แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .......................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ข้อมูลพื้นฐานโครงการ | | | | | |
| 1.1 | ชื่อโครงการ | |  | | |
| 1.2 | ประเภทโครงการ  (กา / เพียงข้อเดียว) | | ❑ สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน  ❑ มทร.ศรีวิชัย รับผิดชอบต่อสังคม  ❑ การเชื่อมโยงสถาบันอุดมศึกษาไปสู่โรงเรียน (Educational pipeline)  ❑ ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนแบบมีส่วนร่วมสู่แหล่งเรียนรู้ฯ พื้นที่ ............................  ❑ อื่นๆ.............................................................................. | | |
| 1.3 | ลักษณะโครงการ  (กา / เพียงข้อเดียว) | | ❑ โครงการใหม่ (แนบเอกสาร บรก-01)  ❑ โครงการต่อเนื่องเป็นปีที่ ...........................( แนบ บรก-05) | | |
| 1.4 | รูปแบบการให้บริการวิชาการ | |  | | |
| 2. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/ภารกิจของหน่วยงาน (ต้องสอดคล้องกับแผนการบริการทางวิชาการประจำปีที่ผ่านอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ) | | | | | |
| 2.1 | ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย | (โปรดระบุรายละเอียด) | | | |
| 2.2 | ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการของหน่วยงาน | (โปรดระบุรายละเอียด) | | | |
| 3. แผนการใช้ประโยชน์ระดับโครงการ (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ) (ต้องสอดคล้องกับแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการทางวิชาการที่ผ่านอนุมัติจากกรรมการประจำคณะ) | | | | | |
| ❑ | การใช้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน | | (โปรดระบุรายละเอียดของรายวิชาที่บูรณาการ) | | |
| ❑ | การใช้ประโยชน์ต่อการวิจัย | | (โปรดระบุรายละเอียดของงานวิจัย) | | |
| ❑ | การใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษา | | (โปรดระบุรายละเอียด) | | |
| ❑ | การใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน/สังคม | | (โปรดระบุรายละเอียด) | | |
| ❑ | การใช้ประโยชน์ต่อการนำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | | (โปรดระบุรายละเอียด) | | |
| ❑ | การใช้ประโยชน์ต่อสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรม | | (โปรดระบุรายละเอียด) | | |
| 4. ผู้รับผิดชอบโครงการ | | | | | |
| 4.1 | ชื่อ-สกุล | |  | | |
| 4.2 | หน่วยงาน | |  | | |
| 4.3 | โทรศัพท์ | |  | | |
| 4.4 | อีเมล์ | |  | | |
| 5. หน่วยงานร่วม | | | | | |
| 5.1 | หน่วยงานภายใน  (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ) | | ❑ คณะ/วิทยาลัย โปรดระบุ ………………………  ❑ กอง/สำนัก โปรดระบุ ………………………  ❑ วิทยาเขต/มหาวิทยาลัย โปรดระบุ ……………………… | | |
| 5.2 | หน่วยงานภายนอก  (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ) | | ❑ อบต./เทศบาล โปรดระบุ ………………………  ❑ ภาคเอกชน โปรดระบุ ………………………  ❑ อื่นๆ โปรดระบุ ……………………… | | |
| 6. หลักการและเหตุผล (ระบุความต้องการของสังคมหรือชุมชน ลักษณะกลุ่ม; ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา) | | | | | |
|  |  | | | | |
| 7. วัตถุประสงค์ (สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล) | | | | | |
| 7.1 |  | | | | |
| 7.2 |  | | | | |
| 7.3 |  | | | | |
| 8. พื้นที่เป้าหมาย | | | | | |
| 8.1 | ชื่อชุมชน | | ❑ ชื่อชุมชน................ ............................ ........................................................  ❑ ชื่อวิสาหกิจหรือบริษัท............ ................................................ ...................  ❑ ชื่อธุรกิจ SMEs............ ................................................................................  ❑ ชื่อ อบต./เทศบาล ............ ........................................................................  ❑ ชื่อ-สกุล (ส่วนบุคคล) ............ ........................................................................ | | |
| 8.2 | ที่อยู่ | |  | | |
| 8.3 | พิกัด GPS | | ละติจูด  ลองจิตูด | | |
| 9. จำนวนผู้ร่วมโครงการ | | | | | |
| 9.1 | บุคคลภายนอก  (กา / ได้มากกว่า 1 ข้อ) | | ❑ ……………………………  ❑ ……………………………  ❑ ……………………………  ❑ ……………………………  รวม | …………………….  …………………….  …………………….  …………………….  ……………………. | คน  คน  คน  คน  คน |
| 9.2 | บุคลากรภายใน | | ❑ อาจารย์  ❑ เจ้าหน้าที่  ❑ นักศึกษา  รวม | …………………….  …………………….  …………………….  ……………………. | คน  คน  คน  คน |
| 10. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ | | | | | |
| 10.1 | การบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)  ❑ จำนวนรายวิชาที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 วิชา ……………………………………………..(โปรดระบุรายวิชา)  ❑ จำนวนงานวิจัยที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง…………………….……………………..(โปรดระบุหัวข้อวิจัย)  ❑ จำนวนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ใช้บูรณาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง…………………….……………………..(โปรดระบุหัวข้อวิจัย)  ❑ ผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม เรื่อง....................................................................(โปรดระบุชื่อผลงาน) | | | | |
| 10.2 | ❑ ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อยร้อยละ 85 (ประเมินโดยใช้ : แบบติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (บรก-04)) | | | | |
| 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ | | | | | |
| 11.1 | ด้านผลผลิต | | 1.  2.  3. | | |
| 11.2 | ด้านผลลัพธ์ | | 1.  2.  3. | | |
| 11.3 | ด้านผลกระทบ | | 1.  2.  3. | | |
| 12. วิธีดำเนินการ | | | | | |
| 12.1 | สถานที่ | |  | | |
| 12.2 | วันที่ดำเนินการ | |  | | |
| 12.3 | แผนการดำเนินการ | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ขั้นตอน / กิจกรรม | พ.ศ. ....... | | | พ.ศ. ....... | | | | | | | | |
| ตุลาคม | พฤศจิกายน | ธันวาคม | มกราคม | กุมภาพันธ์ | มีนาคม | เมษายน | พฤษภาคม | มิถุนายน | กรกฎาคม | สิงหาคม | กันยายน |
| Plan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Do |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Check |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Act |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. งบประมาณ | | | | | | |
| 13.1 | รายรับ | ❑ งปม. แผ่นดิน  ❑ งปม. เงินรายได้  ❑ งปม. ภายนอก | …………………….  …………………….  ……………………. | บาท  บาท  บาท จาก แหล่งทุน..................................  .................................................................. | | |
| 13.2 | รายจ่าย (แจกแจงรายละเอียดโดยยึดถือตามเกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการงบประมาณเงินแผ่นดิน | | | | | |
|  | รายการ | | | | จำนวนเงิน |  |
|  | 1. ค่าตอบแทน | | | |  |  |
|  | (ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนเงินรางวัล เป็นต้น) | | | |  | บาท |
|  | 2. ค่าใช้สอย | | | |  |  |
|  | (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่ารถ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่า เป็นต้น ) | | | |  | บาท |
|  | 3. ค่าวัสดุ | | | |  |  |
|  | (ค่าวัสดุโครงการ วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นต้น) | | | |  | บาท |
|  | รวมงบประมาณทั้งสิ้น | | | |  |  |
|  |  | | | |  |  |

