



## บันทึกข้อความ

วิทยบริการฯ (ห้องสมุด)
ว/ด/ป..... ๗/๑/๒๖
เลขที่..... ๐๖๖
วันที่..... ๑๕.๓๐๖

ส่วนราชการ... แผนกงานวิทยบริการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่..... วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

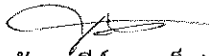
เรื่อง... รายงานผลโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) เรื่องการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามทำงานห้องสมุด แผนกงานวิทยบริการ มีโครงการการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางรวบรวมและสะสมสารสนเทศของสถาบัน โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้เป็นหลักอำนวยความสะดวกในการค้นคว้าและให้บริการสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์รวมถึงรู้จักใช้ความรู้รอบตัวเพื่อให้เกิดคุณค่าแก่ตนเองและส่วนรวม เนื่องจากปัจจุบันมีเทคโนโลยีเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของคนเรามากขึ้น จึงเป็นอุปสรรคทำให้ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดน้อยลง จึงจำเป็นต้องอาศัยกิจกรรม ส่งเสริมศักยภาพแก่ผู้ให้บริการเพื่อต้องการให้มีส่วนร่วมในการคิดและพัฒนาห้องสมุดไปทางเดียวกัน นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางชันทานีย์ สุहरิน หัวหน้าโครงการฯ จึงขอรายงานผลโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา” ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางชันทานีย์ สุहरิน)  
หัวหน้าโครงการ

## แบบรายงานสรุปองค์ความรู้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2562

การจัดการความรู้เรื่อง การใช้งานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา

ประเด็นความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา

หัวข้อการจัดการความรู้ การใช้งานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา

ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คังรายชื่อแนบ

วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ 26 ตุลาคม 2561

### สรุปองค์ความรู้ที่ได้

จากผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการ การใช้งานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา พบว่า อาจารย์และบุคลากรมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สารสนเทศในสื่อออนไลน์มากยิ่งขึ้น เพราะทำให้สะดวกต่อการเข้าถึงสารสนเทศในฐานข้อมูลต่างๆ รวมถึงสามารถเข้าใช้สารสนเทศรายการเดียวกันได้พร้อมกันหลายคน

ทั้งนี้จากประเด็นที่นำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำให้อาจารย์และบุคลากรเกิดแรงงูใจในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อไปใช้เป็นการสอน รวมถึงงานวิจัย และทางห้องสมุดจะปรับบริบทให้เหมาะสม เพื่อก้าวสู่การเรียนรู้พัฒนาต่ออาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาต่อไป

ขั้นตอนหรือกระบวนการให้ความรู้เรื่อง “การใช้งานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา”

#### 1. ขั้นตอนการจัดการฐานข้อมูล

1.1 มีการสร้าง แสวงหา รวบรวมความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลที่ให้บริการทั้งหมด-แบ่งกลุ่มหรือประเภทของฐานข้อมูลรวมถึงข้อมูลเทคนิคการสืบค้นและคู่มือการใช้งานของแต่ละฐานข้อมูลที่ให้บริการ มีขั้นตอนดังนี้

- ค้นหาความรู้จากประสบการณ์การให้บริการฐานข้อมูลหรือจากการเข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานภายนอกของบุคลากร (Tacit Knowledge) แล้วพัฒนาเป็นลายลักษณ์อักษร หรือนำความรู้เข้าระบบจัดการความรู้ของห้องสมุด
- ค้นหาความรู้ชัดเจน (Explicit Knowledge) จากแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่น เว็บไซต์, Blog, ระบบจัดการความรู้ขององค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ เป็นต้น

แบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการประชุม หรือการสนทนาบนกระดานสนทนาทางเว็บไซต์และระบบจัดการความรู้ของห้องสมุด

1.2 บันทึกและเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่ใช้บริการบนเว็บไซต์ หรือระบบจัดการความรู้ของงานห้องสมุด แผนกวิทยบริการฯ เพื่อความสะดวกในการใช้งาน โดยแบ่งประเภทฐานข้อมูลได้ดังนี้

- ฐานข้อมูลออนไลน์ (ภาษาไทย) โดยความร่วมมือกับเครือข่าย ThaiLIS

- ฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อการสืบค้นที่บอกรับ โดย สกอ.

