อยละ 88.03	
4.1 ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 1	12 / 15	14 / 16	8 / 12	8 / 10	9 / 10	51 / 63	
	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 90.00	ร้อยละ 80.95	
4.2 ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 2	12 / 12	12 / 13	11 / 11	8 / 9	9 / 9	52 / 54	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 92.31	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 96.30	
4.3 ห้องปฏิบัติการเคมี	12 / 12	13 / 13	9 / 11	7 / 9	8 / 9	49 / 54	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 90.74	
4.4 ห้องปฏิบัติการภาษา	14 / 15	13 / 16	11 / 12	8 / 10	8 / 10	54 / 63	
	ร้อยละ 93.33	ร้อยละ 81.25	ร้อยละ 91.67	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 85.71	
รวมคะแนน/ร้อยละ	164 / 181.00	175 / 199.00	120 / 153.00	104 / 127.00	113 / 126.00	676 / 786.00	
	ร้อยละ 90.61	ร้อยละ 87.94	ร้อยละ 78.43	ร้อยละ 81.89	ร้อยละ 89.68	ร้อยละ 86.01	

หมายเหตุ : 1) กรุณาระบุห้องที่ท่านตรวจทุกห้อง ทุกพื้นที่

2) กรุณาระบุคะแนนที่ได้ในช่อง สีเหลือง โดยคะแนนเต็มทางกองระบุให้แล้ว

3) โพล์สรุปคะแนนนี้ระบุตัวอย่างการคำนวณไว้เพียง 1-2 ห้อง หากท่านตรวจมากกว่า 1-2 ห้องให้ท่านคัดลอกเพิ่มเซลล์แถวตามจำนวนห้องที่ท่านตรวจและให้ทวนสอบการคำนวณสูตรรวมใหม่

ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี”

มีผลงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

1. ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ : มีการทำวัสดุใส่ปากกา ดินสอ จากกล่องขนม/ป้ายชื่อ จากปฏิทินใช้แล้วมารีไซเคิล
2. ห้องศูนย์ภาษา : มีการทำวัสดุใส่ลวดหนีบกระดาษจากกะลามะพร้าว/ที่ใส่เอกสารจากฝากล่องกระดาษ a4
3. ห้องปฏิบัติการภาษา : มีการทำวัสดุใส่ปากกา ดินสอ ประติษฐ์จากวัสดุเหลือใช้/อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนจากวัสดุเหลือใช้
4. ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายสังคม : มีการนำสิ่งของเหลือใช้มาประดิษฐ์เป็นสื่อการเรียนการสอน

ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “ มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R ”

มีผลงานตามแนวคิด 1A3R และสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม

1. ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ : มีต้นไม้ประดับ/แจกันดอกไม้
2. ห้องปฏิบัติการภาษา : มีต้นไม้ประดับ/แจกันดอกไม้
3. ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายวิทย์ : มีต้นไม้ประดับ
4. ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายสังคม : มีต้นไม้ประดับ/แจกันประดิษฐ์จากขวดน้ำ

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
1) ห้องสำนักงาน	ห้องผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ จัดวางเป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นหมวดหมู่ ตามการใช้งาน ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ จัดวางสิ่งของเป็นระเบียบ หยิบใช้สะดวก จัดเก็บเป็นหมวดหมู่ ห้องศูนย์ภาษา จัดสิ่งของตามหมวดหมู่การใช้งาน หยิบใช้สะดวก มีการสร้างสรรค์	ห้องผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ต้นไม้ประดับ ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ - ห้องศูนย์ภาษา ต้นไม้ประดับ
2) ห้องเรียน	9403 การจัดวางเก้าอี้เป็นระเบียบ 9404 การจัดวางเก้าอี้เป็นระเบียบ 9501 การจัดวางเก้าอี้เป็นระเบียบ 9502 การจัดวางเก้าอี้เป็นระเบียบ 9503 การจัดวางเก้าอี้เป็นระเบียบ 9504 การจัดวางเก้าอี้เป็นระเบียบ	9403 ฝุ่น/ผงห้อง/ป้ายกำกับสวิตซ์/ผู้รับผิดชอบ 9404 ฝุ่น/ผงห้อง/ป้ายกำกับสวิตซ์/ผู้รับผิดชอบ/อุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้อง 9501 ฝุ่น/ผงห้อง/ผู้รับผิดชอบ 9502 ฝุ่น/ผงห้อง/ผู้รับผิดชอบ 9503 ฝุ่น/กระดานขำรด/ผู้รับผิดชอบ 9504 ฝุ่น/กระดานขำรด/ผู้รับผิดชอบ
3) ห้องพักอาจารย์	ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายวิทย์ มีการจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายสังคม มีการจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่	ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายวิทย์ ฝุ่น/ป้ายกำกับตู้/ดัชนี ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป-สายสังคม ฝุ่น/ป้ายกำกับตู้/ดัชนี
4) ห้องปฏิบัติการ	ห้องปฏิบัติการเคมี มีการจัดวางเป็นระเบียบเรียบร้อย ตามหมวดสารเคมี ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 มีการจัดวางเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่มีสิ่งกีดขวาง ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 มีการจัดวางเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่มีสิ่งกีดขวาง ห้องปฏิบัติการภาษา มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม จัดวางสิ่งของตามหมวดหมู่การใช้งาน	ห้องปฏิบัติการเคมี ป้ายกำกับสารชนิดต่างๆ/ ทะเบียนคุมการเบิก-จ่าย ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 ป้ายกำกับตู้/ดัชนีตู้/ฝุ่น ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 ป้ายกำกับตู้/ดัชนีตู้/ฝุ่น ห้องปฏิบัติการภาษา -

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางพิมพ์พรณ จิตนุพงศ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวกริตต์ชาห์ ชดช้อย)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายดุสิต ชูพันธ์)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวทิพยางค์ ทองสง)

แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขทะเบียน ๐๗๓
วันที่ ๓ พ.ค. ๖๖
เวลา ๑๖.๓๐ น.

