



บันทึกข้อความ

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
เลขที่เก็บรับ... ๑๕๖
วันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๒
๐๙.๒๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ ต่อ ๑๒๓

ที่ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอรายงานสรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา ๒๕๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๒
๑๙.๒๐ น.

ตามที่ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา ในวันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ และสารสนเทศ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา จึงขอรายงานสรุปผลการกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเข้มที่ ศรีสุโขม)

หัวหน้าแผนงานแนะแนวและจัดหางาน

เรียน ผอ.วิทยาลัยฯ
เพื่อโปรด ทัดม
MV
๒๐ ก.พ. ๒๕

ชวพ

๒๑ ก.พ. ๒๕

แบบรายงานสรุปลองค้ความรู้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ครั้งที่๑..... ประจำปีการศึกษา๒๕๖๑.....

การจัดการความรู้ เรื่อง เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประเด็นความรู้ : เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา.....

หัวข้อการจัดการความรู้ : เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา.....

ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : (ตั้งบัญชีรายชื่อที่แนบ).....

วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ : ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑.....

สรุปลองค้ความรู้ที่ได้

การจัดการความรู้เรื่อง เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องเทคนิคการให้คำปรึกษา โดย นายเข้มหมื่น ศรีสุขล้อม เป็นผู้นำเสวนาในหัวข้อดังกล่าว

โดยเนื้อหา เป็นการแลกเปลี่ยนการให้คำปรึกษา และเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยสรุปลองค้ความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยน ดังต่อไปนี้

การให้คำปรึกษา โดยผู้เสวนาได้นำเสนอขั้นตอนการให้คำปรึกษา ที่เป็นกระบวนการตามลำดับ โดยการให้คำปรึกษาจะมีกระบวนการทั้งสิ้น ๔ ขั้นตอน คือ

๑. การสร้างสัมพันธภาพ โดยผู้เสวนา ได้แนะนำอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ให้เริ่มจากการทักทาย พูดคุยในเรื่องทั่วไป พร้อมทั้งสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาที่เข้ามารับคำปรึกษาว่ามีลักษณะอย่างไร โดยเน้นย้ำว่าการให้คำปรึกษาในลักษณะของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย จะเป็นการขาดความรู้หรือไม่ทราบแนวทางในการปฏิบัติมากกว่าปัญหาด้านความรู้ แต่เป็นปัญหาด้านความรู้สึกของนักศึกษาและควรจะต้องใส่ใจในพฤติกรรมของนักศึกษาให้มาก อาทิเช่น สีหน้า น้ำเสียง แววตาและอารมณ์ที่ส่งผ่านออกมา

๒. ให้อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่ให้คำปรึกษา สํารวจและทำความเข้าใจสาเหตุและความต้องการ โดยวิเคราะห์จากคำถามและเนื้อหาจากนักศึกษาที่เข้ามารับคำปรึกษา เมื่อทราบปัญหาแล้ว ก็ประเมินระดับความรุนแรงของปัญหา

๓. การวางแผนการแก้ไขปัญหา เมื่อทราบปัญหาแล้วเราก็มาวางแผนแก้ไขปัญหา โดยระดับปัญหาของนักศึกษา มีด้วยกัน ๓ ประเภท คือ ๑. ขาดความรู้ ๒. ด้านอารมณ์ความรู้สึกและ ๓. ขาดแนวทางหรือทักษะ โดยการขาดความรู้ ให้ข้อมูล ด้านอารมณ์ความรู้สึก ให้กำลังใจและขาดแนวทาง ให้ทางเลือก

๔. การยุติการให้คำปรึกษา คือการหยุดให้คำปรึกษาในแต่ละครั้ง การยุติเพื่อจบกระบวนการให้คำปรึกษา หรือยุติเพื่อการส่งต่อเพราะผู้ให้คำปรึกษาไม่สามารถให้คำปรึกษาต่อได้

โดยทางผู้เสวนา ได้สอดแทรกเทคนิคการให้คำปรึกษาเบื้องต้น เพื่อใช้ในการให้คำปรึกษา ดังต่อไปนี้

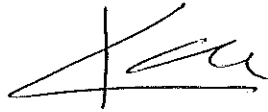
๑. การฟัง ฟังอย่างใส่ใจ ระหว่างที่ฟังควรประสานสายตา เพื่อตรวจสอบความรู้ของผู้รับคำปรึกษาด้วย พร้อมทั้งประเมินจากน้ำเสียง

๒. การถาม ควรตั้งคำถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้รับคำปรึกษาได้ตอบได้อย่างอิสระ และเป็นการทราบความคิดที่อยู่ภายในของผู้รับคำปรึกษาด้วย เช่น คุณเครียดเพราะอะไร และไม่ควรใช้คำถามปลายปิด

