



รายงานการประชุม
กรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ขวัญหทัย	ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์วชิร	ยังยืน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๓. อาจารย์วาจิศา	จันทร์ภักษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๔. อาจารย์สุพร	ฤทธิภักดี	หัวหน้าสาขาวิศวกรรม	กรรมการ
๕. อาจารย์เสาวคนธ์	ชูบัว	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๖. อาจารย์ดวงกมล	กรรมแต่ง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	กรรมการ
๗. อาจารย์ทักษกร	พรบุญญานนท์	หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
๘. อาจารย์อภิรณัฐ	จันทร์ทอง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
๙. ผศ.อาทิตย์	สุจแสน	แทนหัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี	กรรมการ
๑๐. อาจารย์เกริกวุฒิ	กันเที่ยง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์มรกต	การดี	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศฯ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์กฤตชญา	เทพสุริวงศ์	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ	กรรมการ
๑๓. นายณรุต	ผลหิรัญ	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑๔. นางสาวกนกอร	โสภาหวัง	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑๕. นายศุภณัฐ	พรหมศิริ	แทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์กมลนันท์	ชีวรัตน์โชติ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	ลาป่วย
๒. นางสาวเนตรลดา	ละอองทอง	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	ลาพักผ่อน
๓. นางสาวหยด	ด้วงหวัง	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	ลาป่วย

ผู้ร่วมประชุมชี้แจง

๑. นางสาวน้ำฝน จันทร์นวล	หัวหน้าแผนกงานบริการวิชาการ
๒. นางจิราวรรณ สุตใจใหม่	หัวหน้าแผนกงานบุคลากร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการมาครบองค์ประชุม ประธาน (ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม) ได้เปิดการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งกำหนดการส่งเกรด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้เปิดการเรียนการสอน ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ปัจจุบันได้ดำเนินการสอบเสร็จสิ้นแล้ว จึงกำหนดให้อาจารย์ทุกท่านจัดส่งเกรด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลาไม่เกินเที่ยงคืน โดยส่งผ่านระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ และจะมีการประชุมอนุมัติเกรด ประจำปีการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการและสารสนเทศ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหาร วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานจำนวนนักศึกษาสมัครโควตาประเภทเรียนดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับ ปวช. และ ปวส.

ตามที่วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)/ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รอบที่ ๑ แบบโควตา ระหว่างวันที่ ๒๘ ก.ย. – ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๓ โดยมีกำหนดการดังนี้

รับสมัคร ๒๕ กันยายน – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สอบสัมภาษณ์ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประกาศผลสอบสัมภาษณ์ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ๒๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้รายงานจำนวนนักศึกษาสมัครเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับ ปวช. และ ปวส. รอบที่ ๑ แบบโควตา ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

สรุปจำนวนนักศึกษาที่สมัครเรียนโควตาประเภทเรียนดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ระดับ ปวช. และ ปวส.
ระหว่างวันที่ ๒๘ กันยายน – ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สาขาวิชา	จำนวน นักศึกษา ที่สมัคร	จำนวน นักศึกษาที่ ชำระเงิน ค่าสมัคร (คน)	จำนวน นักศึกษาที่ยัง ไม่ชำระเงิน ค่าสมัคร (คน)	หมายเหตุ
หลักสูตร ๔ ปี				
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๐	๐	๐	
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๒	๒	๐	
หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๓	๑	๒	
หลักสูตรวิศวกรรมไฟฟ้า	๑	๑	๐	
หลักสูตรวิศวกรรมโยธา	๐	๐	๐	
หลักสูตรเทียบโอน				
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๕	๑	๔	
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๑๖	๙	๗	
หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๑	๐	๑	
รวม	๒๘	๑๔	๑๔	