2. ขั้นตอนการวางแผนและเตรียมการอบรมให้ความรู้

2.1 วางแผนการดำเนินงานและมอบหมายความรับผิดชอบ

2.2 จัดเตรียมทำหนังสือดำเนิน โครงการฯ

2.3 จัดทำเอกสารการอบรม พร้อมกับเตรียมข้อมูล

2.4 จัดเตรียมสถานที่

3. ขั้นตอนการบริการให้ความรู้

3.1 ลงทะเบียนรับเอกสารและแบบประเมิน

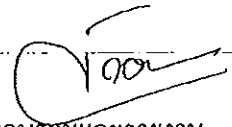
3.2 ดำเนินการให้ความรู้ ตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

3.3 จัดเก็บเอกสารหรือแบบประเมิน



ผู้รวบรวมและรายงาน

นางชันทานีย์ สุเธียร



ผู้รวบรวมและรายงาน

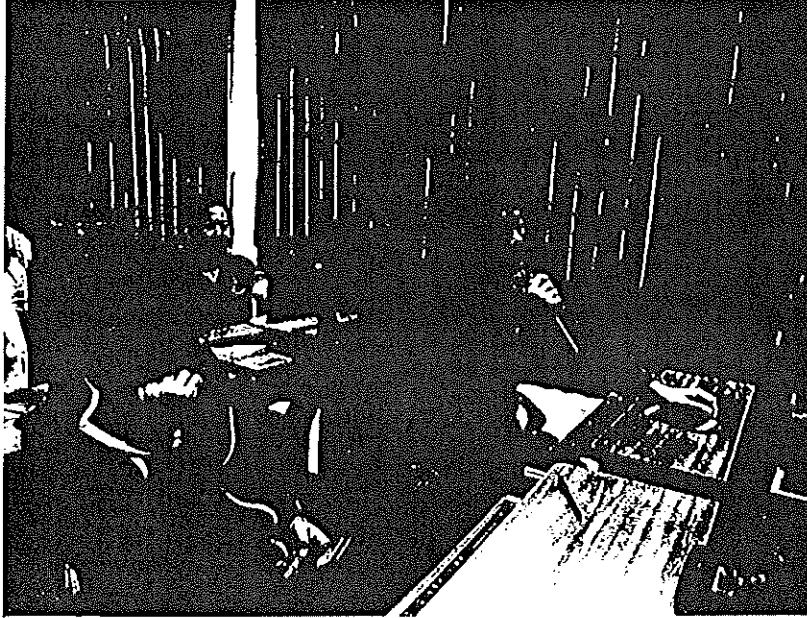
นายศักดิ์ชาติ วุฒิกรณ



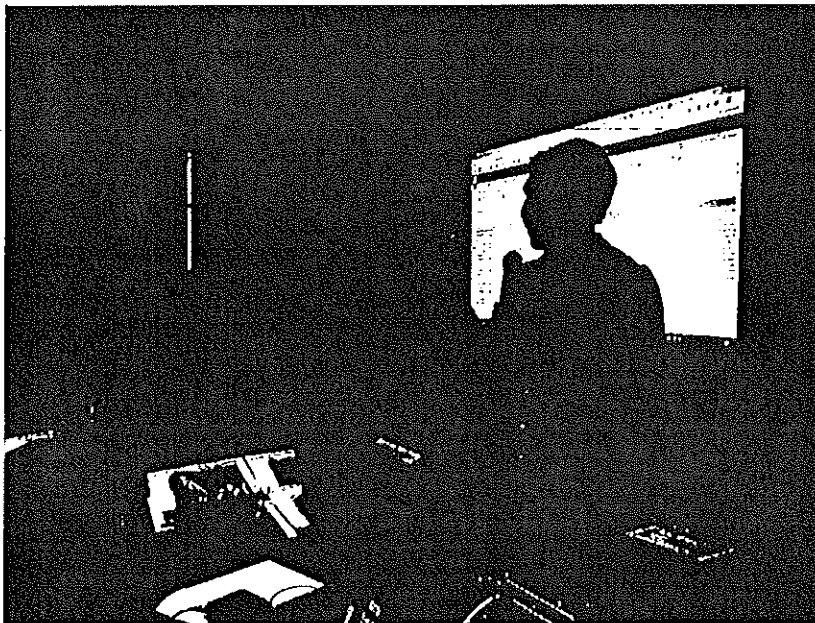
ผู้รวบรวมและรายงาน

นายอนุสรณ์ สมนิคุณ

การใช้ฐานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา



การใช้ฐานข้อมูลเพื่อจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา







แผนกงานวิทยบริการ  
 โทร. ๐๐๑  
 โทร. ๐๗ ๑๐๑ ๖๐  
 โทร. ๐๗ ๐๐ ๖๖

วิทยบริการฯ (ห้องสมุด)  
 ว/ศ/ป. ๑๗/ ๑๐ / ๒๑  
 เลขทะเบียน ๑๑๗  
 โทร. ๑๕๐๑ ๖

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ แผนกงานวิทยบริการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘  
 ที่ ..... วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา  
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามที่งานห้องสมุด แผนกงานวิทยบริการ มีกิจกรรมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานแก่ตนเองและเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการสืบค้นสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาห้องสมุดนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ที่วางไว้ข้าพเจ้านางชันทานีย์ สุหรื่น ขออนุญาตดำเนินกิจกรรมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา ในวันศุกร์ ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น. ณ ตึกอำนวยการฯ ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขที่รับ ..... ๓๕๖๕  
 วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๑  
 เวลา ๑๕:๐๓ น.

ฝ่ายวิทยบริการ  
 เลขทะเบียน ๑๑๗  
 วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๑  
 เวลา ๑๕:๓๐ น.

(นางชันทานีย์ สุหรื่น)  
 บรรณารักษ์

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยการฯ.  
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตในการจัด  
 กิจกรรม km. ตัวกล้า  
  
 18 ต.ค. 61.

เรียน ผู้อำนวยการฯ  
 เพื่อโปรดพิจารณา  
  
 19 ต.ค. 61.  
 ๒๓ ต.ค. ๖๑  
 ๑๗ ต.ค. ๖๑

18/10/61 ทบทวนเมื่อ ๑๓/๑๐/๖๑  
 1๖/๑๐/๖๑ ร่องเส้น ร่องเส้น  
 ๑๗/๑๐/๖๑ ร่องเส้น ร่องเส้น  
 ๑๗/๑๐/๖๑ ร่องเส้น ร่องเส้น  
 ๑๗/๑๐/๖๑ ร่องเส้น ร่องเส้น  
 ๑๗/๑๐/๖๑ ร่องเส้น ร่องเส้น

๒๐ ต.ค. ๖๑

รายชื่ออาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมอบรมการจัดการความรู้ (KM)

"การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา"

วันศุกร์ ที่ 26 ตุลาคม 2561 เวลา 11.00 น. - 12.00 น.

ณ ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง อาคารอำนวยการชั้น 3 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

