



รายงานการประชุม
กรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
วันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
ผ่านระบบวิดีโอออนไลน์ Google Hangouts Meet

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ขวัญหทัย	ใจเปี่ยม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์กมลนันท์	ชีวรัตน์โชติ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๓. อาจารย์วัชร	ยังยืน	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๔. อาจารย์วาจิศา	จันทร์เกษ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๕. อาจารย์สุพร	ฤทธิภักดี	หัวหน้าสาขาวิศวกรรม	กรรมการ
๖. อาจารย์เสาวคนธ์	ชูบัว	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๗. อาจารย์ดวงกมล	กรรมแต่ง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	กรรมการ
๘. อาจารย์ชัยวัฒน์	ใหญ่บก	หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
๙. อาจารย์อภิรักษ์	จันทร์ทอง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
๑๐. อาจารย์พิมพ์พิศา	พรหมมา	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี	กรรมการ
๑๑. อาจารย์เกริกวุฒิ	กันเที่ยง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ	กรรมการ
๑๒. อาจารย์มรกต	การดี	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	กรรมการ
๑๓. อาจารย์กฤตชญา	เทพสุริวงศ์	แทนหัวหน้าหลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ	กรรมการ
๑๔. นางสาวหยุด	ด้วงหวั่ง	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๕. นายณรุต	ผลหิรัญ	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑๖. นางสาวกนกอร	โส๊ะหวั่ง	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑๗. นางสาวเนตรลดา	ละอองทอง	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ร่วมประชุมชี้แจง

๑. อาจารย์ภริศห์ซาร์	ชดช้อย	หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
๒. นางสาวมัตติยาภรณ์	ศรีใส	เจ้าหน้าที่แผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
๓. อาจารย์น้ำฝน	จันทร์นวล	หัวหน้าแผนกงานบริการวิชาการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการมาครบองค์ประชุม ประธาน (ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม) ได้เปิดการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หลักเกณฑ์การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เป็นช่องทางในการพัฒนาคุณภาพวิชาการและนวัตกรรมของประเทศ รวมทั้งครอบคลุมผลงานที่คณาจารย์ได้นำความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของตนมาใช้ในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาชุมชน สังคม หรือประเทศ ตลอดจนผลักดันให้สถาบันอุดมศึกษาไทยก้าวสู่ความเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำระดับนานาชาติและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในราชกิจจานุเบกษา นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงขอแจ้งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ ผ่านระบบวิดีโอออนไลน์ Google Hangouts Meet

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับรองรายงานการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ โดยมีไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การตรวจสอบความถูกต้องและการเสนอความคิดเห็นในการผ่านหนังสือราชการภายใน

ตามที่ส่วนงานได้จัดทำหนังสือราชการภายใน (บันทึกข้อความ) เสนอผ่านตามสายการบังคับบัญชาในแต่ละระดับก่อนถึงผู้อำนวยการ ในปัจจุบันพบปัญหาการดำเนินการในหลากหลายประเด็น เช่น ๑)ขาดการตรวจสอบความถูกต้องในส่วนรูปแบบฟอร์มข้อความ เหตุผลหรือขาดวัตถุประสงค์ของการดำเนินการ ๒)ขาดการแสดงความเห็นของแต่ละงานในสายบังคับบัญชา ๓)ขาดความครบถ้วนของเอกสารแนบ เป็นต้น

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงขอแจ้งการดำเนินการในการตรวจสอบความถูกต้องและการเสนอความคิดเห็นในการผ่านหนังสือราชการภายใน เพื่อทราบดังนี้

- ๑) หนังสือราชการภายใน แบบฟอร์มต้องถูกต้อง เนื้อหาและเอกสารแนบต้องครบถ้วน
- ๒) หัวหน้าในแต่ละระดับควรให้ความคิดเห็น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของผู้บริหาร หากมีความเห็นเหมือนกันหรือเช่นเดียวกัน ไม่จำเป็นต้องเขียนข้อความซ้ำ สามารถลงนามต่อจากคนก่อนได้
- ๓) การเสนองานทุกครั้งต้องมีหนังสือนำเป็นบันทึกข้อความระบุวัตถุประสงค์ของการดำเนินการ เช่น คำสั่ง ประกาศ เป็นต้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๒ รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน

ตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) ของทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จากการรายงานของงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงขอรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน ของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จากการรายงานของงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

ผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
รอบ ๙ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ที่	รายละเอียด	คะแนนเฉลี่ย	จัดอยู่ในลำดับที่ (ทั้งหมด ๑๕ หน่วยงาน)
๑	ผลการประเมินตนเอง ๑๙ ตัวบ่งชี้ (สกอ.+ มหาวิทยาลัย)	๒.๘๔	๑๓
๒	ผลการประเมินตนเอง ๑๙ ตัวบ่งชี้ (สกอ.)	๓.๓๙	๑๓
๓	ผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	๓.๑๖	๙
๔	ผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	๑.๙๕	๑๕
๕	ผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ	๑.๕๐	๑๔
๖	ผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	๔.๖๘	๖
๗	ผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ	๒.๘๒	๑๓