ฝ่ายวิชาการ
เลขทะเบียน ๘๖๗
- ๓ พ.ค. ๒๕๖๖
วันที่
เวลา ๑๑.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/..... วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ชุดที่ ๒ ได้ดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มายังแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว)

ประธานกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ชุดที่ ๒

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
และ วิจัย

๓

๓ พ.ค. ๖๖

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๖

๓๐ พ.ค. ๖๖

๓ พ.ค. ๖๖

สรุปผลคะแนน 5ส+ พื้นฐาน

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสา	เสา	เสา	เสา	เสา	รวม	
						คะแนนที่ได้/คะแนนเต็ม	
1) ห้องพักอาจารย์	123 / 134	149 / 151	87.5 / 103	86 / 89	95 / 95	540.5 / 572	
	ร้อยละ 91.79	ร้อยละ 98.68	ร้อยละ 84.95	ร้อยละ 96.63	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 94.49	
1.1 ห้องพักอาจารย์ปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา (นายคุณิต ชูพันธ์)	15 / 17	19 / 19	12 / 13	12 / 12	12 / 12	70 / 73	
	ร้อยละ 88.24	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 92.31	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 95.89	
1.2 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ชั้น 1) (นายวิษ กกล้าแท้, นายนภดล ศรีภักดี)	14 / 17	19 / 19	11 / 13	12 / 12	13 / 13	69 / 74	
	ร้อยละ 82.35	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 84.62	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 93.24	
1.3 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา 2 (นายชูเกียรติ ชูสกุล)	13 / 15	18 / 18	7.5 / 12	10 / 10	10 / 10	58.5 / 65	
	ร้อยละ 86.67	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 62.50	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 90.00	
1.4 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา 3 (ผศ.ชยณัฐ บัวทองแก้ว)	14 / 17	19 / 19	11 / 13	9 / 11	12 / 12	65 / 72	
	ร้อยละ 82.35	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 84.62	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 90.28	
1.5 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา 4 (ผศ.ชลดา กาญจนกุล, นายทักษกร พรบุญญานนท์)	17 / 17	17 / 19	12 / 13	10 / 11	12 / 12	68 / 72	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 89.47	ร้อยละ 92.31	ร้อยละ 90.91	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 94.44	
1.6 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา 5 (นายปิยะพงศ์ สุวรรณโณ)	17 / 17	19 / 19	12 / 13	11 / 11	12 / 12	71 / 72	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 92.31	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 98.61	
1.7 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา 6 (นายชัยวัฒน์ ใหญ่บง)	17 / 17	19 / 19	11 / 13	11 / 11	12 / 12	70 / 72	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 84.62	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 97.22	
1.8 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ชั้น 1) (นายศุภวัฒน์ จันทร์ปรางค์)	16 / 17	19 / 19	11 / 13	11 / 11	12 / 12	69 / 72	
	ร้อยละ 94.12	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 84.62	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 95.83	
2) สำนักงาน	14 / 14	13 / 13	9 / 10	8 / 9	9 / 9	53 / 55	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 90.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 96.36	
2.1 ศูนย์วิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางวิศวกรรมโยธา	14 / 14	13 / 13	9 / 10	8 / 9	9 / 9	53 / 55	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 90.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 96.36	

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสาสง		เสาดวก		เสอาด		สุขลักษณะ			สร้างนิสัย			รวม	
3) ห้องปฏิบัติการ	73	0 73	69	0 69	35	0 53	39	0 41	37	0 37	253	0 273		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	66.04	ร้อยละ	95.12	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	92.67		
3.1 ห้องปฏิบัติการชลศาสตร์	15	/ 15	16	/ 16	6	/ 12	9	/ 9	9	/ 9	55	/ 61		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	50.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	90.16		
3.2 ห้องปฏิบัติการปรุพีทกลศาสตร์	16	/ 16	14	/ 14	8	/ 11	8	/ 8	7	/ 7	53	/ 56		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	72.73	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	94.64		
3.3 ห้องปฏิบัติการคอนกรีต	14	/ 14	13	/ 13	7	/ 10	7	/ 8	7	/ 7	48	/ 52		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	70.00	ร้อยละ	87.50	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	92.31		
3.4 ห้องปฏิบัติการวัสดุการทาง	14	/ 14	13	/ 13	7	/ 10	8	/ 8	7	/ 7	49	/ 52		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	70.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	94.23		
3.5 ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุ	14	/ 14	13	/ 13	7	/ 10	7	/ 8	7	/ 7	48	/ 52		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	70.00	ร้อยละ	87.50	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	92.31		
4) สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	1	/ 1	2	/ 2	1	/ 1	0	/ 1	1	/ 1	5	/ 6		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	0.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	83.33		
4.1 ห้องประชุมวิศวกรรมโยธา	1	/ 1	2	/ 2	1	/ 1	0	/ 1	1	/ 1	5	/ 6		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	0.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	83.33		
5) โรงฝึกงาน	14	/ 14	18	/ 18	7	/ 11	9	/ 9	9	/ 9	57	/ 61		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	63.64	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	93.44		
5.1 โรงฝึกปฏิบัติการช่างโยธา	14	/ 14	18	/ 18	7	/ 11	9	/ 9	9	/ 9	57	/ 61		
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	63.64	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	93.44		
รวมคะแนน/ร้อยละ	225	/ 236	251	/ 253	139.5	/ 178	142	/ 149	151	/ 151	908.5	/ 967		
	ร้อยละ	95.34	ร้อยละ	99.21	ร้อยละ	78.37	ร้อยละ	95.30	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	93.95		

หมายเหตุ : 1) กรุณาระบุห้องที่ท่านตรวจทุกห้อง ทุกพื้นที่

2) กรุณาระบุคะแนนที่ได้ในช่อง สีเหลือง โดยคะแนนเต็มทางกองระบุให้แล้ว

3) ไฟล์สรุปคะแนนนี้ระบุตัวอย่างการคำนวณไว้เพียง 1-2 ห้อง หากท่านตรวจมากกว่า 1-2 ห้องให้ท่านคัดลอกเพิ่มเซลล์แถวตามจำนวนห้องที่ท่านตรวจและให้ทวนสอบการคำนวณสูตรรวมใหม่

ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี”

มีผลงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ดังนี้

1. ห้องพักอาจารย์ปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา : มีการนำกระเบื้องน้ำอัดลมมาทำเป็นแจกันดอกไม้
2. ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ชั้น 1) : มีการนำหลอดมาประดิษฐ์เป็นดอกไม้ประดับตู้เก็บเอกสาร

ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “ มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R ”

มีผลงานตามแนวคิด 1A3R และสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม ดังนี้

1. ห้องพักอาจารย์ : มีการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ซ้ำ และมีการนำต้นไม้มาประดับสร้างความสวยงามสบายตา

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
1) ห้องพักอาจารย์ส่วนใหญ่	- มีการจัดวางสิ่งของเป็นสัดส่วน และมีการนำต้นไม้ แจกัน มาประดับภายในห้อง สร้างบรรยากาศที่สวยงาม สบายใจ	- ห้องพักอาจารย์ ควรมีป้ายเกี่ยวกับมาตรการกิจกรรม 5ส+ และบอร์ดโครงสร้างบุคลากรและผังห้องแต่ละห้องทุกห้อง - ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา : บอร์ดโครงสร้างบุคลากร ควรเป็นปัจจุบัน - บานกระจกหน้าต่างแต่ละห้อง ยังมีคราบและฝุ่น
2) ห้องสำนักงาน	-	- ศูนย์วิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางวิศวกรรมโยธา ควรมีการปรับปรุงเกี่ยวกับความสะอาดและฝุ่นภายในห้อง และ ควรเพิ่มผังห้อง และมาตรฐานเกี่ยวกับกิจกรรม 5ส+
3) ห้องปฏิบัติการ	-	- ควรมีป้ายเกี่ยวกับมาตรการกิจกรรม 5ส+ และผังห้องทุกห้อง - ควรมีมาตรการในการบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
4) ห้องประชุม	-	- ควรมีข้อปฏิบัติในการใช้ห้องประชุม - ควรมีป้ายเกี่ยวกับมาตรการกิจกรรม 5ส+

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง)

ลงชื่อ ลาป่วย กรรมการ
(นายรณรุต ผลหิรัญ)

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมัตติยาภรณ์ ศรีใส)

หมายเหตุ : มาตรฐานการตรวจพื้นที่ กำหนด ณ ระดับความน่าเชื่อถืออยู่ที่ร้อยละ 80 ของจำนวนพื้นที่ทั้งหมด
มีพื้นที่ที่ได้รับการตรวจ 5ส+ จำนวน 4 พื้นที่

1. ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (1) เนื่องจากอยู่ระหว่างย้ายวัสดุอุปกรณ์
2. ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (2) เนื่องจากอยู่ระหว่างย้ายวัสดุอุปกรณ์
3. ห้องปฏิบัติการ Lab คอมพิวเตอร์ผู้ประกอบการดิจิทัล (9405) เนื่องจากอยู่ระหว่างติดตั้งอุปกรณ์
4. ห้องการเรียนรู้ด้วยตนเอง (9303) เนื่องจากอยู่ระหว่างติดตั้งอุปกรณ์

สรุปผลคะแนน 5ส+ พื้นฐาน

ชื่อประเภท/พื้นที่	สะอาด		สะตวก		สะดวก		สุขลักษณะ		สร้างนิสัย		รวม	
	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ
1) สำนักงาน	49	100.00	42	97.67	33	94.29	31	100.00	34	100.00	189	98.44
	49		43		35		31		34		192	
1.1 ห้องสำนักงานรวมบุคลากรสายสนับสนุน *	38	100.00	36	100.00	27	96.43	25	100.00	28	100.00	154	99.35
	38		36		28		25		28		155	
1. สำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย	14	100.00	14	100.00	10	100.00	9	100.00	10	100.00	57	100.00
	14		14		10		9		10		57	
2. สำนักงานฝ่ายบริหารและวางแผน	12	100.00	11	100.00	8	88.89	8	100.00	9	100.00	48	97.96
	12		11		9		8		9		49	
3. สำนักงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา	12	100.00	11	100.00	9	100.00	8	100.00	9	100.00	49	100.00
	12		11		9		8		9		49	
1.2 ห้องสำนักงานวิทยบริการ	11	100.00	6	85.71	6	85.71	6	100.00	6	100.00	35	94.59
	11		7		7		6		6		37	
2) ห้องปฏิบัติการ	33	100.00	29	90.63	29	100.00	18	81.82	24	96.00	133	94.33
	33		32		29		22		25		141	
2.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์บริหารธุรกิจและวิศวกรรม (9304)	11	100.00	8	80.00	9	100.00	4	57.14	7	87.50	39	86.67
	11		10		9		7		8		45	
2.2 ห้องปฏิบัติการบัญชี (9406)	12	100.00	13	100.00	11	100.00	7	87.50	10	100.00	53	98.15
	12		13		11		8		10		54	
2.3 ห้องปฏิบัติการอาหารและเครื่องดื่ม	10	100.00	8	88.89	9	100.00	7	100.00	7	100.00	41	97.62
	10		9		9		7		7		42	

