



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ที่ ๑๔๐/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้มีการจัดกิจกรรม ๕ส+ ในระดับหน่วยงาน มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังเป็นปัจจัยพื้นฐานของการเพิ่มผลผลิตในสถานที่ทำงานและเป็นพื้นฐานสำคัญในการนำไปสู่ระบบมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบ “ศรีวิชัย QA” อีกทั้งมหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมมาตรการและแนวทางการปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน โดยมีกำหนดการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ภายในหน่วยงาน ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ และวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐ นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- ๑) อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๒. คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+

๒.๑ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๑

- | | | |
|----------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางวาจิดา | จันทร์ภักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวดวงพร | โสสมสุข | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุธาทิพย์ | เจียรศิริ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมัตติยาภรณ์ | ศรีใส | กรรมการและเลขานุการ |

พื้นที่การตรวจ ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ชั้น ๑), ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๑, ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๒, ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๓, ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา ๔, ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมโยธา (ห้องปฏิบัติการโยธา), โรงฝึกปฏิบัติการช่างโยธา, ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์, ห้องเรียน ๒๒๐๑, ๒๒๐๒, ๒๒๐๓, ๒๒๐๔, ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุ, ห้องปฏิบัติการคอนกรีต, ห้องปฏิบัติการวัสดุการทาง, ห้องปฏิบัติการชลศาสตร์

๒.๒ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๒

- | | | |
|----------------------------|------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ | บัวทองแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปริญญา | สุนทรวงศ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศิริทรัพย์ | คล้ายโพธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางจิราวรรณ | สุดใจใหม่ | กรรมการและเลขานุการ |

พื้นที่การตรวจ ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ชั้น ๓), ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ชั้น ๑), ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ชั้น ๓), ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการจัดการ, ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี, ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป (สายวิทย์), ห้องพักอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป (สายสังคม), ห้องพักอาจารย์หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ, ห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางธุรกิจ (ชั้น ๒), ห้องนันทนาการ

๒.๓ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๓

- | | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวจิราภา | ชาลาธราวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ | พรหมมา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชุลี | หมีรักษา | กรรมการ |
| ๔. นางรัชну | ไยสุหรัย | กรรมการและเลขานุการ |

พื้นที่การตรวจ ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย, ห้องสำนักงานฝ่ายวิชาการและวิจัย, ห้องแผนกงานวิจัยและพัฒนา บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์, ห้องแผนกงานทะเบียนและวัดผล หลักสูตรและตำราเรียน, ห้องแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา, ห้องแผนกงานเอกสารการพิมพ์, ห้องประชุมเล็ก (ชั้น ๒), ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒, ห้องประชุมใหญ่ (ชั้น ๓), ห้องแผนกงานวิทยบริการ, ห้องการเรียนรู้ด้วยตนเอง, ห้องสมุด

๒.๔ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๔

- | | | |
|------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวเนตรลดา | ละอองทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทวิช | กล้าแท้ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวหยุด | ด้วงหวัง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพีรพร | รักษาคุณ | กรรมการและเลขานุการ |

พื้นที่การตรวจ ห้องพักอาจารย์สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น ๓), โรงฝึกงานวิศวกรรมไฟฟ้า (ชั้น ๑), ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา, ห้องสำนักงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา, ห้องแผนกงานพยาบาล, สวนหย่อม, สนามกีฬา, ห้องน้ำชาย/หญิง ชั้น ๒, ชั้น ๓, ชั้น ๔, ชั้น ๕ (อาคารเฉลิมพระเกียรติ), ห้องเรียน ๙๓๐๒, ๙๓๐๓, ๙๓๐๔, ๙๔๐๑, ๙๔๐๒, ๙๔๐๓, ๙๔๐๔, ๙๔๐๕, ๙๔๐๖, ๙๔๐๗, ๙๕๐๑, ๙๕๐๒, ๙๕๐๓, ๙๕๐๔, ห้องศูนย์ภาษา

๒.๕ คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ชุดที่ ๕

- | | | |
|---------------------|---------|---------------------|
| ๑. นางสุพัสชา | คงเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภริศค์ชาก์ | ชดช้อย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนาตยา | ชูพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวทิพยางค์ | ทองสง | กรรมการและเลขานุการ |

พื้นที่การตรวจ ห้องผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ, ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ งานสารบรรณ และงานบุคลากร, ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน, ห้องแผนงานแผนงาน และงบประมาณ, ห้องแผนงานอาคารสถานที่, ห้องน้ำชาย/หญิง ชั้น ๑, ชั้น ๒, ชั้น ๓ (อาคารผู้อำนวยการและสารสนเทศ), ห้องแผนงานพัสดุและออกแบบก่อสร้าง, ห้องแผนงาน บัญชี, ห้องแผนงานการเงิน, ห้องแผนงานประชาสัมพันธ์

หน้าที่คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+

- ๑) จัดทำแผนการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ โดยกรรมการและเลขานุการประสานงานกับ ผู้รับผิดชอบพื้นที่สำหรับรับการตรวจ
- ๒) ดำเนินการตรวจติดตามฯ ให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด
- ๓) จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจติดตามฯ ตามแบบฟอร์มการตรวจ ๕ส+
- ๔) แจ้งรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ให้แก่แผนงานประกันคุณภาพ การศึกษา

๓. คณะกรรมการประสานงานและรวบรวมข้อมูล

- | | | |
|----------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวพัชชา | คงเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุธาทิพย์ | เจียรศิริ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวมัตติยาภรณ์ | ศรีใส | กรรมการและเลขานุการ |

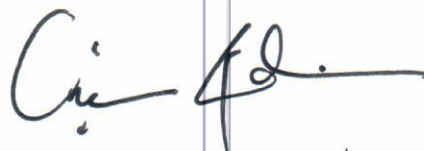
หน้าที่คณะกรรมการประสานงานและรวบรวมข้อมูล

- ๑) รวบรวมข้อมูลการตรวจจากคณะกรรมการประเมินฯ เพื่อนำมารายงานผลในภาพรวมของ วิทยาลัยฯ
- ๒) จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ในภาพรวมของวิทยาลัยฯ และแจ้งให้ทุก พื้นที่ทราบผลการประเมินฯ
- ๓) จัดเก็บผลการรายงานเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายใน และภายนอกหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่การดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ ภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๙ แล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