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๓ รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมการใช้งานการเรียนการสอนแบบออนไลน์ด้วย Google Classroom ของวิทยาลัยฯ

ตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รับทราบรายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมการใช้งานการเรียนการสอนแบบออนไลน์ด้วย Google Classroom ของทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งจัดอบรมโดยมหาวิทยาลัยฯ มีเป้าหมายให้บุคลากรสายวิชาการทุกคนร่วมฝึกอบรม นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงขอรายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมการใช้งานการเรียนการสอนแบบออนไลน์ด้วย Google Classroom ของบุคลากรสายวิชาการ ของวิทยาลัยฯ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ทราบดังนี้

จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	จำนวน	๔๗	ราย
ลงทะเบียนเข้าฝึกอบรม	จำนวน	๔๒	ราย
เข้าร่วมฝึกอบรม	จำนวน	๔๑	ราย
ผลการฝึกอบรมที่ผ่าน	จำนวน	๓๓	ราย
ผลการฝึกอบรมที่ไม่ผ่าน	จำนวน	๘	ราย
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ		รับทราบ	

๔.๔ รายงานจำนวนนักศึกษาใหม่และการเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดเปิดรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา ปัจจุบันวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ยังเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำหรับนักศึกษา ปวช. และ ปวส. คือ ระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน – ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ม. ๖ ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอรายงานจำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

ข้อมูลจำนวนนักศึกษารายงานตัว ณ วิทยาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

สาขา/หลักสูตรวิชา	จำนวนนักศึกษา (คน)
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตร ๔ ปี	
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๑๓
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๒
หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๙
สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตร ๔ ปี เทียบโอน	
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๙
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๒๐
หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๑๔
สาขาวิศวกรรม หลักสูตร ๔ ปี	
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	๔๑
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	๓๑
รวมทั้งสิ้น	๑๓๙

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

รับทราบ

**๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และแผน
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ตามที่ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา จึงขอรายงานแผนการจัดกิจกรรมของฝ่ายพัฒนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑	โครงการค่ายคุณธรรม	แผนกงานวินัยฯ	✓	
๒	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	แผนกงานแนะแนวฯ	✓	
๓	โครงการสอนน้องร้องเพลงและसानใจน้องพี่ศรีชนอม	สโมสรนักศึกษา	✓	
๔	โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	สโมสรนักศึกษา	✓	
๕	โครงการทำบุญหอพักนักศึกษา	แผนกงานหอพักฯ	✓	
๖	โครงการ CIM Party Fresh Night ๒๐๑๙	สโมสรนักศึกษา	✓	
๗	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๒	แผนกงานกีฬาฯ	✓	
๘	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาศรีวิชัยเกมส์ ครั้งที่ ๑๒	แผนกงานกีฬาฯ	✓	
๙	โครงการสร้างสรรค์ขบวนพาเหรดศรีวิชัยเกมส์ ครั้งที่ ๑๒	นางนันทยา ใจรักษ์	✓	
๑๐	โครงการเติมสีแต้มฝัน ครั้งที่ ๕	สโมสรนักศึกษา	✓	
๑๑	โครงการการแข่งขันกีฬาสีภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ “เขาล้อมเกมส์ ๒๐๑๙”	สโมสรนักศึกษา		
๑๒	โครงการอบรมประกันคุณภาพการศึกษา	สโมสรนักศึกษา	✓	
๑๓	โครงการเสริมทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	สโมสรนักศึกษา	✓	
๑๔	โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓	สโมสรนักศึกษา	✓	

สรุปผลการดำเนินงานตามทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา ๒๕๖๒
ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑	โครงการสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมไทย (งปม. ๖๒) กิจกรรมที่ ๓ ทำบุญพิธีทางศาสนาอิสลามเดือนรอมฎอน	แผนกงานอนุรักษ์ฯ	✓	
๒	โครงการค่ายคุณธรรม	แผนกงานวินัยฯ	✓	
๓	โครงการสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมไทย กิจกรรมที่ ๔ พิธีหล่อเทียนพรรษาและแห่เทียนพรรษา	นางสายหยุด ดั่งหวัง	✓	
๔	โครงการไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	สโมสรมักศึกษา	✓	
๕	โครงการ “ ลด ละ เลิก ” ใช้ภาชนะโฟมและถุงพลาสติก	นายวชิร ยิ่งยืน	✓	
๖	โครงการทำบุญวันคล้ายวันจัดตั้งวิทยาลัยฯ ครบรอบ ๒๔ ปี	สโมสรมักศึกษา	✓	
๗	โครงการสารถเดือนสิบ	สโมสรมักศึกษา	✓	
๘	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒	สโมสรมักศึกษา	✓	
๙	โครงการวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	สโมสรมักศึกษา	✓	
๑๐	โครงการสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมไทย กิจกรรมที่ ๑ แห่ผ้าขึ้นธาตุวัดพระมหาธาตุ วรวิหาร	แผนกงานอนุรักษ์ฯ	✓	

