



แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ประจำปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)

การปฏิบัติ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2563 (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)												ผู้รับผิดชอบ		
				ปี พ.ศ. 2563						ปี พ.ศ. 2564								
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.			
1. กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของมหาลัยและหน่วยงาน ตลอดจนกำหนดขอบเขตและเป้าหมายของการจัดการความรู้	1.1 คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มทร.ศรีวิชัย พิจารณากำหนดขอบเขต เป้าหมาย ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับขอบเขตเป้าหมาย ประเด็นองค์ความรู้ของคณะกรรมการเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	1.1.1 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย 1.1.2 มีการกำหนดขอบเขต เป้าหมาย ประเด็นองค์ความรู้ที่เลือกดำเนินการ ในปีการศึกษา ระบุเป็นลายลักษณ์อักษร ครอบคลุมพันธกิจในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ได้แก่ - ด้านการผลิตบัณฑิต - ด้านงานวิจัยและนวัตกรรม - ด้านการบริการวิชาการ - ด้านการทำนุศิลป์และวัฒนธรรม - ด้านการบริหารจัดการ - ด้านการพัฒนาบุคลากร - ด้านระบบคุณภาพ และสอดคล้องกับขอบเขต เป้าหมายประเด็นองค์ความรู้ของคณะกรรมการเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พร้อมดำเนินการแจ้งหน่วยงานภายใน ทั้ง 25 หน่วยงาน	ครั้ง 1									✓						- คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย - งานประกันคุณภาพสำนักงานอธิการบดี

การปฏิบัติ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2563 (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)												ผู้รับผิดชอบ			
				ปี พ.ศ. 2563						ปี พ.ศ.2564									
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.				
2. จัดทำแผนการจัดการความรู้	2.1 มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย	2.1.1 มีแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย โดยสอดคล้องกับการกำหนดประเด็น และ เป้าหมายการจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัย (ตามข้อ 1)	ฉบับ	1										✓					- งานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี
	2.2 มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปี การศึกษา ระดับวิทยาลัยฯ	2.2.1 มีแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา ของ วิทยาลัย โดยสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน การจัดการความรู้ของ มหาวิทยาลัย	ฉบับ	1											✓				- แผนงานประกัน คุณภาพการศึกษา
3. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ	3.1 มีการกำหนดบุคลากรเป้าหมาย ของวิทยาลัยฯ	3.1.1 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายครอบคลุม ทุกหน่วยงานในวิทยาลัยฯ	หน่วยงานตาม โครงสร้างของ วิทยาลัยฯ												✓	✓			- หน่วยงานภายใน วิทยาลัยฯ
4. การเสาะแสวงหาความรู้ ที่ต้องการให้เหมาะสมต่อการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	4.1 คณะกรรมการบริหารการจัดการ ความรู้ มทร.ศรีวิชัย พิจารณา องค์กรความรู้ในการดำเนินการจัดการ ความรู้ ประจำปีการศึกษา ในระดับ มหาวิทยาลัย	4.1.1 มีชุมชนนักปฏิบัติ Cop เพื่อดำเนินการ ในปีการศึกษา ครอบคลุมพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้แก่ Cop 1 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิต Cop 2 การวิจัยและงานสร้างสรรค์ Cop 3 การบริการวิชาการ Cop 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม Cop 5 การบริหารจัดการ Cop 6 การประกันคุณภาพการศึกษา Cop 7 การพัฒนานักศึกษา Cop 8 การดำเนินงานของสายสนับสนุน Cop 9 องค์กรความรู้ของผู้ก่อนเกษียณ Cop 10 องค์กรความรู้ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	ฉบับ	1										✓					- หน่วยงานภายใน วิทยาลัยฯ

การปฏิบัติ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2563 (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)											ผู้รับผิดชอบ								
				ปี พ.ศ. 2563						ปี พ.ศ.2564													
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.							
5. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	5.1 มหาวิทยาลัยมีเวทีที่ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม Cop ที่กำหนด โดยให้ระดับหน่วยงานเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ดีมาร่วมในเวทีแลกเปลี่ยนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย	5.1.1 วิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม Cop ที่มหาวิทยาลัยกำหนด - โครงการภูมิพลังแห่งปัญญาฯของคณาจารย์ - โครงการจัดการความรู้ (RMUTSV KM DAY) - โครงการความร่วมมือเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (กรณีทางเครือข่ายจัดโครงการ)	โครงการ	2													✓	✓	- หน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ				
	5.2 หน่วยงานมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม Cop ที่กำหนดเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน	5.2.1 หน่วยงานมีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม Cop ที่กำหนด เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม	กิจกรรม/ โครงการ	2													✓	✓	✓	✓	- หน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ		
		5.2.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้และกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม Cop ที่กำหนดมายังมหาวิทยาลัยตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการความรู้	ครั้ง	3														✓		✓	- หน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ		
6. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างมีระบบตลอดจนเผยแพร่ผ่านคลังความรู้มหาวิทยาลัย	6.1 รวบรวมองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีเป็นลักษณะอักษรและเผยแพร่ผ่านคลังความรู้ของวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ	6.1.1 นำองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีเผยแพร่ผ่านคลังความรู้ของวิทยาลัยฯ	องค์ความรู้/ แนวปฏิบัติที่ดี	2														✓	✓	✓	✓	- หน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ	
		6.1.2 นำองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีเผยแพร่ผ่านคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย	องค์ความรู้/ แนวปฏิบัติที่ดี	10															✓	✓	✓	✓	- หน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ

การปฏิบัติ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2563 (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)											ผู้รับผิดชอบ			
				ปี พ.ศ. 2563						ปี พ.ศ. 2564								
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.		
7. นำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	7.1 หน่วยงานทุกหน่วยงานภายในวิทยาลัย นำแนวปฏิบัติที่ดีจากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้ในงานประจำ	7.1.1 นำแนวปฏิบัติที่ดีมาประยุกต์ใช้ในงานประจำและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 พันธกิจ พร้อมรายงานผลการประยุกต์ใช้มายังมหาวิทยาลัยผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการความรู้	หน่วยงานละ/ ประเด็น	2										✓	✓	✓	✓	- คณะกรรมการการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย - งานประกันคุณภาพสำนักงานอธิการบดี - ทุกหน่วยงานภายใน
8. การประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแผน	8.1 มีการประเมินผลการจัดการความรู้ตามแผน เพื่อปรับปรุง พัฒนาและจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป เพื่อตอบสนองวงจรคุณภาพ (PDCA)	8.1.1 มีการรายงานการประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแผนของวิทยาลัย	ฉบับ	1												✓	✓	- แผนงานประกันคุณภาพ - หน่วยงานภายในวิทยาลัย

ผู้จัดทำแผน.....
(นางสาวกริศจิชา ชดช้อย)
หัวหน้าแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้ทบทวนแผน.....
(นางวาจิดา จันทร์ักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย

ผู้อนุมัติแผน.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