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสาสง		เสตวท		เสออด		สขลัษณะ		สร้งนลลย		รวม	
											คะแนนที่ไ้	คะแนนเต็ม
3) สภทแวลลอมภยในอศร	1	/ 1	1	/ 2	1	/ 1	1	/ 1	1	/ 1	5	/ 6
	รลยล	100.00	รลยล	50.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	83.33
3.1 หองปรชมใหญ่ (9302) *	1	/ 1	1	/ 2	1	/ 1	1	/ 1	1	/ 1	5	/ 6
	รลยล	100.00	รลยล	50.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	83.33
4) หองพทอจอรย	58	/ 58	61	/ 62	44	/ 44	40	/ 40	40	/ 41	243	/ 245
	รลยล	100.00	รลยล	98.39	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	97.56	รลยล	99.18
4.1 หองพทอจอรยหลกสรทรวชกรเป็นผุ้ปรกอบกรคจทล (9407)	17	/ 17	18	/ 19	13	/ 13	12	/ 12	13	/ 13	73	/ 74
	รลยล	100.00	รลยล	94.74	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	98.65
4.2 หองสขบปรทรจกร	13	/ 13	11	/ 11	9	/ 9	8	/ 8	8	/ 8	49	/ 49
	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00
4.3 หองพทอจอรยหลกสรทรวชกรจคกร	13	/ 13	14	/ 14	10	/ 10	9	/ 9	8	/ 9	54	/ 55
	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	88.89	รลยล	98.18
4.4 หองพทอจอรยหลกสรทรวชกรบญช	15	/ 15	18	/ 18	12	/ 12	11	/ 11	11	/ 11	67	/ 67
	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00	รลยล	100.00
5) หองสมุด	10	/ 11	10	/ 11	9	/ 9	5	/ 6	6	/ 7	40	/ 44
	รลยล	90.91	รลยล	90.91	รลยล	100.00	รลยล	83.33	รลยล	85.71	รลยล	90.91
5.1 หองสมุด	10	/ 11	10	/ 11	9	/ 9	5	/ 6	6	/ 7	40	/ 44
	รลยล	90.91	รลยล	90.91	รลยล	100.00	รลยล	83.33	รลยล	85.71	รลยล	90.91
รวมคะแนน/รลยล	151	/ 152	143	/ 150	116	/ 118	95	/ 100	105	/ 108	610	/ 628
	รลยล	99.34	รลยล	95.33	รลยล	98.31	รลยล	95.00	รลยล	97.22	รลยล	97.13

หมยเหตุ : 1) กรณระบุหองที่ท่นตรจทกหอง ทกพื้นที่

2) กรณระบุคะแนนที่ไ้ในชอง สลลลล โดยคะแนนเต็มทงกรระบุให้แล้ว

3) พลลสรุคะแนนนี้ระบุตัวอย่างกรค่นควมไ้เพียง 1-2 หอง หกท่นตรจมกกว่ 1-2 หองให้ท่นค้ดลอกเพิ่มเซลแถวตามจ่นควมหองที่ท่นตรจและให้ท่นสอบกรค่นควมสรรวมใหม่

ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “ การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี ”

มีผลงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ดังนี้

1. ห้องสมุด : นำปฏิทินเก่ามาทำป้ายชื่อบุคลากร ป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ นำแกนกวาสองหน้ามาทำที่ใส่ปากกา
2. ห้องปฏิบัติการอาหารและเครื่องดื่ม : นำถุงน่องมาประดิษฐ์เป็นดอกไม้ตกแต่งในแจกัน นำขวดไวน์มาทำเป็นแจกัน
3. ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารและวางแผน : นำปฏิทินเก่ามาทำป้ายชื่อบุคลากร นำกล่องใส่พิชชามาทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ นำไม้ไอศกรีมมาทำกล่องใส่ปากกา
4. ห้องสำนักงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา : นำปฏิทินเก่ามาทำป้ายชื่อบุคลากร
5. ห้องสำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย : นำกล่องกระดาษ A4 มาทำเป็นกล่องเก็บเอกสาร นำกระป๋องนำมาทำที่ใส่ปากกา
6. ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล (9407) : นำกระดาษเหลือใช้มาทำป้ายตั้งโต๊ะ
7. ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี : นำปฏิทินเก่ามาทำป้ายชื่ออาจารย์
8. ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการจัดการ : นำแกนสก็อตเทปทำกล่องใส่ปากกา นำแก้วพลาสติกมาทำกล่องใส่กระดาษโน้ต

ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “ มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R ”

มีผลงานตามแนวคิด 1A3R และสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม ดังนี้

1. ห้องสมุด : มีดอกไม้ประดับบนโต๊ะทำงาน
2. ห้องปฏิบัติการอาหารและเครื่องดื่ม : มีต้นไม้และดอกไม้ตกแต่งตามมุมห้อง
3. ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารและวางแผน : นำผักสวนครัวมาตกแต่งแจกันวางบนโต๊ะสำนักงาน นำฝาขวดมาทำเกสรดอกไม้ช่วยลดขยะ
4. ห้องสำนักงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา : มีต้นไม้ประดับบนโต๊ะทำงาน
5. ห้องสำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย : มีต้นไม้ประดับบนโต๊ะทำงาน นำถ้วยพลาสติกมาทำกระถางต้นไม้ นำ COPY DIST มาทำเป็นกล่องใส่ปากกา
6. ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล (9407) : นำแก้วน้ำพลาสติกมาทำเป็นกระถางต้นไม้
7. ห้องสาขาบริหารธุรกิจ : นำแก้วน้ำพลาสติกมาทำเป็นกระถางต้นไม้
8. ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี : นำแก้วน้ำพลาสติกมาทำเป็นกระถางต้นไม้