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๒ รายงานสถานะการดำเนินงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๕๕/๒ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ แจ้งจัดสรรงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการครุภัณฑ์และรายการสิ่งก่อสร้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. รายการครุภัณฑ์ ชุดขับเคลื่อนจักรกลไฟฟ้ากระแสน้ำและกระแสน้ำดิบ ตำบลท้องเนียน อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช ๑ ชุด เป็นเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. รายการสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงระบบประปา ๑ ระบบ ตำบลท้องเนียน อำเภอนนทบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงขอรายงานสถานะการดำเนินงานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

งบประมาณ (งบลงทุน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	รายการ	จำนวนเงิน งบประมาณที่ได้รับ อนุมัติ (บาท)	การดำเนินการ
รายการครุภัณฑ์			
๑	ชุดขับเคลื่อนเครื่องจักรกลไฟฟ้ากระแสตรง และกระแสสลับ จำนวน ๑ ชุด	๒,๔๐๐,๐๐๐	กำลังดำเนินการส่งมอบ (ส่งมอบยังไม่ครบทุกรายการ)
รายการสิ่งก่อสร้าง			
๑	ก่อสร้างปรับปรุงระบบประปา จำนวน ๑ ระบบ	๑๖,๐๐๐,๐๐๐	ตรวจรับงานงวดที่ ๔ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๓ รายงานสถานะการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีบันทึกที่ อว ๐๖๕๕/๘๔๘ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งจัดสรรงบลงทุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการครุภัณฑ์และรายการสิ่งก่อสร้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. รายการครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า ตำบลท้องเนียน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ๑ ชุด เป็นเงิน ๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. รายการครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า ตำบลท้องเนียน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ๑ ชุด เป็นเงิน ๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารและวางแผน ได้รายงานสถานะการดำเนินงานงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

งบประมาณ (งบลงทุน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	การดำเนินการ
รายการครุภัณฑ์			
๑	ครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด	๑,๔๐๐,๐๐๐	รอส่งมอบ
๒	ครุภัณฑ์ชุดทดสอบชลศาสตร์พื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด	๓,๒๐๐,๐๐๐	รอส่งมอบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานและข้อมูลค่าใช้จ่ายต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่องที่ ๔ ความมีประสิทธิภาพ ให้มีการจัดทำต้นทุนผลผลิตได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดและสามารถนำผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงได้รายงานผลการดำเนินงานและข้อมูลค่าใช้จ่ายต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบ ดังนี้

รายละเอียดแสดงค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม แยกตามประเภทค่าใช้จ่ายและแหล่งของเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ชื่อหน่วยงาน /กิจกรรม/ผลผลิต	ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร			ค่าตอบแทน ให้ออช และวัสดุ		ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน			รวม คชจ			รวมทั้งสิ้น
	งปม.	นอกงปม.	งบกลาง	งปม.	นอกงปม.	งปม.	นอกงปม.	งปม.	นอกงปม.	นอกงปม.	งปม.	นอกงปม.	งบกลาง	
หน่วยงานหลัก														
คณะ / วิทยาลัย เทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ														
๑.ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมนาสร				๒๔๐,๗๓๕.๐๐	๑,๐๕๒,๗๕๒.๘๙			๔๐๙,๐๕๐.๐๐			๒๔๐,๗๓๕.๐๐	๑,๕๖๓,๘๐๒.๘๙	-	๑,๗๐๒,๕๓๗.๘๙
๒.ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				๑,๘๘๗,๒๘๗.๙๓	๒๒๒,๖๗๒.๓๓			๗๓๒,๔๕๐.๐๐	๔๔๘,๘๐๔.๐๐		๑,๘๘๗,๒๘๗.๙๓	๑,๔๐๒,๙๒๒.๓๓	-	๓,๒๙๐,๒๑๐.๒๖
๓.บริการวิชาการ								๑๓๓,๔๐๙.๐๐			๑๓๓,๔๐๙.๐๐	-	-	๑๓๓,๔๐๙.๐๐
๔.ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม								๕๖๖,๓๙๓.๗๒		๓๐๗,๘๐๐.๐๐	๕๖๖,๓๙๓.๗๒	๓๐๗,๘๐๐.๐๐	-	๗๗๔,๑๙๓.๗๒
๕.รายการบุคลากรภาครัฐ	๒,๑๗๘,๓๖๐.๐๐	๒,๑๕๒,๑๒๓.๐๐	๕๓,๗๒๒.๕๐	๔๙๗,๙๐๓.๗๐		๑๘,๑๔๘,๓๓๙.๓๕	๓,๖๕๔,๘๙๒.๓๓	๒๓,๘๙๙,๕๕๓.๓๓			๔๔,๖๗๙,๐๕๔.๓๖	๓,๘๐๗,๐๑๓.๑๓	๕๓,๗๒๒.๕๐	๔๘,๕๓๘,๘๓๙.๗๙
๖.พัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐											-	-	-	-
๗.ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑											-	-	-	-
๘.วิจัยและนวัตกรรม											-	-	-	-
รวม:	๒,๑๗๘,๓๖๐.๐๐	๒,๑๕๒,๑๒๓.๐๐	๕๓,๗๒๒.๕๐	๒,๖๓๕,๙๐๔.๖๓	๑,๒๗๕,๔๒๕.๒๐	๑๘,๑๔๘,๓๓๙.๓๕	๑,๖๕๔,๘๙๒.๓๓	๒๔,๔๓๘,๐๕๕.๘๓	๑,๑๔๑,๕๐๐.๐๐	๗๕๖,๖๐๔.๐๐	๔๗,๓๗๖,๘๗๖.๘๓	๖,๙๗๘,๕๔๐.๓๓	๕๓,๗๒๒.๕๐	๕๓,๙๑๕,๓๙๙.๖๖