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

รับทราบ

๔.๖ รายงานเล่มแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑

ตามที่ แผนงานแผนงานและงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังกล่าวนั้น แต่เนื่องสถานการณ์ปัจจุบัน ได้มีการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงได้มีประกาศเรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากร นักศึกษา บุคคลภายนอก และการจัดการเรียนการสอนตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ ประกาศเรื่อง ขอยกเลิกประกาศและการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาและการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และบันทึกที่ อว ๐๖๕๕/๓๗๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ แจ้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำไปจัดทำร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามมติ คณะรัฐมนตรี เห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อนำไปจัดทำ ร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรอง จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหา ช่วยเหลือเยียวยา และบรรเทาผลกระทบจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) และปัญหาภัยพิบัติ ภัยแล้ง อุทกภัย ส่งผลให้ การดำเนินงานภายใต้โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานแผนงานและงบประมาณ จึงได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และปรับปรุงแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑

ในการนี้ แผนกงานแผนงานและงบประมาณ จึงขอรายงานเล่มแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ โดยสามารถดาวน์โหลดเล่มรายงานได้ที่แผนกงานงานแผนงานและงบประมาณ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

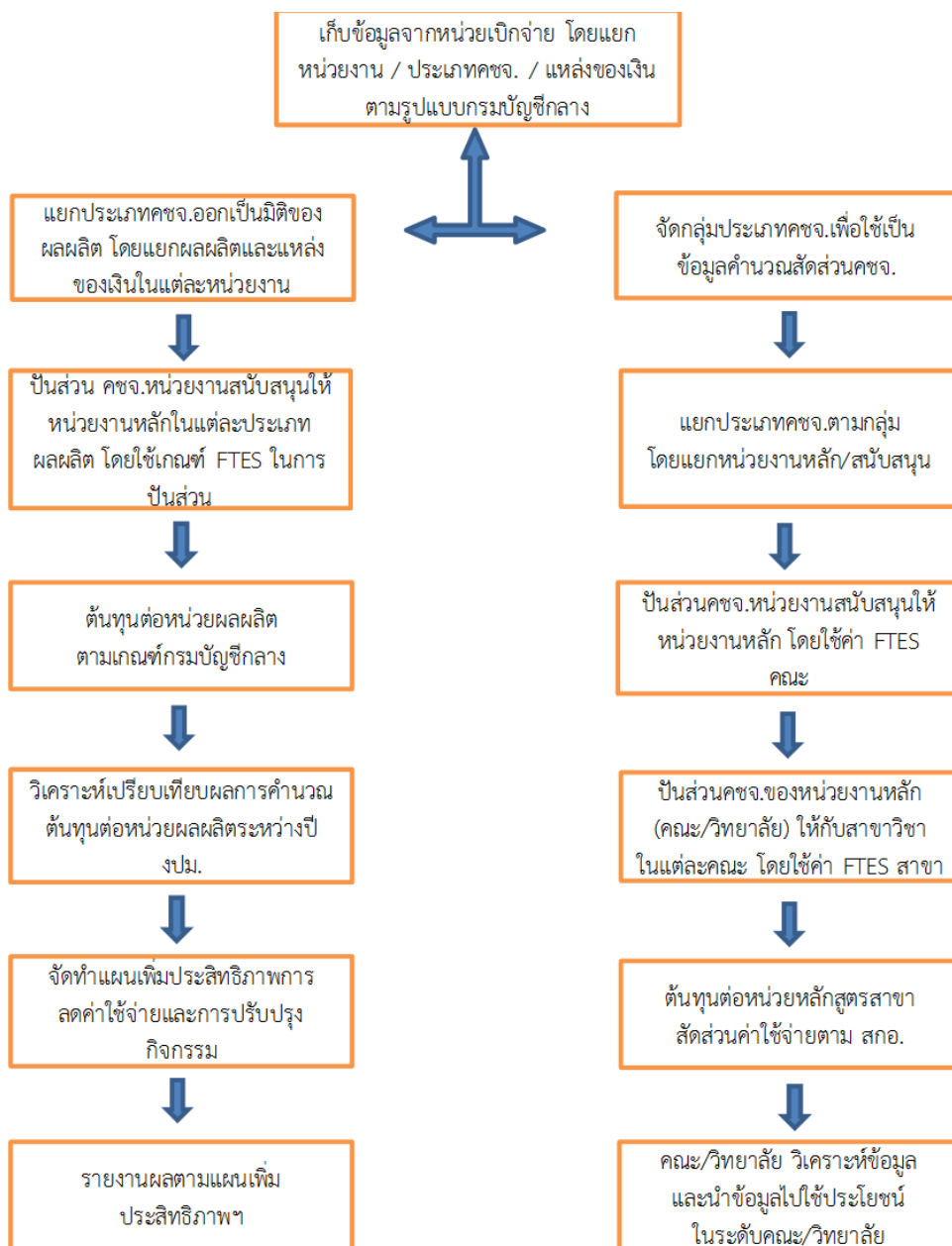
๔.๗ รายงานผลการดำเนินงานและข้อมูลค่าใช้จ่ายต้นทุนผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ (ข้อ ๒) การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบ
ไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร ตามที่ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ศรีวิชัย ได้ส่งผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการศึกษา พัฒนาอาจารย์
บุคลากร และพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยกองคลังใช้ข้อมูลจากการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตรูปแบบ
กรมบัญชีกลาง และค่า FTES ในการปันส่วนค่าใช้จ่ายแต่ละคณะและหลักสูตรสาขาวิชา เพื่อให้ประกอบการวิเคราะห์
เปรียบเทียบตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ในระดับคณะ/วิทยาลัย

