**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** หลักสูตรวิชา.................. สาขา................. ฝ่ายวิชาการและวิจัย

 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖

**ที่** อว 0655.15/ **วันที่**  XX กันยายน 2569

**เรื่อง** ขออนุมัติเคลียร์เงินงวดที่ 3

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามบันทึกข้อความลงวันที่.....วันที่เบิกเงินงวดที่ 3................ เรื่อง ขออนุมัติรับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. xxxx งวดที่ 3 เรื่อง...................................................................... งบประมาณ ................................ บาท (.................................บาทถ้วน) และเบิกเงินงวดที่ 3 จำนวน .............. บาท (...............บาทถ้วน) เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

 ในการนี้ ข้าพเจ้า .......................................... หัวหน้าโครงการวิจัยดังกล่าว ได้ดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้ว อาศัยระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕7 ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติเคลียร์เงินงวดที่ 3

๑. แผนการใช้จ่ายเงิน (วจ.1ด) จำนวน ๑ ชุด

๒. แผนการดำเนินงานโครงการวิจัย (วจ.3ด) จำนวน ๑ ชุด

๓. สรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน (แบบ วจ.๒ด) จำนวน ๑ ชุด

4. หลักฐานการใช้เงินงวดที่ 3 จำนวน 1 ชุด

5. บันทึกข้อความขอขยายเวลาดำเนินงานวิจัย ครั้งที่ 1-2 จำนวน 1 ชุด

รายละเอียดดังแนบ ดังนี้

๑. งบบุคลากร จำนวน ... บาท

๒. งบดำเนินงาน –ค่าตอบแทน จำนวน ......... บาท

 - ค่าใช้สอย จำนวน ......... บาท

 - ค่าวัสดุ จำนวน ......... บาท รวม จำนวน ... บาท

๓. งบครุภัณฑ์ จำนวน ... บาท

 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (........................ บาทถ้วน) จำนวน ... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นาย/นาง/นางสาว.............................)

 หัวหน้าโครงการวิจัย

หมายเหตุ การเคลียร์เงินงวดที่ 3 ต้องเคลียร์ภายใน 30 วัน หลังจากได้รับเงินงวดที่ 3