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานแผนงานบริหารทรัพย์สินและรับงานนอก

ด้วยแผนงานบริหารทรัพย์สินและรับงานนอก ฝ่ายบริหารและวางแผน ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารทรัพย์สิน การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และการรับงานนอกร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีรายได้จากการให้บริการพื้นที่ และ รายได้จากการจำหน่ายปาล์มน้ำมัน นั้น

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงได้รายงานผลการดำเนินงานแผนงานบริหารทรัพย์สินและรับงานนอก ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

รายได้จากการให้บริการพื้นที่

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ว/ด/ป	งาน/กิจกรรม	บุคคล/หน่วยงานที่ขอใช้บริการ	จำนวนเงิน/บาท	ใบเสร็จ	
				เล่มที่	เลขที่
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓)					
๓ ก.พ. ๖๓	ฝึกอบรม	ศูนย์ไทยอาสาป้องกันชาติในทะเล	๒,๕๐๐.๐๐	L ๐๗๕	๕๑
๑๓ ก.พ. ๖๓	จัดงานแต่ง	นางสาวศออุมา เวชพิทักษ์	๑๐,๐๐๐.๐๐	L ๐๗๕	๑๐๕
๒๕ มิ.ย. ๖๓	ประชุม	สาขาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ มสธ.	๑,๐๐๐.๐๐	L ๐๗๖	๑๔๖
รวม			๑๓,๕๐๐.๐๐		

รายได้จากการจำหน่ายปาล์มน้ำมัน

หน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ว/ด/ป ที่จำหน่าย	จำนวน (กก.)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน/บาท	ใบเสร็จ	
				เล่มที่	เลขที่
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ ต.ค. ๒๕๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓)					
๙ มี.ค. ๖๓	๑,๕๐๕.๐๐	๕.๔๐	๘,๑๒๗.๐๐	L ๐๗๕	๑๖๕
๓ เม.ย. ๖๓	๒,๖๓๕.๐๐	๓.๗๐	๙,๗๔๙.๕๐	L ๐๗๕	๒๑๔
๑๒ พ.ค. ๖๓	๕,๐๑๕.๐๐	๒.๖๐	๑๓,๐๓๙.๐๐	L ๐๗๖	๑๐
๙ มิ.ย. ๖๓	๔,๕๑๕.๐๐	๓.๒๐	๑๔,๔๔๘.๐๐	L ๐๗๖	๘๘
๑๐ ก.ค. ๖๓	๒,๕๐๕.๐๐	๓.๐๐	๗,๕๑๕.๐๐	L ๐๗๖	๓๒๘
๕ ส.ค. ๖๓	๑,๙๔๕.๐๐	๓.๗๐	๗,๑๙๖.๕๐	L ๐๗๗	๒๐๒
๓ ก.ย. ๖๓	๑,๑๔๕.๐๐	๓.๘๐	๔,๓๕๑.๐๐	L ๐๗๗	๓๑๕
รวม			๖๔,๔๒๖.๐๐		

