



ฝ่ายวิชาการ
เลขทะเบียน ๖๑๑
วันที่ ๒๙ ม.ค. ๒๕๖๗
๑๓.๑๘

แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขทะเบียน ๐๐๗
วันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๗
เวลา ๑๑.๓๐ น.

วิทยาลัยเทคโนโลยี...
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่รับ ๕๓๔
วันที่ ๒๙ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๖.๑๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนงานประกันฯ ฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๔-๓๖ โทรสาร ๐ ๗๕๗๕ ๔๐๒๘
ที่ อว ๐๖๕๕.๑๕/ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ตามที่ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้มีหนังสือลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอแจ้งส่งแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) เพื่อแจ้งให้ส่วนงานที่ต้องการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) รอบระยะเวลา : ธันวาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗ จัดส่งแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) มายังแผนงานประกันคุณภาพฯ เพื่อเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ พิจารณา ซึ่งมีผู้ประสงค์/ส่วนงาน แจ้งความประสงค์ จัดกิจกรรมในช่วงระยะเวลาดังกล่าว จำนวน ๖ กิจกรรม นั้น

ในการนี้ แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้นำข้อมูลกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดังกล่าว ทั้ง ๖ กิจกรรม แผนงานประกันคุณภาพฯ จึงขออนุมัติแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๖ กิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อติษภรณ ศรีใส
(นางสาวมัตติยาภรณ์ ศรีใส)
หัวหน้าแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา

(Signature)
๒๙ ม.ค. ๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ
วิทยาลัยเทคโนโลยี
๒๙ ม.ค. ๖๗

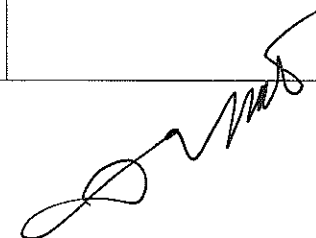
เรียน ผู้อำนวยการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
(Signature)
๒๙ ม.ค. ๖๗

นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

แผนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒)
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	ช่วงเวลา จัดกิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวทางพิชิตทุนวิจัย งปม.๒๕๖๘”	อาจารย์/เจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐ คน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	CoP ที่ ๒ : งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ - ใ้ต้องการรู้ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย และมีการขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนเพิ่ม มากขึ้น ส่งผลให้มีการสร้างผลงานวิจัยฯ ที่เพิ่มขึ้น - ผู้ขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวนมากกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - วิทยาลัยฯ ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์
๒.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การผลิตสบู่ น้ำมัน ปาล์มแดง”	๑. บุคคลทั่วไปกลุ่ม ชุมชนหรือหรือกลุ่ม วิสาหกิจชุมชน ๕ คน ๒. นักศึกษา ๓ คน ๓. คณาจารย์หรือ บุคลากรของวิทยาลัย จำนวน ๗ คน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	CoP ที่ ๓ : วิชาการรับใช้สังคม - มีการผลิตสบู่ น้ำมันปาล์มแดงและมีผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเป็นสินค้าชุมชน	นายสุพร ฤทธิภักดี

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	ช่วงเวลา จัดกิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
๓.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “How to ทิ้ง?”	บุคลากรและ นักศึกษา จำนวน ๓๐ คน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	Cop ๔ : การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อม - มีกิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน ๑ กิจกรรม - ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกได้รับความรู้ และ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ระดับมาก - มีจุดรับทิ้งขยะของเสีย (แบตเตอรี่) จำนวน ๑ จุด	ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์ และ นางสาวมรกต การดี
๔.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวปฏิบัติที่ดีในการ ขับเคลื่อนการจัดโครงการใช้งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”	จำนวน ๔๐ (บุคลากร สายสนับสนุน ๒๐ คน และบุคลากร สายวิชาการ ๒๐ คน)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	CoP ที่ ๕ : การบริหารจัดการ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เข้าใจ กระบวนการในภาพรวมของการจัดโครงการใช้ งบประมาณ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ ในการดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ ที่ราชการกำหนด สามารถรวบรวมประเด็นปัญหา ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเสนอแนะวิธีแก้ไข ปัญหา และจะผลักดันให้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลต่าง ๆ มาใช้ในกระบวนการจัดโครงการ	นายรณรุต ผลหิรัญ และคณะ
๕.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การจัดการเรียนรู้โดย ใช้โครงงานเป็นฐาน เพื่อพัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการให้กับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ด้วยกระบวนการที่มิคซ์ซิ่ง”	อาจารย์/บุคลากร ทางการศึกษา/ ผู้ที่สนใจ จำนวน ๕๐ คน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	Cop ๗ : การพัฒนานักศึกษา - ผู้เข้าร่วมพัฒนาแบบประเมินโครงงานตามสภาพจริง โดยใช้ Rubrics ๑ แบบประเมิน - ผู้เข้าร่วม มีอย่างน้อย ๓ รายวิชาที่ใช้กระบวนการ จัดการเรียนรู้แบบโครงงานเป็นฐานในการพัฒนา นักศึกษา	นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว



ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	ช่วงเวลา จัดกิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
๒.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การนำ Microsoft Teams มาใช้งานเพื่อบริหารจัดการการทำงานภายในองค์กรสำหรับสายสนับสนุน”	บุคลากร จำนวน ๒๐ คน	เมษายน ๒๕๖๗	Cop ที่ ๘ : การดำเนินงานของสายสนับสนุน - บุคลากรสามารถนำแพลตฟอร์มมาใช้ในการทำงาน ร่วมกันบนคลาวด์ที่สามารถใช้งาน ทั้งการสนทนา การประชุม การแชร์ไฟล์ และการเก็บไฟล์ที่ใช้งาน ร่วมกันภายในกลุ่มเข้าไว้ในพื้นที่ทำงานเดียวกัน ทำให้การทำงานรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ	นายศักดิ์ชาติ วุฒิกรณ์ และ คณะ

ลงชื่อ.....

(นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