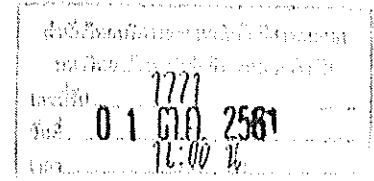
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	หลักสูตรชั้นปี KM กง นศ
1	น.ส. กอกร์ ไชยดี		วิชาบริหาร
2	น.ส. อธิพรสุด งามพาลีผล		วิชาธรรมโยธยา / วิชาบริหาร
3	นางอริศ ชวนชื่น		วิชาบริหาร
4	นายสุวิรัตน์ ภูสุ		วิชาบริหาร
5	นางกัญฉกร พรยูชยาพน		วิชาบริหาร
6	นายประวิทย์ สันทองดี		วิชาบริหาร
7	นายอภิรักษ์ ธรรมรัตน์		วิชาบริหาร
8	นางประวีณา สุทธิ		วิชาบริหาร
9	นายไพโรจน์ ใจดี		วิชาบริหาร
10	น.ส. ชัยอรุณ ธีระวรรณ		วิชาบริหาร
11	นายไพโรจน์ ใจดี		วิชาบริหาร
12	น.ส. ศิริกวีชัย ศรีประเสริฐ		วิชาบริหาร
13	น.ส. ฝน งามงาม		วิชาบริหาร
14	นายคณอชิตชรัสศรี ศรีใส		วิชาบริหาร
15	นายเนาวรัตน์ ธรรมรัตน์		วิชาบริหาร
16	นายวิเศษ ใจดี		วิชาบริหาร
17	นายประวิทย์ ใจดี		วิชาบริหาร
18	นายสาวิตรี ใจดี		วิชาบริหาร
19	นายไพโรจน์ ใจดี		วิชาบริหาร
20	นายวิเศษ ใจดี		วิชาบริหาร
21	นายประวิทย์ ใจดี		วิชาบริหาร
22	นายประวิทย์ ใจดี		วิชาบริหาร
23	น.ส. นันทิยา ใจดี		วิชาบริหาร
24	น.ส. งามงาม ใจดี		วิชาบริหาร
25	น.ส. งามงาม ใจดี		วิชาบริหาร
26	นายไพโรจน์ ใจดี		วิชาบริหาร
27	นายไพโรจน์ ใจดี		วิชาบริหาร
28	นายไพโรจน์ ใจดี		วิชาบริหาร







Gale, a Cengage Company  
 408/32 อาคารพหลโยธินเพลส ชั้น 8  
 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน  
 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10160



วันที่ 28 กันยายน 2561

เรื่อง การจัดอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรียน ท่านผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่ทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีการขอกับฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ Gale Virtual Reference Library (eBook) จากทางสำนักพิมพ์ Gale ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ทำให้ผู้ใช้ได้รับความสะดวกในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้มากยิ่งขึ้น ดังนั้นทางสำนักพิมพ์ฯ จึงมีความยินดีที่จะจัดการอบรมการใช้งานฐานข้อมูลดังกล่าว รวมถึงฐานข้อมูล RMUTSV eJournals Collection ซึ่งเป็นฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ (ที่ทางสำนักพิมพ์ฯ ได้แถมการใช้งานให้ฟรี 1 ปี)

โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้คณาจารย์, นิสิตนักศึกษา ตลอดจนผู้ใช้งานทุกท่าน ได้ทราบถึงขั้นตอนการเข้าใช้งาน, คุณสมบัติพิเศษต่างๆ เช่น การเข้าใช้งานอย่างง่ายจากภายนอกเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย, การเชื่อมต่อกับ Cloud สำหรับการดาวน์โหลดเนื้อหา, การจัดการบรรณานุกรม, การอ่านเนื้อหาในรูปแบบการอ่านออกเสียงให้ฟัง, การแปลภาษาเนื้อหา เป็นต้น ซึ่งมีกำหนดการดังต่อไปนี้

สถานที่	วันที่	เวลา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง	วันอังคาร ที่ 16 ตุลาคม 2561	10.00 - 11.30 น.
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตสงขลา (รัตภูมิ)	วันอังคาร ที่ 16 ตุลาคม 2561	15.00 - 16.30 น.
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตสงขลา (สงขลา)	วันพุธ ที่ 17 ตุลาคม 2561	15.00 - 16.30 น.
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ทุ่งใหญ่)	วันพุธ ที่ 24 ตุลาคม 2561	10.00 - 11.30 น.
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ไสใหญ่)	วันพุธ ที่ 24 ตุลาคม 2561	13.00 - 14.30 น.
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ขนอม)	วันศุกร์ ที่ 26 ตุลาคม 2561	11.00 - 12.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.  
 เป็นอะไร มอช วิชา ๗  
 มงฯ ทาง ๖๗ ๖๗ ๖๗  
 ๖๗ ๖๗ ๖๗ ๖๗ ๖๗ ๖๗