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
1) สำนักงาน	ห้องสำนักงานทุกห้อง สะอาด เป็นระเบียบ	<p>ห้องสำนักงานวิทยบริการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เคลื่อนย้ายที่ตัดกระดาษออกจากหน้าต่าง เพื่อจะได้ไม่กีดขวางในการเปิด - ปิดหน้าต่าง 2. หน้าต่างมีฝุ่น หยากใยและคราบสกปรก ควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ <p>สำนักงานฝ่ายบริหารและวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอร์ดโครงสร้างหน่วยงานควรทำรวมทั้งฝ่ายบริหารและวางแผน 2. ปรับรูปผังห้องให้อยู่ทิศทางเดียวกับห้องสำนักงาน 3. ติดป้ายสัญลักษณ์ถึงขยะให้เห็นชัดเจน เพิ่มฝาปิดถังขยะเพื่อลดกลิ่น <p>ห้องสำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอร์ดโครงสร้างหน่วยงานควรทำรวมทั้งฝ่ายวิชาการและวิจัย
2) ห้องปฏิบัติการ	ห้องปฏิบัติการอาหารและเครื่องดื่ม ห้องสะอาด จัดวางของเป็นระเบียบ	<p>ห้องปฏิบัติการอาหารและเครื่องดื่ม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เคลื่อนย้ายโต๊ะจัดเลี้ยงออกจากหน้าต่าง เพื่อจะได้ไม่กีดขวางในการเปิด - ปิดหน้าต่าง 2. ติดป้ายสัญลักษณ์ถึงขยะให้เห็นชัดเจน 3. ปรับปรุงข้อมูลบอร์ดประชาสัมพันธ์/บอร์ดกิจกรรม 5ส+ ให้สวยงาม <p>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์บริหารธุรกิจและวิศวกรรม (9304)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เคลื่อนย้ายกล่องกระดาษออกจากหน้าต่าง เพื่อจะได้ไม่กีดขวางในการเปิด - ปิดหน้าต่าง 2. ตู้ควบคุมไฟฟ้าที่อยู่หน้าห้องให้จัดทำแผนการบำรุงรักษา ข้อปฏิบัติในการใช้งานและวิธีการใช้งานเบื้องต้นเพิ่ม 3. คอมพิวเตอร์ให้จัดทำข้อปฏิบัติในการใช้งานเพิ่ม <p>ห้องปฏิบัติการบัญชี (9406)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เครื่องเสียงที่อยู่หน้าห้องให้จัดทำแผนการบำรุงรักษา ข้อปฏิบัติในการใช้งานและวิธีการใช้งานเบื้องต้นเพิ่ม 2. คอมพิวเตอร์ให้จัดทำข้อปฏิบัติในการใช้งานเพิ่ม
3) สภาพแวดล้อมภายในอาคาร	ห้องประชุมใหญ่ (9302) ห้องสะอาด เป็นระเบียบ	<p>ห้องประชุมใหญ่ (9302)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดป้ายชื่อห้องประชุม และนำตารางเรียนออก
4) ห้องพักอาจารย์	ห้องพักอาจารย์ทุกห้อง ห้องสะอาด เป็นระเบียบ	<p>ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล (9407)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ 5ส+ เพิ่ม 2. ติดป้ายสัญลักษณ์ถึงขยะให้เห็นชัดเจน 3. ของบประมาณในการจัดซื้อผ้า màn บังแสง 4. ติดป้ายบอกสถานะการใช้งานตรงกระจกที่ไม่สามารถใช้งานได้ เช่น มุมจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
		<p>ห้องสาขาบริหารธุรกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการบำรุงรักษาให้ระบุปี พ.ศ. ปัจจุบันลงไปด้วย 2. ติดป้ายคำว่าเลื่อนตรงหน้าต่างเพิ่ม <p>ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แก๊วบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจน <p>ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการจัดการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แก๊วฝั่งห้องให้ตรงตามตำแหน่งปัจจุบัน 2. ติดป้ายสัญลักษณ์ถึงขยะให้เห็นชัดเจน 3. ทะเบียนคุมวัสดุควรมีการเบิกจ่ายให้เป็นปัจจุบัน
5) ห้องสมุด	<p>ห้องสมุด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องสะอาด มีการแบ่งหมวดหมู่หนังสือชัดเจน จัดวาง 	<p>ห้องสมุด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับปรุงข้อมูลบอร์ดโครงสร้างหน่วยงาน/บอร์ดประชาสัมพันธ์/บอร์ดกิจกรรม 5ส+ ให้เป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวดวงกมล ธรรมแต่ง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลดา กาญจนกุล)

ลงชื่อ ลาป่วย กรรมการ
(นายสันติ การีสันต์)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางนนทยา ใจรักษ์)



แผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
 เลขทะเบียน ๐๓๑
 วันที่ ๓ พ.อ. ๖๖
 เวลา ๑๖.๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ฝ่ายวิชาการ
 เลขทะเบียน ๑๖๓
 วันที่ - ๓ พ.อ. ๒๕๖๖
 เวลา ๑๓.๐๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการชุดที่ ๔ ได้ดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มายังแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นางสาวเนตรลดา ละอองทอง

(นางสาวเนตรลดา ละอองทอง)

ประธานกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ ชุดที่ ๔

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
พ.อ. ๖๖

๒๖

๓ พ.อ. ๖๖

รอง ผ.อ. ประจักษ์ งามงาม

๒๖ พ.อ. ๖๖

๒๖

๓ พ.อ. ๖๖

สรุปผลคะแนน 5ส+ พื้นฐาน

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสาสง	เสาดวก	เสาดาด	สุขลักษณะ	สร้างนิสัย	รวม
	คะแนนที่ได้/คะแนนเต็ม					
1) ห้องเรียน	80 / 96.00	91 / 108.00	74 / 96.00	18 / 72.00	56 / 72.00	319 / 444.00
	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 84.26	ร้อยละ 77.08	ร้อยละ 25.00	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 71.85
1.1 ห้อง 2207	7 / 8	7 / 9	6 / 8	0 / 6	4 / 6	24 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 64.86
1.2 ห้อง 2208	7 / 8	7 / 9	6 / 8	0 / 6	4 / 6	24 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 64.86
1.3 ห้อง 2209	7 / 8	7 / 9	6 / 8	0 / 6	4 / 6	24 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 64.86
1.4 ห้อง 2210	7 / 8	7 / 9	6 / 8	0 / 6	4 / 6	24 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 64.86
1.5 ห้อง 8201	6 / 8	8 / 9	7 / 8	2 / 6	5 / 6	28 / 37
	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 75.68
1.6 ห้อง 8202	6 / 8	8 / 9	6 / 8	2 / 6	5 / 6	27 / 37
	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 72.97
1.7 ห้อง 8203	7 / 8	8 / 9	5 / 8	3 / 6	5 / 6	28 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 62.50	ร้อยละ 50.00	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 75.68
1.8 ห้อง 8205	6 / 8	8 / 9	7 / 8	2 / 6	5 / 6	28 / 37
	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 75.68
1.9 ห้อง 8301	7 / 8	8 / 9	7 / 8	2 / 6	5 / 6	29 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 78.38
1.10 ห้อง 8302	7 / 8	8 / 9	6 / 8	2 / 6	5 / 6	28 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 75.68
1.11 ห้อง 8303	6 / 8	7 / 9	7 / 8	1 / 6	5 / 6	26 / 37
	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 16.67	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 70.27
1.12 ห้อง 8305	7 / 8	8 / 9	5 / 8	4 / 6	5 / 6	29 / 37
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 88.89	ร้อยละ 62.50	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 78.38