๓. การเจียน ควรจะเจียนเพื่อให้ผู้รับคำปรึกษาได้ทบทวนความคิดของตนเองและใช้ควบคู่กับการถามหรือการทวนซ้ำ ไม่ควรเจียนเพราะว่าไม่รู้จะถามอะไร จะทำให้ผู้รับคำปรึกษาเกิดความไม่มั่นใจผู้ให้คำปรึกษา

๔. การทวนซ้ำ เป็นการทวนเพื่อทำความเข้าใจคำพูด ความรู้สึกของผู้รับคำปรึกษา

โดยมีอาจารย์เสนอแลกเปลี่ยนว่า ส่วนมากนักศึกษาของวิทยาลัยฯ จะมีปัญหาเรื่องกรวดความรู้มากที่สุด แล้วให้ข้อมูลไปถ้าส่วนไหนไม่มีข้อมูล จะแนะนำนักศึกษาสอบถามหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง



(นายเข้มหนที ศรีสุล่อม)
ผู้รวบรวมและรายงาน

๑๑๖ ๑.

(นางนันทยา ใจรักษ์)
ผู้รวบรวมและรายงาน



(นางสายหยุด ดั่งหวัง)
ผู้รวบรวมและรายงาน

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

วันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

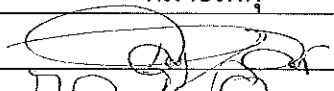
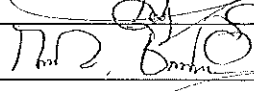
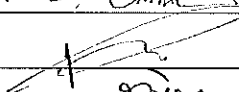
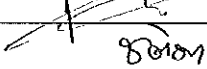

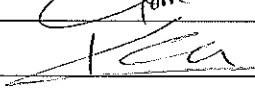
ที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	น.ส. อลิษา แซ่ศรี		
๒.	น.ท. อังพร ไทมงคล		
๓.	น.ส. อัญญาพร ศรีจันทร์		
๔.	น.ส. อรุณี ศรีจันทร์		
๕.	นางนงนุช ใจรัก		
๖.	นางสมนท อึ้งน้อม		
๗.	นางเอกอนงค์ จันทร์ทอง		
๘.	นางภาสรา พุดซ้อน		
๙.	นางสาว อังพร ศรีมงคล		
๑๐.	นางอารีรัตน์ อึ้งน้อม		
๑๑.	นายไพฑูริย์ อรรถประสิทธิ์		
๑๒.	นายสุวิทย์ อึ้งน้อม		
๑๓.	นายสันติพงษ์ อึ้งน้อม		
๑๔.	นางอรุณศรี อึ้งน้อม		
๑๕.	นายศักดิ์ชาติ อึ้งน้อม		
๑๖.	นายอนุสรณ์ อึ้งน้อม		
๑๗.	นางสาวอัญญา อึ้งน้อม		
๑๘.	นางนงนุช อึ้งน้อม		
๑๙.	นางสุภาวดี อึ้งน้อม		
๒๐.	นายสุวิทย์ อึ้งน้อม		
๒๑.	นางอภิญญา อึ้งน้อม		
๒๒.	นางสาวอัญญา อึ้งน้อม		
๒๓.	นางศิริวรรณ อึ้งน้อม		
๒๔.	นางอัญญา อึ้งน้อม		
๒๕.	น.ส. นงนุช อึ้งน้อม		

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

วันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๒๖.	ท.ศ. อธิสรณ์ วัฒนศิริ	
๒๗.	นางกมลชนก ใจวิธานโชติ	
๒๘.	พ.ศ. นพวรรณ ทอดมณี	
๒๙.	นส. ชลิตา เวียงทอง	
๓๐.	น.ส. อธิภรณ์ แซ่โง้ว	
๓๑.	นางนิตยา วัฒนศิริ	
๓๒.		
๓๓.		
๓๔.		
๓๕.		
๓๖.		
๓๗.		
๓๘.		
๓๙.		
๔๐.		
๔๑.		
๔๒.		
๔๓.		
๔๔.		
๔๕.		
๔๖.		
๔๗.		
๔๘.		
๔๙.		
๕๐.		