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๖ แจ้งมาตรการกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้บันทึกที่ อว ๐๖๕๕/๙๙๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งมาตรการกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การบริหารงบประมาณ (โครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงได้แจ้งมาตรการกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

มาตรการกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก่หน่วยงานต่างๆ พร้อมบันทึกข้อมูลโครงการของทุกหน่วยงานเข้าระบบติดตามผลการปฏิบัติงานประจำปีแล้วนั้น ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงบประมาณ (โครงการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดมาตรการกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น ดังนี้

๑) สำหรับงบประมาณแผ่นดิน โอนเงินคืนมายังมหาวิทยาลัยฯ

๒) สำหรับงบประมาณเงินรายได้ ระวังการดำเนินโครงการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มาตรการดังกล่าวบังคับใช้สำหรับกรณีดังนี้

๑. กรณีโครงการที่ไม่ดำเนินการตามแผน

๑.๑ โครงการที่มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามแผน ไตรมาส ๑

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔) และยังไม่ดำเนินการภายใน
วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

๑.๒ โครงการที่มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามแผน ไตรมาส ๒

(๑ มกราคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และยังไม่ดำเนินการภายใน
วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

๑.๓ โครงการที่มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามแผน ไตรมาส ๓

(๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) และยังไม่ดำเนินการภายใน
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑.๔ โครงการที่มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามแผน ไตรมาส ๔

(๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และยังไม่ดำเนินการภายใน
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

๒. กรณีโครงการที่มีสถานะการดำเนินงาน “อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ” นานกว่า ๓ เดือน (ยกเว้นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการเป็นระยะเวลาต่อเนื่อง เช่น โครงการผลิตตำราเรียน โครงการศูนย์ภาษา)

ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑) หน่วยงานสามารถขออนุมัติ เลื่อนระยะเวลาในการดำเนินโครงการตามแผนฯ ได้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นเท่านั้น เช่น งบประมาณภายในไตรมาสนั้นๆ ไม่เพียงพอปรับระยะเวลาเพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๒) การขอเลื่อนระยะเวลาดำเนินโครงการตามแผนฯ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน วัน เดือน ปี ที่ระบุ ในเล่มเอกสารของแผนปฏิบัติงานประจำปี

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

รับทราบ

๔.๗ แจ้งปฏิทินการพัฒนาหลักสูตร

ตามที่แต่หลักสูตรวิชาของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จะต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิชาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จึงได้แจ้งปฏิทินการพัฒนาหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

