



**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
เรื่อง การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงาน ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตำบลทองเนี้ยว อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๔ อัตรา ระยะเวลาจ้าง ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ การจ้างมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าการจ้างแรงงาน แต่เป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของวิทยาลัยฯ เท่านั้น
๒. วิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ “นายจ้าง – ลูกจ้าง” ตามประมวลผลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๘๗
๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้าง ภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่ แผนกงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ๙๙ หมู่ ๔ ตำบลทองเนี้ยว อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ลำดับที่	หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ	วันเวลาสอบคัดเลือก	สถานที่สอบคัดเลือก
๑.	คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์	วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารปฏิบัติการ โรงแรมและศูนย์ฝึกอบรม วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

วันศุกร์ ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

วันพุธ ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศจ้างเหมาบริการของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จังหวัดนครศรีธรรมราช ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ แสงอำไพ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

1. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลความปลอดภัยของสถานที่ ชีวิต และทรัพย์สินของทางราชการ ตรวจสอบการเข้า-ออกของบุคคล และยานพาหนะ บันทึกข้อมูล รายงานเหตุผิดปกติหรือเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับบัญชา รวมถึงรักษาความสงบเรียบร้อย อำนาจความสะดวก และป้องกันการโจรกรรมหรือการบุกรุก

2. พื้นที่เป้าหมาย

พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ เลขที่ 99 หมู่ 4 ตำบลท้องเนียน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช

3. มาตรฐานผลสำเร็จของงาน

รายละเอียดงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
ควบคุมการเข้า-ออก	ตรวจสอบบัตรประชาชนหรือบัตรติดต่อราชการ บันทึกข้อมูลผู้มาติดต่อ และแจกบัตรผ่าน-เข้าออก	ทุกวัน
รักษาความปลอดภัยสถานที่	ตรวจตราพื้นที่ภายในวิทยาลัยฯ และอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อป้องกันการบุกรุกและการโจรกรรม	ทุกวัน
ดูแลทรัพย์สินราชการ	เฝ้าระวังป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ และตรวจสอบการนำสิ่งของเข้า-ออก โดยต้องมีใบอนุญาตที่ถูกต้อง	ทุกวัน
รายงานเหตุผิดปกติ	แจ้งเหตุฉุกเฉิน เช่นเพลิงไหม้ การลักทรัพย์ บุคคลต้องสงสัย หรือเหตุการณ์ที่ผิดปกติ ต่อผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทันที	ทุกครั้งที่เกิดเหตุ
อำนวยความสะดวกและรักษาความสงบ	บริการประชาชนผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ จัดระเบียบการจราจร และรักษาความเรียบร้อยภายในพื้นที่	ทุกวัน
ปฏิบัติงานตามเวรยาม	ปฏิบัติหน้าที่เวรยามในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ และรายงานตัวตามเวลาที่กำหนด	ทุกวัน
ดูแลระบบสาธารณูปโภคเบื้องต้น	ตรวจสอบการปิด-เปิด ไฟฟ้า แสงสว่าง และปิดประตู-หน้าต่าง หลังเลิกงาน	เข้า-เย็น

4. กำหนดระยะเวลาการจ้างและกำหนดงดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2569- 30 กันยายน 2569 ในช่วงเวลา 07.00 น. – 19.00 น. และช่วงเวลา 19.00 น. – 07.00 น.

5. แบบฟอร์มตรวจรักษาความปลอดภัย

รายละเอียดงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
ควบคุมการเข้า-ออก	ตรวจสอบบัตรประชาชนหรือบัตรติดต่อราชการ บันทึกข้อมูลผู้มาติดต่อ และแจกบัตรผ่าน-เข้าออก	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
รักษาความปลอดภัยสถานที่	ตรวจตราพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยและอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อป้องกันการบุกรุกและการโจรกรรม	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
ดูแลทรัพย์สินราชการ	เฝ้าระวังป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ และตรวจสอบการนำสิ่งของเข้า-ออก โดยต้องมีใบอนุญาตที่ถูกต้อง	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
รายงานเหตุผิดปกติ	แจ้งเหตุฉุกเฉิน เช่นเพลิงไหม้ การลักทรัพย์ บุคคลต้องสงสัย หรือเหตุการณ์ที่ผิดปกติต่อผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทันที	ทุกครั้งที่เกิดเหตุ	ผ่าน/ไม่ผ่าน
อำนวยความสะดวกและรักษาความสงบ	บริการประชาชนผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ จัดระเบียบการจราจร และรักษาความเรียบร้อยภายในพื้นที่	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
ปฏิบัติงานตามเวรยาม	ปฏิบัติหน้าที่เวรยามในวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ และรายงานตัวตามเวลาที่กำหนด	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
ดูแลระบบสาธารณูปโภคเบื้องต้น	ตรวจสอบการปิด-เปิด ไฟฟ้า แสงสว่าง และปิดประตู-หน้าต่าง หลังเลิกงาน	เข้า-เย็น	ผ่าน/ไม่ผ่าน

6. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

6.1 เพศชาย อายุ 20 – 65 ปี

6.2 การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือมีประสบการณ์การทำงานด้านการรักษาความปลอดภัย

6.3 หากผ่านการเกณฑ์ทหาร จะพิจารณาเป็นพิเศษ

6.4 มีความรู้ความสามารถในการใช้ Social Network (Line, Facebook)

6.5 เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นอย่างยิ่ง

6.6 มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคลากรและผู้มาติดต่อด้วยวาจาและมารยาทที่สุภาพ อ่อนน้อม

6.7 มีความรู้ความสามารถในการป้องกันและระงับเหตุร้าย เช่น อัคคีภัย อุทกภัย สัตว์ร้าย โจรผู้ร้าย การก่อการร้ายจากบุคคลแอบอ้าง โดยเฉพาะบุคคลภายนอก ตลอดจนป้องกันยาเสพติด

6.8 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน ทั้งการเมือง เศรษฐกิจและสังคม

6.9 มีความรู้ความสามารถในการรับคำสั่งและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

6.10 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกทุกกรณี

6.11 ไม่เป็นผู้ติดสารเสพติด

7. จำนวน และอัตราค่าจ้างต่อเดือน

จำนวน 4 อัตรา อัตราเดือนละ 9,960 บาท

8. หลักฐานการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| 1. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว (ไม่เกิน 6 เดือน) | จำนวน 1 รูป |
| 5. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน 1 ฉบับ |
- พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นายวิวรรณ จิตรแจ่ม)

ผู้กำหนดรายละเอียด