



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ที่ ๒๒๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM : Knowledge Management)

เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารจัดการความรู้ของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM : Knowledge Management) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสาขาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๑.๙ หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	กรรมการ
๑.๑๐ หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๑๑ หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑.๑๒ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๑๓ หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้การสนับสนุน ผลักดัน ควบคุม กำกับการดำเนินงานการจัดการความรู้ให้สัมฤทธิ์ผล อย่างเป็นรูปธรรมและมีความต่อเนื่อง
๒. เป็นที่ปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์ และปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ แก่คณะทำงานการจัดการความรู้ทุกระดับ
๓. อนุมัติในหลักการดำเนินงาน พิจารณาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาวิทยาลัยฯ

๒. คณะทำงานการจัดการความรู้ ประกอบด้วย

๒.๑ หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ
๒.๒ หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
๒.๓ หัวหน้าหลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ

๒.๔	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๕	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ	กรรมการ
๒.๖	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	กรรมการ
๒.๗	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๒.๘	หัวหน้าแผนกงานบุคลากร	กรรมการ
๒.๙	หัวหน้าแผนกงานการเงิน	กรรมการ
๒.๑๐	หัวหน้าแผนกงานบัญชี	กรรมการ
๒.๑๑	หัวหน้าแผนกงานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑๒	หัวหน้าแผนกงานประเมินผลและรายงาน	กรรมการ
๒.๑๓	หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒.๑๔	หัวหน้าแผนกงานบริการวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๕	หัวหน้าแผนกงานวิทยบริการ	กรรมการ
๒.๑๖	หัวหน้าแผนกงานวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑๗	หัวหน้าแผนกงานหลักสูตรและตำราเรียน	กรรมการ
๒.๑๘	หัวหน้าแผนกงานทะเบียนและวัดผล	กรรมการ
๒.๑๙	หัวหน้าแผนกงานแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
๒.๒๐	หัวหน้าแผนกงานเอกสารการพิมพ์	กรรมการ
๒.๒๑	หัวหน้าแผนกงานสหกิจศึกษา	กรรมการ
๒.๒๒	หัวหน้าศูนย์ภาษา	กรรมการ
๒.๒๓	หัวหน้าแผนกงานอาคารสถานที่และรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๒.๒๔	หัวหน้าแผนกงานกิจกรรมนักศึกษา	กรรมการ
๒.๒๕	หัวหน้าแผนกงานวินัยและพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๒.๒๖	หัวหน้าแผนกงานกีฬาและสันทนาการ	กรรมการ
๒.๒๗	หัวหน้าแผนกงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๒.๒๘	หัวหน้าแผนกงานแนะแนวและจัดหางาน	กรรมการ
๒.๒๙	หัวหน้าแผนกงานพยาบาล	กรรมการ
๒.๓๐	หัวหน้าแผนกงานหอพักนักศึกษา	กรรมการ
๒.๓๑	หัวหน้าแผนกงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	กรรมการ
๒.๓๒	หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. การกำหนดระบบงานการจัดการความรู้ การจัดทำแผนปฏิบัติงานร่วมกันและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานการจัดการความรู้

๒. อำนวยความสะดวก และจัดเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดทำคลังความรู้ และการเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ

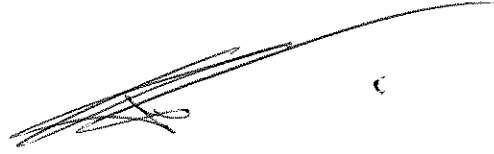
๓. ประสานงาน ติดตามความก้าวหน้า เสนอแนวความคิด รายงานผลการดำเนินงานให้คณะผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ทราบ

๔. ปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ และคณะผู้บริหารงานด้านการจัดการความรู้มอบหมาย

/ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการ...

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวจิราภา ชลาธรวัฒน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