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสาสง	เสาดวก	เสาดาด	สุขลักษณะ	สร้างนึลย	รวม	
						คะแนนที่ไต้/คะแนนไต้ม	
2) สภานวตลัอม	12.5 / 13	17 / 19	24 / 32	12 / 13	12 / 13	77.5 / 90	
	ร้อยละ 96.15	ร้อยละ 89.47	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 92.31	ร้อยละ 92.31	ร้อยละ 86.11	
2.1 ภายในอาคาร	12 / 12	17 / 18	23 / 30	12 / 12	12 / 12	76 / 84	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 94.44	ร้อยละ 76.67	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 90.48	
1. ห้องน้ำ ชาย / หลึง (ชั้น 1) อาคารเรียนรวมช่วงอุตสาหกรรม	2 / 2	3 / 3	1 / 5	2 / 2	2 / 2	10 / 14	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 71.43	
2. ห้องน้ำ ชาย / หลึง (ชั้น 2) อาคารเรียนรวมช่วงอุตสาหกรรม	2 / 2	3 / 3	5 / 5	2 / 2	2 / 2	14 / 14	
	ร้อยละ 100.00						
3. ห้องน้ำ ชาย / หลึง (ชั้น 3) อาคารเรียนรวมช่วงอุตสาหกรรม	2 / 2	3 / 3	5 / 5	2 / 2	2 / 2	14 / 14	
	ร้อยละ 100.00						
4. ห้องน้ำ ชาย / หลึง (ชั้น 2) อาคารเฉลิมพระเกียรติ	2 / 2	2 / 3	4 / 5	2 / 2	2 / 2	12 / 14	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 85.71	
5. ห้องน้ำ ชาย / หลึง (ชั้น 3) อาคารเฉลิมพระเกียรติ	2 / 2	3 / 3	4 / 5	2 / 2	2 / 2	13 / 14	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 92.86	
6. ห้องน้ำ ชาย / หลึง (ชั้น 4) อาคารเฉลิมพระเกียรติ	2 / 2	3 / 3	4 / 5	2 / 2	2 / 2	13 / 14	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 92.86	
2.2 ภายนอกอาคาร	0.5 / 1	0 / 1	1 / 2	0 / 1	0 / 1	1.5 / 6	
	ร้อยละ 50.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 50.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 25.00	
1. สนามกีฬา	0.5 / 1	0 / 1	1 / 2	0 / 1	0 / 1	1.5 / 6	
	ร้อยละ 50.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 50.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 0.00	ร้อยละ 25.00	
รวมคะแนน/ร้อยละ	92.5 / 109.00	108 / 127.00	98 / 128.00	30 / 85.00	68 / 85.00	396.5 / 534.00	
	ร้อยละ 84.86	ร้อยละ 85.04	ร้อยละ 76.56	ร้อยละ 35.29	ร้อยละ 80.00	ร้อยละ 74.25	

หมายเหตุ : 1) กรุณาระบุห้องที่ท่านตรวจทุกห้อง ทุกพื้นที่

2) กรุณาระบุคะแนนที่ไต้ในช่อง สีเหลือง โดยคะแนนไต้มทางกองระบุให้ไต้แล้ว

3) โฟล์สสรุปคะแนนนี้ระบุตัวอย่งการค่านวณไว้เพียง 1-2 ห้อง หากท่านตรวจมากกว่า 1-2 ห้องให้ท่านค้ดลอกเพิ่มเซลแถวตามจ่านวนห้องที่ท่านตรวจและให้ทวนสอบการค่านวณสุตรรวมใหม่

ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “ การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี ”
มีผลงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ดังนี้ -
ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “ มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R ”
มีผลงานตามแนวคิด 1A3R และสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม ดังนี้

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
1) ห้องเรียน	ชื่อห้อง..... (ระบุ)	<p>ห้อง 2207 2208 2209 2210 8201 8202 8203 8205 8301 8302 และ 8303 และ 8303</p> <p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <p>- ไม่ได้มีการจัดทำผังแสดงตำแหน่งการจัดวางโต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียน , ไม่ได้มีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์และบอร์ดกิจกรรม 5 ส+ และ ป้ายบ่งชี้ลักษณะการเปิดและการปิด เช่น ผลัก ดึง เลื่อน ประตู หน้าต่าง ยังมีไม่ครบทุกจุดและบางจุดก็มีลักษณะฉีกขาดและข้อความไม่ชัดเจนเนื่องจากอายุการใช้งานนาน</p> <p>แนวทางปรับปรุง/พัฒนา</p> <p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <p>- ควรจัดทำผังแสดงตำแหน่งการจัดวางโต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียน , จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์และบอร์ดกิจกรรม 5 ส+ และ ป้ายบ่งชี้ลักษณะการเปิดและการปิด เช่น ผลัก ดึง เลื่อน ประตู หน้าต่าง</p> <p>ห้อง 8202</p> <p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <p>- ประตูทางเข้ามีกระจกแตกอาจจะเกิดอันตรายต่อนักศึกษา อาจารย์ หรือบุคลากรที่เข้าไปใช้ห้องเรียน</p> <p>แนวทางปรับปรุง/พัฒนา</p> <p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <p>- ควรมีการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนกระจกประตูใหม่</p> <p>ห้อง 8201 8202 8203 8205 8301 8302 8303 และ 8305</p> <p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <p>- ตู้ควบคุมเครื่องเสียง ไม่มีป้ายบ่งชี้ลักษณะการใช้งาน , แผนการบำรุงรักษา และข้อปฏิบัติในการใช้งาน วิธีการใช้งานเบื้องต้น</p>

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
		<p>แนวทางปรับปรุง/พัฒนา (ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดทำป้ายบ่งชี้ลักษณะการใช้งาน , แผนการบำรุงรักษา และข้อปฏิบัติในการใช้งาน วิธีการใช้งานเบื้องต้น ของผู้ควบคุมเครื่องเสียง
<p>2) สภาพแวดล้อมภายในอาคาร (ห้องน้ำชาย/หญิง)</p>	<p>ชื่อห้อง..... (ระบุ)</p>	<p>ห้องน้ำหญิงชั้น 1 อาคารเรียนรวมช่างอุตสาหกรรมมา (ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นห้องน้ำมีน้ำขัง และส่งกลิ่น รวมอ่างล้างมือและกระจก ยังมีคราบสกปรก <p>แนวทางปรับปรุง/พัฒนา (ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรทำความสะอาด <p>ห้องน้ำหญิงชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายบ่งชี้บอกลักษณะการเปิด - ปิด ฉีกขาด , ป้ายผู้รับผิดชอบไม่เป็นปัจจุบัน และ ห้องน้ำยังมีกลิ่น <p>แนวทางปรับปรุง/พัฒนา (ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดทำป้ายบ่งชี้บอกลักษณะการเปิด - ปิด ใหม่ , เปลี่ยนป้ายผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน , ทำความสะอาดเพิ่มเติม หรือ อาจจะเพิ่มน้ำยาดับกลิ่น

