



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครึ่งชีวี  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
ที่ ๕๙๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Learning Management System : LMS)

ตามที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครึ่งชีวี  
ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์  
(Learning Management System : LMS) เพื่อเป็นการพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัล  
และการสื่อสาร (Smart Teacher) อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีการติดต่อสื่อสาร ระหว่าง  
ผู้สอน-ผู้สอน ผู้สอน-ผู้เรียน และผู้เรียน-ผู้เรียน ซึ่งตอบสนองต่อการเรียนการสอนยุคใหม่ในลักษณะ Active  
Learning มากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วง  
ตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ              | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน | กรรมการ             |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา   | กรรมการ             |
| ๑.๔ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ        | กรรมการ             |
| ๑.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา เสนอแนะข้อคิดเห็นแก่คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นางสาวภริศรา ชดช้อย              | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุจเสน | กรรมการ             |
| ๒.๓ นางนิตยา ทัดเทียม                | กรรมการ             |
| ๒.๔ นางสาวอากรณี แก้วทันคง           | กรรมการ             |
| ๒.๕ นางสาวพิมพิศา พรหมนา             | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่** ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ควบคุมการดำเนินงาน และดูแลผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นายเขมเนที ศรีสุขล้อม     | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นายทวีศักดิ์ ศรีภูงษา     | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวจิตติมา ชูพันธุ์    | กรรมการ             |
| ๓.๔ นางสาวชุลี หมีรักษา       | กรรมการ             |
| ๓.๕ นางสาวนิภาวรรณ์ แซ่เดี่ยว | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ เป็นพิธีกร และจัดเตรียมเอกสารพิธี เปิด-ปิด โครงการฯ**

**๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ลงทะเบียน และประเมินผล ประกอบด้วย**

- |                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาถยา ชูพันธ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นางสาวเมธาร พ มีเดช             | กรรมการ             |
| ๔.๓ นางวิจิตรา จันทร์กษ์            | กรรมการ             |
| ๔.๔ นางพิมพ์วรรณ จิตนุพงศ์          | กรรมการ             |
| ๔.๕ นางจิราวรรณ สุดใจใหม่           | กรรมการ             |
| ๔.๖ นางสาวทิพยังค์ ทองสง            | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ รับลงทะเบียน และจัดทำแบบประเมินผล  
พร้อมสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ**

**๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย**

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางสาวสาวรุณรัตน์ ชูบัว | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นางสาวกฤตญา เทพสุริวงศ์ | กรรมการ             |
| ๕.๓ นางสาวมรกต การดี        | กรรมการ             |
| ๕.๔ นางสาวน้ำฝน จันทร์นวล   | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางสาวชุติมา เรืองทอง   | กรรมการ             |
| ๕.๖ นางสาวมัตยาภรณ์ ศรีใส   | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารและประสานงานเอกสารที่ใช้ในโครงการฯ**

**๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย**

- |                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวจุฑามาศ พรหมมา  | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นางสาวนาถลิน สีเขียว  | กรรมการ             |
| ๖.๓ นางสาวกนกอร โสสีหวงศ์ | กรรมการ             |
| ๖.๔ นางสาวพิรพร รักษาคุณ  | กรรมการ             |
| ๖.๕ นางกัญญาภัตน์ ใจรักษ์ | กรรมการ             |
| ๖.๖ นางสาวจรินพร กิจบุญชู | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยด้านอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ**

**๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย**

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง           | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ นางสาวอัญชิชา กิมภู่             | กรรมการ             |
| ๗.๓ นางสาววิริญาภรณ์ เจริญโรจน์ปรีชา | กรรมการ             |
| ๗.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารีสา ไกรนรา  | กรรมการ             |
| ๗.๕ นายสุทธิเดช เกษมี                | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ จัดทำความสะอาดสถานที่ก่อนและหลังเสร็จงาน**

**๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นางอารีรัตน์ ชูพันธ์   | ประธานกรรมการ       |
| ๘.๒ นายอนุสรณ์ สนธิคุณ     | กรรมการ             |
| ๘.๓ นายศักดิ์ชาติ วุฒิกรณ์ | กรรมการและเลขานุการ |

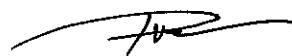
**มีหน้าที่ จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ ควบคุมระบบ แสง เสียง และบันทึกภาพ**

๙. คณะกรรมการฝ่ายyanพathan ประกอบด้วย

๙.๑ นายศุภณัฐ พรมคีรี	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสุชาติ เป็นศรีนวล	กรรมการ
๙.๓ นายรัฐภูมิ โสมจันทร์	กรรมการ
๙.๔ นายมนต์ชัย ใจรังษี	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและให้บริการด้านyanพathan	

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวชิร ยิ่งยืน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