ในการนี้ ฝ่ายบริหารและวางแผน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานและข้อมูลค่าใช้จ่ายต้นทุนผลิต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบ ดังนี้

ขั้นตอนการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต
 ตรวจสอบโดยกรมบัญชีกลาง
 (มิติผลผลิต)

ขั้นตอนการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยหลักสูตร
 ตรวจสอบโดย สกอ.
 (มิติสัดส่วนค่าใช้จ่าย)



ต้นทุนหลักสูตรเฉลี่ย สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์บุคลากร

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

หลักสูตรวิชา	จำนวน นักศึกษา ปี ๒๕๖๒	FTES ปี ๒๕๖๒	ค่าใช้จ่าย พัฒนาอาจารย์ บุคลากร	ต้นทุนพัฒนา อาจารย์ บุคลากร (นศ.(คน)/ปี)
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๑๖๓.๐๐	๑๓๒.๑๔	๑๕,๐๙๒,๒๖๔.๔๖	๙๒,๕๙๐.๕๘
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๑๑๑.๐๐	๗๗.๕๖	๘,๘๕๘,๔๕๓.๔๐	๗๙,๘๐๕.๘๙
หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	๓๓.๐๐	๒๕.๖๙	๒,๙๓๔,๑๖๒.๘๑	๘๘,๙๑๔.๐๒
หลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ	๗๘.๐๐	๖๖.๘๑	๗,๖๓๐,๖๕๐.๗๔	๙๗,๘๒๘.๘๖
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	๖๘.๐๐	๕๘.๗๕	๖,๗๑๐,๐๘๔.๒๘	๙๘,๖๗๗.๗๑
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	๑๐๕.๐๐	๗๔.๖๔	๘,๕๒๔,๙๔๗.๙๓	๘๑,๑๘๙.๙๘
ต้นทุนเฉลี่ย	๕๕๘.๐๐	๔๓๕.๕๙	๔๙,๗๕๐,๕๖๓.๖๓	๘๙,๑๕๘.๗๒

หมายเหตุ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร , ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม , ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และ ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ต้นทุนหลักสูตรเฉลี่ย สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

หลักสูตรวิชา	จำนวน นักศึกษา ปี ๒๕๖๒	FTES ปี ๒๕๖๒	ค่าใช้จ่าย พัฒนาการเรียน การสอน	ต้นทุนพัฒนา การเรียน การสอน (นศ.(คน)/ปี)
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๑๖๓.๐๐	๑๓๒.๑๔	๑๐,๓๑๓,๖๓๐.๔๑	๖๓,๒๗๓.๘๑
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๑๑๑.๐๐	๗๗.๕๖	๖,๐๕๓,๖๑๘.๗๐	๕๔,๕๓๗.๑๑
หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	๓๓.๐๐	๒๕.๖๙	๒,๐๐๕,๑๒๔.๖๐	๖๐,๗๖๑.๓๕
หลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ	๗๘.๐๐	๖๖.๘๑	๕,๒๑๔,๕๗๒.๗๘	๖๖,๘๕๓.๕๐
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	๖๘.๐๐	๕๘.๗๕	๔,๕๘๕,๔๘๓.๔๘	๖๗,๔๓๓.๕๘
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	๑๐๕.๐๐	๗๔.๖๔	๕,๘๒๕,๗๑๐.๔๑	๕๕,๔๘๒.๙๖
ต้นทุนเฉลี่ย	๕๕๘.๐๐	๔๓๕.๕๙	๓๓,๙๙๘,๑๔๐.๓๘	๖๐,๙๒๘.๕๗

หมายเหตุ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ของแต่ละหลักสูตรที่อยู่ในครอบครอง