ปฏิทินการพัฒนาหลักสูตร

ขั้นตอน	หลักสูตรวิชาการบัญชี	หลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	หลักสูตรวิชา ระบบสารสนเทศ + หลักสูตร วิชาการจัดการ
จัดทำ Curo๒	-	-	-	-	-
เสนอกรรมการประจำวิทยาลัย	-	-	-	-	-
ส่งวาระกรรมกลั่นกรอง	-	-	-	-	-
เสนอกรรมการกลั่นกรอง	-	-	-	-	-
จัดทำ-วิพากษ์หลักสูตร (มคอ. ๒)	ม.ค. ๖๔	ธ.ค. ๖๓	-	ธ.ค. ๖๓	-
เสนอกรรมการประจำวิทยาลัยฯ	ก.พ. ๖๔	ม.ค. ๖๔	-	ม.ค. ๖๔	-
ส่งวาระกลั่นกรอง	ก.พ. ๖๔	ม.ค. ๖๔	-	ม.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๓
นำเสนอกรรมการกลั่นกรอง	มี.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	-	ก.พ. ๖๔ (๑ รอบ)	ธ.ค. ๖๓
ส่งวาระสภาวิชาการ	เม.ย. ๖๔	มี.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๓	มี.ค. ๖๔	ธ.ค. ๖๓
เสนอสภาวิชาการ	เม.ย. ๖๔	มี.ค. ๖๔	ธ.ค. ๖๓	มี.ค. ๖๔ (๑ รอบ)	ม.ค. ๖๔
เสนอกลั่นกรอง	เม.ย. ๖๔	มี.ค. ๖๔	ธ.ค. ๖๓	มี.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๔
ปรับปรุง	เม.ย. ๖๔	มี.ค. ๖๔	ธ.ค. ๖๓	เม.ย. ๖๔	ม.ค. ๖๔
ส่งวาระสภามหาวิทยาลัย	พ.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๓/ ม.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	ก.พ. ๖๔
เสนอสภามหาวิทยาลัย	มิ.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	ธ.ค. ๖๓/ ม.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	ก.พ. ๖๔

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบบไม่ใช้งบประมาณ ครั้งที่ ๑

ตามที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้กำหนดข้อตกลงแบบประเมินผล การปฏิบัติราชการ มทร. ปม.๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ – วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น ในตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน ข้อที่ ๓ งานบริการวิชาการ หัวข้อที่ ๓.๑ มีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการของหน่วยงานที่ตนสังกัดที่อยู่ในแผนหรือนอกแผนที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารหน่วยงานหรือโครงการบริการวิชาการของวิทยาเขตหรือมหาวิทยาลัยที่ผ่านกระบวนการพิจารณา และอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทางแผนกงานฯ จึงได้มีการเปิดรับโครงการดังกล่าว นั้น

ทั้งนี้ แผนกงานบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอเสนอโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แบบไม่ใช้งบประมาณ ครั้งที่ ๑ ต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณา จำนวนทั้งสิ้น ๕ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพสู่งานบัญชีที่ล้ำเลิศ “เรื่อง วิจัย การจัดทำโครงการงานของนักเรียน ปวช.๓ ปวส.๑ และ ปวส.๒” (ผู้เสนอ อาจารย์ภริศชชาค์ ขดช้อย)
- ๒) โครงการถ่านอัดแท่งชีวมวล กลิ่นสมุนไพร (ผู้เสนอ อาจารย์มริสา ไกรนรา)
- ๓) โครงการส่งเสริมการตลาดผลิตภัณฑ์ชุมชน กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรวังค้อบาติก (ผู้เสนอ อาจารย์พิมพ์พรณ จิตนุพงศ์)
- ๔) โครงการการบริหารจัดการขยะเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (ผู้เสนอ อาจารย์เมธาพร มีเดช)
- ๕) โครงการการผลิตน้ำมันไบโอดีเซลจากน้ำมันพืชที่ใช้แล้ว (ผู้เสนอ อาจารย์สุพร ฤทธิภักดี)

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ไม่พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการทั้ง ๕ โครงการ เนื่องจากโครงการไม่เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา และมอบหมายแผนกงานบริการวิชาการ ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดให้แก่แต่ละบุคคลทราบ

๕.๒ พิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖

ตามที่กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๕๕.๑๙/๑๑๔๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ ตามที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้รับทราบแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ ความทราบแล้วนั้น กองบริหารงานบุคคล จึงขอแจ้งให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรการและตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย นั้น

ทั้งนี้ แผนงานบุคลากร ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เห็นชอบ และให้แผนงานบุคลากรแก้ไข
ปรับปรุง ในตัวชี้วัดมาตรการ ที่ ๒ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมการให้บริการที่ดี (Service Mind)
(สำหรับบุคลากรปฏิบัติงาน) ตามที่พิจารณาในการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

เลิกประชุม ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวเนตรลดา ละอองทอง)

เลขานุการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยพoom ใจเปี่ยม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