ขอแสดงความนับถือ

(อนฤต ลภัสศิริกุล)

Senior Sales Executive

Gale, a Cengage Company

๖๗ ๖๗ ๖๗  
 ๖๗ ๖๗ ๖๗  
 ๖๗ ๖๗ ๖๗



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
ที่ ๑๖๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้น  
สารสนเทศเพื่อการศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้  
ดำเนินการจัดโครงการการใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา ซึ่งจัด  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างทักษะในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง รวมถึง  
สนับสนุนแหล่งทรัพยากรสารสนเทศสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการศึกษาแก่นักศึกษาและบุคลากรภายใน  
สถาบันให้กับนักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายชื่อ  
ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ              | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ             |
| ๑.๓ หัวหน้าแผนกงานวิทยบริการ          | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ให้การสนับสนุนงบประมาณ เสนอแนะข้อคิดเห็น  
แก่คณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ

- |                      |            |                     |
|----------------------|------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวศิริทรัพย์ | คล้ายโพธิ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ นางกัญญารัตน์    | ใจรักษ์    | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางสาวทิพย์양ค์   | ทองสง      | กรรมการ             |
| ๒.๔ นางสาวมัตยาภรณ์  | ศรีใส      | กรรมการ             |
| ๒.๕ นางสาวชันดานีย์  | ทรัพย์พจน์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดต่อประสานงาน ประชาสัมพันธ์โครงการ เตรียมเอกสาร วัสดุ ของรางวัลต่างๆ ใน  
โครงการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- |                   |           |               |
|-------------------|-----------|---------------|
| ๓.๑ นางมณฑิยา     | อรุณรักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางสาวอรุณรดา | มานพศิลป์ | กรรมการ       |
| ๓.๓ นางสาวกนกอร   | โล๊ะหวั่ง | กรรมการ       |

/๓.๔ นางสาวนพวรรณ...

๓.๔ นางสาวนพวรรณ ทองบุญชู กรรมการและเลขานุการ  
มีหน้าที่ รับลงทะเบียน

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๔.๑ นางอารีรัตน์ ชูพันธ์ ประธานกรรมการ  
๔.๒ นายอนุสรณ์ สนธิคุณ กรรมการ  
๔.๓ นายศักดิ์ชาติ วุฒิกรณ์ กรรมการ  
๔.๔ นางสาวพาริสา แวลาเต๊ะ กรรมการ  
๔.๕ นางรัชฎา ไยสุหรัย กรรมการ  
๔.๖ นางสาวชันดานีย์ ททรัพย์พจน์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพ รวบรวมและสรุปผลการประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

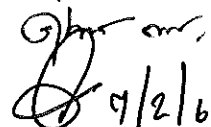


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ชันดานีย์ ร่าง/พิมพ์

.....ตรวจ



๑/๒/๖๑ ๒๓๓๒๐-

กำหนดการโครงการ  
“KM การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา”

เวลา 09.00 น.-09.30 น.	ลงทะเบียน
เวลา 09.30 น.-09.45 น.	กล่าวเปิดโครงการ “การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการจัดการความรู้ในการสืบค้นสารสนเทศเพื่อการศึกษา”
เวลา 09.45 น.-10.30 น.	อบรมการใช้ฐานข้อมูลการสืบค้นของห้องสมุดระบบ opac โดยชั้นดानीย์ สุรินทร์
เวลา 10.30 น.-11.00 น.	อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสกอ.และฐานข้อมูลที่มหาวิทยาลัยฯ เป็นสมาชิก โดยนายศักดิ์ จุฑิกรณ์ และนายอนุสรณ์ สนธิคุณ
เวลา 11.10 น.-11.45 น.	อบรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยวิทยากร
เวลา 11.45 น.-11.50 น.	ปิดโครงการ