ต้นทุนหลักสูตรเฉลี่ย สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

หลักสูตรวิชา	จำนวน นักศึกษา ปี ๒๕๖๒	FTEs ปี ๒๕๖๒	ค่าใช้จ่าย พัฒนานักศึกษา	ต้นทุนพัฒนา นักศึกษา (นศ.(คน)/ปี)
หลักสูตรวิชาการบัญชี	๑๖๓.๐๐	๑๓๒.๑๔	๑,๐๕๘,๕๖๙.๗๙	๖,๔๙๔.๒๙
หลักสูตรวิชาการจัดการ	๑๑๑.๐๐	๗๗.๕๖	๖๒๑,๓๓๐.๙๖	๕,๕๙๗.๕๘
หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	๓๓.๐๐	๒๕.๖๙	๒๐๕,๘๐๑.๘๖	๖,๒๓๖.๔๒
หลักสูตรวิชาการโรงแรมฯ	๗๘.๐๐	๖๖.๘๑	๕๓๕,๒๑๓.๐๒	๖,๘๖๑.๗๑
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	๖๘.๐๐	๕๘.๗๕	๔๗๐,๖๔๔.๕๘	๖,๙๒๑.๒๔
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	๑๐๕.๐๐	๗๔.๖๔	๕๙๗,๙๓๘.๙๒	๕,๖๙๔.๖๖
ต้นทุนเฉลี่ย	๕๕๘.๐๐	๔๓๕.๕๙	๓,๔๘๙,๔๙๙.๑๔	๖,๒๕๓.๕๘

หมายเหตุ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 เช่น โครงการบริการวิชาการ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๘ กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ และระดับคณะในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะของวิทยาลัยฯ สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษาฝ่ายวิชาการฯ จึงขอแจ้งกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิทยาลัยฯ ตามรายละเอียดดังนี้

ปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒
(กรกฎาคม ๒๕๖๓ – สิงหาคม ๒๕๖๓)
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- ระดับหลักสูตร และระดับคณะ จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รอบ ๑๒ เดือน (ฉบับสมบูรณ์ก่อนตรวจประเมินฯ) ในรูปแบบเล่มเอกสาร/ไฟล์ Word/ไฟล์ PDF พร้อมรายการหลักฐานในรูปแบบเอกสาร/ไฟล์สแกน มายังแผนกงานประกันฯ
๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ ตรวจสอบเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร/ระดับคณะ (ฉบับสมบูรณ์ก่อนตรวจประเมินฯ)
๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- หลักสูตรดำเนินการปรับแก้ไขเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ฉบับสมบูรณ์ก่อนตรวจประเมินฯ) /พร้อมเสนอผอ.ลงนามเสร็จเป็นที่เรียบร้อย
๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ จัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร (ฉบับสมบูรณ์ก่อนตรวจประเมินฯ) ไปยังคณะกรรมการฯ/พร้อมอัปโหลดรายการหลักฐานผ่าน Google Drive แชรไปยัง E-mail คณะกรรมการฯ
๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับหลักสูตร อ่านเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) / ตรวจสอบรายการหลักฐาน - งานประกันฯ ดำเนินการรองรับการตรวจระดับคณะ/เตรียมความพร้อมระดับหลักสูตร
๑๖ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้ - ๑๖ ก.ค. ๖๓ (หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ) - ๑๗ ก.ค. ๖๓ (หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ) - ๒๐ ก.ค. ๖๓ (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว) - ๒๑ ก.ค. ๖๓ (หลักสูตรบัญชีบัณฑิต) - ๒๒ ก.ค. ๖๓ (หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า) - ๒๔ ก.ค. ๖๓ (หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา)
๒๗ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- หลักสูตรดำเนินการแก้ไขเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ฉบับแก้ไขหลังตรวจประเมินฯ) / พร้อมแก้ไข/เพิ่มเติมรายการหลักฐานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ
๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- ระดับหลักสูตรดำเนินการจัดส่งเล่ม (ฉบับแก้ไขหลังตรวจประเมินฯ) ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการฯ ไปยังแผนกงานประกันฯ / **หรือคณะกรรมการฯ โดยตรง หมายเหตุ : สำหรับหลักสูตรที่มีความพร้อม สามารถจัดส่งเล่มรายงานฯ ไปยังคณะกรรมการตรวจฯ ได้โดยตรง โดยไม่ต้องผ่านแผนกงานประกันฯ
๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ ตรวจสอบเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร (ฉบับแก้ไขหลังตรวจประเมินฯ)
๓ สิงหาคม ๒๕๖๓	- **แผนกงานประกันฯ จัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร (ฉบับแก้ไข หลังตรวจประเมินฯ) ไปยังคณะกรรมการฯ
๓ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับหลักสูตร ตรวจสอบเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ฉบับแก้ไข หลังตรวจประเมินฯ) - หลักสูตรดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE ในส่วนที่ดำเนินการได้/ในส่วนที่มี การปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับหลักสูตร ยืนยันผลคะแนนที่ปรับแก้ไข (จัดส่ง IQA) มายังวิทยาลัยฯ - หลักสูตรดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE เสร็จสิ้นสมบูรณ์