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
3) สนามกีฬา	-	<p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยังมีสิ่งกีดขวางหรือสิ่งของอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือ ของที่ชำรุดวางอยู่ในพื้นที่สนามกีฬา - บริเวณสนามกีฬายังมีเศษขยะ ก้นบุหรี่ในพื้นที่ และ ไม่มีแผนการบำรุงดูแลแนวปฏิบัติการใช้สนาม <p>แนวทางปรับปรุง/พัฒนา</p> <p>(ระบุข้อเสนอแนะ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการจัดเก็บสิ่งของอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องออกจากสนาม พร้อมทั้งจัดทำแผนการบำรุงดูแลและข้อปฏิบัติในการใช้สนาม - ควรมีจัดวางถังขยะในบริเวณสนามกีฬาแต่ละจุด
4) สวนหย่อม	-	

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวเนตรลดา ละอองทอง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสุพัชชา คงเมือง)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายเข้มหนี่ ศรีสุขล้อม)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นายสมชาย เรืองทอง)



แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขทะเบียน ๐๓๕
วันที่ ๗ พ.ค. ๖๖
เวลา ๑๖.๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ฝ่ายวิชาการ
เลขทะเบียน ๒๕๑
วันที่ - ๘ พ.ค. ๒๕๖๖
๑๗.๓๐

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘
ที่ อว.๐๖๕๕.๑๕/..... วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
เรียน หัวหน้าแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ที่ ๓๑๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๕ ได้ดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มายังแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายชูเกียรติ ชูสกุล)

ประธานกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๕

สรุปผลคะแนน 5ส+ พื้นฐาน

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสา	เสา	เสา	เสา	เสา	รวม	
						คะแนนที่ได้/คะแนนเต็ม	
1) ห้องพักอาจารย์	29.5 / 33	30.5 / 37	20.5 / 25	20.5 / 23	19 / 25	120 / 143	
	ร้อยละ 89.39	ร้อยละ 82.43	ร้อยละ 82.00	ร้อยละ 89.13	ร้อยละ 76.00	ร้อยละ 83.92	
1.1 ห้องสาขาวิศวกรรม	14.5 / 17	15.5 / 19	11 / 13	10 / 12	11 / 13	62 / 74	
	ร้อยละ 85.29	ร้อยละ 81.58	ร้อยละ 84.62	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 84.62	ร้อยละ 83.78	
1.2 ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น 3)	15 / 16	15 / 18	9.5 / 12	10.5 / 11	8 / 12	58 / 69	
	ร้อยละ 93.75	ร้อยละ 83.33	ร้อยละ 79.17	ร้อยละ 95.45	ร้อยละ 66.67	ร้อยละ 84.06	
2) ห้องปฏิบัติการ	166.5 / 176	150.5 / 176	108 / 132	107 / 110	99 / 121	631 / 715	
	ร้อยละ 94.60	ร้อยละ 85.51	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 97.27	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 88.25	
2.1 ห้องปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า (8204)	16 / 16	15 / 16	11 / 12	10 / 10	10 / 11	62 / 65	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 93.75	ร้อยละ 91.67	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 90.91	ร้อยละ 95.38	
2.2 ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์กำลัง (8204/2)	14 / 16	14 / 16	9 / 12	9 / 10	8.5 / 11	54.5 / 65	
	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 90.00	ร้อยละ 77.27	ร้อยละ 83.85	
2.3 ห้องเครื่องมือวิศวกรรมไฟฟ้า (8206)	13 / 16	14 / 16	10.5 / 12	9 / 10	9 / 11	55.5 / 65	
	ร้อยละ 81.25	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 90.00	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 85.38	
2.4 ห้องปฏิบัติการระบบควบคุม (8206/2)	15 / 16	13 / 16	8.5 / 12	9.5 / 10	9.5 / 11	55.5 / 65	
	ร้อยละ 93.75	ร้อยละ 81.25	ร้อยละ 70.83	ร้อยละ 95.00	ร้อยละ 86.36	ร้อยละ 85.38	
2.5 ห้องปฏิบัติการเครื่องมือวัด (8304)	14.5 / 16	13 / 16	8.5 / 12	9.5 / 10	8 / 11	53.5 / 65	
	ร้อยละ 90.63	ร้อยละ 81.25	ร้อยละ 70.83	ร้อยละ 95.00	ร้อยละ 72.73	ร้อยละ 82.31	
2.6 ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ (8304/2)	16 / 16	14 / 16	9 / 12	10 / 10	9 / 11	58 / 65	
	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 87.50	ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 81.82	ร้อยละ 89.23	

