

**วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

**แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงกรรมการคุมสอบ**

วันที่...............เดือน.......................พ.ศ. .....................

**เรื่อง** ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกรรมการคุมสอบ

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ด้วยข้าพเจ้า..................................................................... ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการคุมสอบ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ที่...................... เพื่อดำเนินการสอบ 🗆 สอบกลางภาค 🗆 สอบปลายภาค ประจำปีการศึกษาที่...............................................

ในวันที่................................................... ตั้งแต่เวลา..............................................น. ณ ห้องสอบ............................ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่สามารถทำการคุมสอบในช่วงวันและเวลาดังกล่าวได้ เนื่องจาก……………………………………….………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกรรมการคุมสอบ ในช่วงวันและเวลาดังกล่าว โดยขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

🗆 มอบหมายให้....................................................................................เป็นผู้คุมสอบแทนข้าพเจ้าในช่วงวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น

🗆 ขอให้สลับการคุมสอบ โดยให้...........................................................................เป็นผู้คุมสอบแทนข้าพเจ้าในช่วงวันและเวลาดังกล่าวข้างต้น และข้าพเจ้าจะคุมสอบแทน..............................................................

ในวันที่............................................... ตั้งแต่เวลา.............................................น. ณ ห้องสอบ....................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..............................................................ผู้ยื่นคำขอ

(.........................................................)

(ลงชื่อ)...........................................................ผู้คุมสอบแทน

(.........................................................)

(ลงชื่อ)...........................................................หัวหน้าสาขา

(.........................................................)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย   🗆 เห็นควรอนุมัติ  🗆 อื่น ๆ ระบุ .........................................................  ………………………………………………….  (ลงชื่อ).................................................. (.................................................)  ……………./……………………/………………….. | 1. ความเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ   🗆 เห็นควรอนุมัติ  🗆 อื่น ๆ ระบุ .........................................................  ………………………………………………….  (ลงชื่อ)..................................................  (.................................................) ……………./……………………/………………….. |