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
	- หลักสูตรจัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ฉบับสมบูรณ์) (ผู้อำนวยการลงนามเรียบร้อยแล้ว) มายังแผนกงานประกันฯ
๑๐ – ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ คีย์ข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE ให้คณะกรรมการฯ ๖ หลักสูตร
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ จัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ (ฉบับสมบูรณ์ก่อนตรวจประเมินฯ) ไปยังคณะกรรมการตรวจประเมินฯ /พร้อมอัปโหลดรายการหลักฐานผ่าน Google Drive (และแชร์ข้อมูลไปยัง Email ของคณะกรรมการฯ)
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับหลักสูตร ยืนยันข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE เสร็จสิ้นสมบูรณ์
๑๔ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับคณะ อ่านเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR)/ตรวจเช็ครายการหลักฐาน
๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	- รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๑๙ – ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	- ระดับคณะ ดำเนินการแก้ไขเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ฉบับแก้ไขหลังตรวจประเมินฯ)/พร้อมแก้ไขรายการหลักฐาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ มายังแผนกงานประกันฯ
๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ ตรวจสอบเล่มรายงานฯ/รวบรวม/จัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ จัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ (ฉบับแก้ไขหลังตรวจประเมินฯ) ไปยังคณะกรรมการฯ ระดับคณะ
๒๕ – ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับคณะ ตรวจสอบเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) (ฉบับแก้ไขหลังตรวจประเมินฯ) - แผนกงานประกันฯ ดำเนินการกรอกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE ในส่วนที่ดำเนินการได้/ในส่วนที่มีการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับคณะ ยืนยันผลคะแนนที่ปรับแก้ไข (จัดส่ง IQA) มายังวิทยาลัยฯ - แผนกงานประกันฯ ดำเนินการกรอกข้อมูลระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA ONLINE เสร็จสิ้นสมบูรณ์ - แผนกงานประกันฯ จัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ (ฉบับสมบูรณ์) (ผู้อำนวยการลงนามเรียบร้อยแล้ว)
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	- แผนกงานประกันฯ คีย์ข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE ให้คณะกรรมการฯ - ประธานคณะกรรมการฯ ตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE
๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	- คณะกรรมการฯ ระดับคณะ ยืนยันข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE เสร็จสิ้นสมบูรณ์

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๙ แจ้งเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (จำนวน ๖ ตัวบ่งชี้)

ตามที่งานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้มีความสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งในสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – พ.ศ. ๒๕๘๐) โดยได้มีการเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ตัวบ่งชี้ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากเดิมจำนวน ๑๓ ตัวบ่งชี้ เป็น ๑๙ ตัวบ่งชี้ โดยวิทยาลัยฯ ต้องดำเนินการรายงานข้อมูลพร้อมเก็บหลักฐานประกอบตามตัวบ่งชี้ นั้น

ในการนี้ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอแจ้งเพิ่มเติมตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพิ่มเติมจำนวน ๖ ตัวบ่งชี้และผู้รับผิดชอบ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพิ่มเติม จำนวน ๖ ตัวบ่งชี้

ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
๑	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	แผนงานทะเบียน ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๒	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	แผนงานทะเบียน ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๓	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	แผนงานวิจัยและพัฒนา ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๔	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย ๑ ด้าน	แผนงานบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๕	ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย ๑ ด้าน	แผนงานศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๖	ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	ฝ่ายบริหารและวางแผน

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

๔.๑๐ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงสาขาบริหารธุรกิจ

ตามที่สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและผู้ประกอบการดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ๒) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) และ ๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)

ในการนี้ สาขาบริหารธุรกิจ จึงขอรายงานความก้าวหน้าการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงของสาขาบริหารธุรกิจ ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

ที่	หลักสูตรปรับปรุง	จัดทำ Curo๒	เสนอ Curo๒ ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ	เสนอ Curo๒ ต่อคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร	วิพากษ์หลักสูตร	จัดทำ มคอ.๒	เสนอ มคอ.๒ ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ	เสนอ มคอ.๒ ต่อคณะกรรมการกลั่นกรอง	เสนอสภาวิชาการฯ	เสนอสภามหาวิทยาลัยฯ
๑	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจและผู้ประกอบการดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)	✓	✓	✓	✓	✓				
๒	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)	✓	✓	✓						
๓	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)	✓	✓							

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

รับทราบ

๔.๑๑ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงสาขาวิศวกรรม

ตามที่สาขาวิศวกรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน หลักสูตร ๒ ได้แก่ ๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)

ในการนี้ สาขาวิศวกรรม จึงขอรายงานความก้าวหน้าการจัดทำหลักสูตรปรับปรุงของสาขาวิศวกรรม ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อทราบดังนี้