ชื่อประเภท/พื้นที่	เสาสง		เสตวท		เสออด		สขลัษณะ		สร้ทงนึลัย		รวม	
											คะแนนที่ไ้	คะแนนเต็ม
2.7 ห้องปฏิบัติการไมโครโปรเซสเซอร์ (8306/2)	15.5	/ 16	14	/ 16	9	/ 12	10	/ 10	9	/ 11	57.5	/ 65
	ร้อยละ	96.88	ร้อยละ	87.50	ร้อยละ	75.00	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	81.82	ร้อยละ	88.46
2.8 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 (8401)	16	/ 16	14	/ 16	11	/ 12	10	/ 10	9	/ 11	60	/ 65
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	87.50	ร้อยละ	91.67	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	81.82	ร้อยละ	92.31
2.9 ห้องปฏิบัติการระบบไฟฟ้ากำลัง (8402)	15.5	/ 16	12	/ 16	10.5	/ 12	10	/ 10	9	/ 11	57	/ 65
	ร้อยละ	96.88	ร้อยละ	75.00	ร้อยละ	87.50	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	81.82	ร้อยละ	87.69
2.10 ห้องปฏิบัติการ (8403)	15	/ 16	14	/ 16	10	/ 12	10	/ 10	9	/ 11	58	/ 65
	ร้อยละ	93.75	ร้อยละ	87.50	ร้อยละ	83.33	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	81.82	ร้อยละ	89.23
2.11 ห้องเครื่องกลไฟฟ้า (8404)	16	/ 16	13.5	/ 16	11	/ 12	10	/ 10	9	/ 11	59.5	/ 65
	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	84.38	ร้อยละ	91.67	ร้อยละ	100.00	ร้อยละ	81.82	ร้อยละ	91.54
3) โรงฝึกงาน	5	/ 14	8	/ 17	3	/ 10	4	/ 8	4	/ 9	24	/ 58
	ร้อยละ	35.71	ร้อยละ	47.06	ร้อยละ	30.00	ร้อยละ	50.00	ร้อยละ	44.44	ร้อยละ	41.38
3.1 โรงฝึกงานวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น 1)	5	/ 14	8	/ 17	3	/ 10	4	/ 8	4	/ 9	24	/ 58
	ร้อยละ	35.71	ร้อยละ	47.06	ร้อยละ	30.00	ร้อยละ	50.00	ร้อยละ	44.44	ร้อยละ	41.38
รวมคะแนน/ร้อยละ	201	/ 223	189	/ 230	131.5	/ 167	131.5	/ 141	122	/ 155	775	/ 916
	ร้อยละ	90.13	ร้อยละ	82.17	ร้อยละ	78.74	ร้อยละ	93.26	ร้อยละ	78.71	ร้อยละ	84.61

หมายเหตุ : 1) กรุณาระบุห้องที่ท่านตรวจทุกห้อง ทุกพื้นที่

2) กรุณาระบุคะแนนที่ได้ในช่อง สีเหลือง โดยคะแนนเต็มทางกองระบุให้แล้ว

3) ไฟล์สรุปคะแนนนี้ระบุตัวอย่างการคำนวณไว้เพียง 1-2 ห้อง หากท่านตรวจมากกว่า 1-2 ห้องให้ท่านคัดลอกเพิ่มเซลล์แถวตามจำนวนห้องที่ท่านตรวจและให้ทวนสอบการคำนวณสูตรรวมใหม่

ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “ การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี ”

มีผลงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ดังนี้

1. ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรม : มีการนำแผ่นดิสเก่ามาทำเป็นกล่องใส่ปากกาและอุปกรณ์สำนักงาน
2. ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น 3) : มีการนำขวดน้ำเก่ามาทำที่ใส่อุปกรณ์สำนักงาน

ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “ มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R ”

มีผลงานตามแนวคิด 1A3R และสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม ดังนี้

1. ห้องอาจารย์สาขาวิศวกรรม : มีการประดับต้นไม้ที่โต๊ะทำงาน
2. ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น 3) : มีการนำขวดพลาสติกมาทำเป็นกระถางต้นไม้

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
1) ห้องพักอาจารย์	1. ห้องสะอาดเรียบร้อย	<p>ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะทำงาน ล้นซึกและเก้าอี้ควรบอกตำแหน่งอุปกรณ์ให้ชัดเจน 2. บอร์ดประชาสัมพันธ์ 5 ส.+ ควรให้เป็นปัจจุบัน และระบุผู้รับผิดชอบ <p>ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีถังขยะ 2. เพิ่มบอร์ดประชาสัมพันธ์ 5 ส.+ 3. ติดป้ายบ่งชี้ที่จัดเก็บเครื่องเขียนและวัสดุให้ชัดเจน
2) ห้องปฏิบัติการ	1. ทุกห้องสะอาดเป็นระเบียบ	<p>ห้องปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า (8204)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีถังขยะ 2. ตู้เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆควรติดป้ายให้ชัดเจน และระบุผู้รับผิดชอบ <p>ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์กำลัง (8204/2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตู้เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆควรติดป้ายให้ชัดเจน และระบุผู้รับผิดชอบ 2. คอมพิวเตอร์ชำรุดที่ใช้งานไม่ได้แจ้งงานพัสดุเพื่อดำเนินการต่อไป <p>ห้องปฏิบัติการระบบควบคุม (8206/2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตู้เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆควรติดป้ายให้ชัดเจน และระบุผู้รับผิดชอบ

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
		<p>ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ (8304/2)</p> <p>1. ตู้เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆควรติดป้ายให้ชัดเจน และระบุผู้รับผิดชอบ</p> <p>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (8401)</p> <p>1. ตู้เก็บอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆควรติดป้ายให้ชัดเจน และระบุผู้รับผิดชอบ</p> <p>ห้องปฏิบัติการระบบไฟฟ้ากำลัง (8402)</p> <p>1. บอร์ดประชาสัมพันธ์ 5 ส.+ ขาดชื่อผู้รับผิดชอบ</p> <p>ห้องปฏิบัติการ 8403</p> <p>1. บอร์ดประชาสัมพันธ์ 5 ส.+ ขาดชื่อผู้รับผิดชอบ</p> <p>ห้องปฏิบัติการเครื่องกลไฟฟ้า (8404)</p> <p>1. บอร์ดประชาสัมพันธ์ 5 ส.+ ขาดชื่อผู้รับผิดชอบ</p>
3) โรงฝึกงาน		<p>โรงฝึกงานวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น 1)</p> <p>1. ตู้เก็บเอกสาร/อุปกรณ์/เครื่องมือและชั้นวางของ ขาดการจัดระเบียบ ควรป้ายให้ชัดเจน</p> <p>2. ควรเพิ่มอ่างล้างมือ เพื่อความสะดวกและควรล้างมือทุกครั้งหลังการปฏิบัติ</p> <p>3. ควรจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ 5 ส.+ เพิ่ม</p>

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายชูเกียรติ ชูสกุล)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวน้ำฝน จันทร์นวล)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวชิร ยิ่งยีน)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางชันทานีย์ สุหรินทร์)