\*\* หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยเหมาจ่ายทุกรายการ และจำนวนคน โดยจะเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

(สำหรับโครงการบริการวิชาการ คณะกรรมการดำเนินงานบริการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย มีมติดังนี้

1. วิทยากรที่ใช้ต้องเป็นวิทยากรภายในมหาวิทยาลัย และผู้รับผิดชอบโครงการสามารถเป็นวิทยากรได้ และสามารถเบิกค่าตอบแทนได้ชั่วโมงละ 300 บาท เท่านั้น

2. สามารถเบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจัดโครงการในหน่วยงานของรัฐ ได้มื้อละ 30 บาท ,จัดโครงการในสถานที่เอกชน ได้มื้อละ 50 บาท

3. สามารถเบิกค่าอาหารได้ไม่เกินมื้อละ 100 บาท)

|  |  |
| --- | --- |
| 14. การประเมินผลโครงการ | |
| 14.1 | ใช้แบบฟอร์มประเมินผลโครงการทันที (บรก-03) |
| 14.2 | ใช้แบบฟอร์มติดตามผลโครงการหลังจากการดำเนินโครงการ (บรก-05) |

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

( )

ตำแหน่ง…………………………………………………………………………………..

........./....................../..............

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

( )

ตำแหน่ง…………………………………………………………………………………..

........./....................../..............

(ลงชื่อ) คณบดี / ผู้อำนวยการ

( )

ตำแหน่ง…………………………………………………………………………………..

........./....................../..............