ที่	หลักสูตรปรับปรุง	จัดทำ Curol๒	เสนอ Curol๒ ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ	เสนอ Curol๒ ต่อคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร	วิพากษ์หลักสูตร	จัดทำ มคอ.๒	เสนอ มคอ.๒ ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ	เสนอ มคอ.๒ ต่อคณะกรรมการกลั่นกรอง	เสนอสภาวิชาการฯ	เสนอสภามหาวิทยาลัยฯ
		✓	✓							
๑	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)	✓	✓							
๒	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)	✓	✓	✓	✓	✓				

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน และ ๑๑ เดือน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ประกาศใช้นโยบายประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยฯ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งต้องมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระดับหลักสูตร และระดับคณะ โดยแผนงานประกัน ฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้มีการบันทึกผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) และรอบ ๑๑ เดือน (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

ในการนี้ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๑ เดือน) เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ตามรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (รอบ ๙ และ รอบ ๑๑ เดือน)

องค์ประกอบ ในการประกัน คุณภาพหลักสูตร	ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)											
		หลักสูตรบริหารระบบสารสนเทศทางธุรกิจ		หลักสูตรวิชาการจัดการ		หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว		หลักสูตรวิชาการบัญชี		หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา		หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	
		๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับ มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้ ๑.๑ การบริหารจัดการ หลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่ กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต	ตัวบ่งชี้ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตาม กรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ	๔.๔๕	๔.๔๕	๔.๔๔	๔.๔๔	๔.๔๓	๔.๔๓	๔.๔๒	๔.๔๒	๔.๓๗	๔.๓๗	๔.๔๗	๔.๔๗
	ตัวบ่งชี้ ๒.๒ (ปริญญาตรี) บัณฑิต ปริญญาตรีที่ไดงาน ทำหรือประกอบ อาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี	๑.๒๕	๑.๒๕	๒.๖๐	๒.๖๐	๓.๗๕	๓.๗๕	๒.๕๙	๒.๕๙	๕.๐๐	๕.๐๐	๓.๓๓	๓.๓๓
องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา	ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การรับนักศึกษา	-	-	๓.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
	ตัวบ่งชี้ ๓.๒ การส่งเสริมและ พัฒนานักศึกษา	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
	ตัวบ่งชี้ ๓.๓ ผลที่ เกิดกับนักศึกษา	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐

องค์ประกอบ ในการประกัน คุณภาพหลักสูตร	ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)											
		หลักสูตรวิชาการสหสาขทางธุรกิจ		หลักสูตรวิชาการจัดการ		หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว		หลักสูตรวิชาการบัญชี		หลักสูตรวิชาการวิศวกรรมโยธา		หลักสูตรวิชาการวิศวกรรมไฟฟ้า	
		๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน	๙ เดือน	๑๑ เดือน
องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์	ตัวบ่งชี้ ๔.๑ การ บริหารและพัฒนา อาจารย์	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๒.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
	ตัวบ่งชี้ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์	๓.๓๓	๓.๓๓	๒.๕๖	๒.๕๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๓.๔๔	๔.๔๔	๓.๘๙	๓.๘๙	๓.๔๔	๓.๔๔
	ตัวบ่งชี้ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐
องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การ เรียนการสอน การประเมิน ผู้เรียน	ตัวบ่งชี้ ๕.๑ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร	๓.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
	ตัวบ่งชี้ ๕.๒ การวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน	๓.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
	ตัวบ่งชี้ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
	ตัวบ่งชี้ ๕.๔ ผลการ ดำเนินงานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ	๐.๐๐	๔.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๐	๐.๐๐	๔.๐๐
องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	ตัวบ่งชี้ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	๓.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐
คะแนนรวม		๒.๗๕	๓.๒๕	๒.๗๔	๓.๑๒	๒.๗๑	๓.๔๘	๒.๘๘	๓.๕๐	๒.๔๐	๓.๔๘	๓.๑๐	๓.๔๐
คะแนนเฉลี่ย (รอบ ๙ เดือน)		๒.๗๖											
คะแนนเฉลี่ย (รอบ ๑๑เดือน)		๓.๓๗											

หมายเหตุ : หลักสูตรวิชาการสหสาขทางธุรกิจ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ (ไม่มีการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒)

รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (รอบ ๙, ๑๑ เดือน)

