



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
และการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖
โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/๒๑๒

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตามที่ งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีหนังสือที่ อว ๐๖๕๕.๐๑/๑๗๔๒ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้หน่วยงานรายงานข้อมูลดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มายังงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จึงขอรายงานว่าวิทยาลัยฯ ไม่ได้มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ เพื่องานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

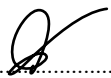
(นางวาจิดา จันทรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้าพเจ้า.....นางวาจิดา.....นามสกุล...จันทร์ักษ์.....ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน.....
สังกัด..วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ...ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....

(นางวาจิดา จันทร์ักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

วันที่.....๒...../.....ก.พ...../.....๖๙.....