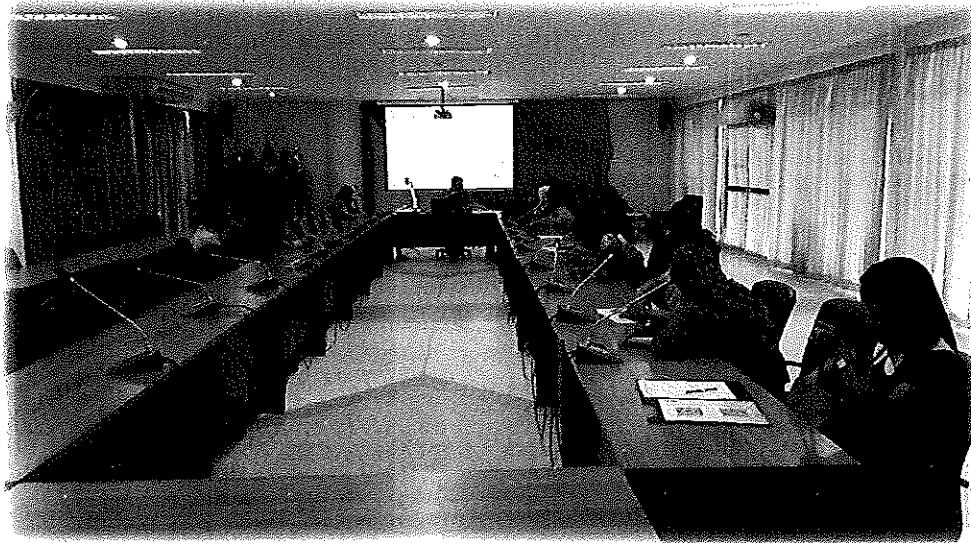
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

วันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

วันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

วันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒





บันทึกข้อความ

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
 เลขทะเบียนรับ ๐๙๕
 วันที่ ๑๕ ม.ค. ๖๒
 เวลา ๑๐.๐๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๕/- วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ด้วย แผนงานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการให้คำปรึกษา เพื่อนำไปเป็นเทคนิคที่จะให้คำปรึกษาในทุกด้านแก่นักศึกษาได้อย่างถูกต้อง

ในการนี้ แผนงานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา ในวันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเข้มมนที ศรีสุขล่อม)

หัวหน้าแผนงานแนะแนวและจัดหางาน

15 ม.ค. ๖๒
 15 ม.ค. ๖๒

รักษาการแทน ผู้อำนวยการ
 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
 15 ม.ค. ๖๒

15 ม.ค. ๖๒
 ๑๕ ม.ค. ๖๒

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ (KM)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ปีการศึกษา 2561)

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับที่	กิจกรรม/โครงการ	วิธีการสู่ความสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย โครงการ (คน)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัดกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
1.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการให้คำปรึกษา”	แลกเปลี่ยนเรียนรู้/อบรม	-	50	ม.ค.62	ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	นายเข้มแข็ง ศรีสุขล้อม
2.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “การเขียนโครงการของ สโมสรนักศึกษา”	แลกเปลี่ยนเรียนรู้/อบรม	-	20	เม.ย.62	ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	นายเข้มแข็ง ศรีสุขล้อม

ผู้จัดทำแผน.....
(นายเข้มแข็ง ศรีสุขล้อม)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกงานกิจกรรมนักศึกษา

ผู้อนุมัติแผน.....
(นางสาวสิริภา ซาลาราวัดณ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ผู้ทบทวนแผน.....
(นางสายหยุด ตั้งทรง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ที่ ๐๓๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

ตามที่ แผนงานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา มีกำหนดการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. นายเข้มมนที ศรีสุขล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทวีศักดิ์ ศรีภุษา | กรรมการ |
| ๓. นายอภิรักษ์ จันทร์ทอง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกัญญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง | กรรมการ |
| ๖. นายวชิร ยั่งยืน | กรรมการ |
| ๗. นางพิมพ์พรรณ จิตนุพงศ์ | กรรมการ |
| ๘. นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายดา ชูพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายดุสิต ชูพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๑. นายประสาร จิตรพิเชิร | กรรมการ |
| ๑๒. นายเข้มมนที ศรีสุขล้อม | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวนาถนลิน สีเขียว | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวชุลี หมี่รักษา | กรรมการ |
| ๑๕. นางนันทยา ใจรักษ์ | กรรมการ |

/นางสาวปราณีทิพย์...

๑๖. นางสาวปรางทิพย์ พุทธสุภะ

กรรมการ

๑๗. นางสาวหยุด ดั่งหวัง

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดำเนินการจัดกิจกรรมและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ บัวทองเกื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๕/๐๒๗

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา

เรียน หัวหน้าสาขา/หัวหน้าหลักสูตรวิชา/หัวหน้างาน

ตามที่ แผนงานแนะแนวและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา มีกำหนดการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการให้คำปรึกษา เพื่อนำไปเป็นเทคนิคที่จะให้คำปรึกษาในทุกด้านแก่นักศึกษาได้อย่างถูกต้อง

ในการนี้ จึงขอเชิญอาจารย์และเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง เทคนิคการให้คำปรึกษา ในวันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ บัวทองเกื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