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง (SAR)		
	เป้าหมาย (KPI)	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๑ เดือน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	๓.๕๖	๒.๗๖	๓.๓๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๓.๐๖	๓.๑๓	๓.๑๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๑.๓๖	๑.๓๙	๑.๓๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	๕.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
*ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของ ผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	๒.๕๐	*๕.๐๐	*๕.๐๐
*ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้าน ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๕.๐๐	*๐.๐๐	*๐.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	๓.๒๕	๐.๖๗	๓.๒๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย	๔.๒๒	๒.๑๔	๒.๑๔
*ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	๑.๖๗	*๐.๐๐	*๐.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	๕.๐๐	๓.๐๐	๓.๐๐
*ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับ การเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย ๑ ด้าน	๓.๓๓	*๐.๐๐	*๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง (SAR)		
	เป้าหมาย (KPI)	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๑ เดือน
*ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย ๑ ด้าน	๓.๑๓	*๔.๓๕	*๔.๓๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	๕.๐๐	๕.๐๐	๕.๐๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร	๕.๐๐	๓.๐๐	๕.๐๐
*ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี บรรลุเป้าหมาย	๓.๕๗	*๐.๔๖	*๓.๐๓
เฉลี่ยรวม๑๓ ตัวบ่งชี้	๔.๒๗	๓.๓๙	๓.๗๙
เฉลี่ยรวม๑๙ ตัวบ่งชี้	๓.๙๓	*๒.๘๔	*๓.๕๑

หมายเหตุ : * หมายถึง ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่เพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- ๑) พิจารณาทิศทางการดำเนินงานของระดับหลักสูตรในตัวบ่งชี้ ๒.๒ บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี
- ๒) พิจารณาทิศทางการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ระดับคณะที่เพิ่มเติม และตัวบ่งชี้อื่นๆ ของ สกอ. ที่ยังทำให้ผลคะแนนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (KPI) ที่ตั้งไว้ สำหรับการดำเนินการในรอบ ๑๒ เดือนของวิทยาลัยฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้
- ๓) พิจารณาโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ไม่ใช่งบประมาณ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะ

- ๑) ตามรายงานผลการประเมินตนเองในระดับหลักสูตร ในตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี หลักสูตรวิชาควรดำเนินการติดตามให้บัณฑิตทุกคนที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระตอบแบบสอบถามทุกคน
- ๒) ปัญหาในการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ระดับคณะที่เพิ่มเติม และตัวบ่งชี้อื่นๆ ของ สกอ. ที่ยังทำให้ผลคะแนนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (KPI) ที่ตั้งไว้ สำหรับการดำเนินการในรอบ ๑๒ เดือน ของวิทยาลัยฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ปัญหาที่เกิดขึ้น เกิดจากประเด็นการจัดเก็บข้อมูล กล่าวคือ ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการจัดเก็บข้อมูล ในตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาและเสนอแนวทางในการจัดเก็บข้อมูลของตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ , ๒.๒ , ๒.๓ และ ๒.๔ ดังกล่าวข้างต้น คือ ๑) ผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้ประสานขอข้อมูลจากแผนงานบุคลากร (เนื่องจากในการประเมินผลการปฏิบัติราชการแผนงานบุคลากรได้มีการจัดเก็บข้อมูลในส่วนดังกล่าวอยู่แล้ว) และ ๒) ผู้รับผิดชอบสามารถขอข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม (กรณีที่ข้อมูลเกิดขึ้นหลังจากการส่งข้อมูลสำหรับการประเมินไปยังที่แผนงานบุคลากร)

๓) โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ จากปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาทุกโครงการจะได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการ จึงส่งผลให้ระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดต่ำเนื่องจากโครงการทั้งหมดเป็นอาหาร แต่โครงการที่จะมาตอบตัวชี้วัดมีเพียงไม่กี่โครงการ ดังนั้นในการพิจารณาโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ไม่ใช้งบประมาณในปีงบประมาณถัดไป ควรมีกระบวนการในการพิจารณาอนุมัติโครงการ โดยผ่าน คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เห็นชอบรายงานผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๑ เดือน) และพิจารณามอบผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

- ๑) มอบหลักสูตรวิชาดำเนินการติดตามให้บัณฑิตทุกคนที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระตอบแบบสอบถามทุกคน
- ๒) การจัดเก็บข้อมูลของตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ , ๒.๒ , ๒.๓ และ ๒.๔ ผู้รับผิดชอบตามตัวบ่งชี้สามารถประสานขอข้อมูลจากแผนงานบุคลากร (แผนงานบุคลากรมีการจัดเก็บฐานข้อมูลจากเอกสารที่บุคลากรแนบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) และสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่เกี่ยวข้องกรณีที่มีข้อมูลเพิ่มเติมจากรอบระยะเวลาการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ๓) ในการพิจารณาโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ไม่ใช้งบประมาณในปีงบประมาณถัดไปจะต้องผ่านคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การปฏิบัติงานของธุรการหลักสูตรวิชา

เนื่องจาก นางสาวนิภาภรณ์ แซ่เตียว ปฏิบัติหน้าที่ ธุรการหลักสูตรวิชาการบัญชี หลักสูตรวิชาการจัดการ และหลักสูตรวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ณ ปัจจุบันมีปัญหาสุขภาพทางด้านสายตา ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนงานในการจัดการเพื่อไม่ให้กระทบกับการทำงานของหลักสูตรวิชาทั้ง ๓ หลักสูตรวิชาไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวเนตรลดา ละอองทอง)
เลขานุการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยพิชญ์ ใจเปี่ยม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