



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ คุณวุฒิปริญญาตรี ประจำฝ่ายบริหารและวางแผน จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๒ เป็นผู้มีความรู้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดการรับสมัคร

๑๘-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สอบคัดเลือก

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ณ แผนกงานบุคลากร
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

๔. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ติดต่อขอยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ แผนกงานบุคลากร ฝ่ายบริหารและวางแผน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ หรือจัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ พร้อมหลักฐานการสมัคร และธนาคาณัติค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท (ไม่รับธนาคาณัติออนไลน์) โดย “ชื่อผู้ฝากเงินให้ระบุชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกเท่านั้น” ธนาคาณัติส่งจ่ายปลายทางในนาม วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลท้องเนียน อำเภอขนอม จังหวัด นครศรีธรรมราช ๘๐๒๑๐ โดยผู้สมัครส่ง FAX ใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินมาที่หมายเลขโทรสาร ๐๗๕ ๗๕๔๐๒๘

ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน เอกสารหลักฐานการสมัคร และธนาคินติ ให้รวบรวมจัดส่งในของจดหมายเดียวกัน โดยจำหน่ายของถึง

งานบุคลากร (สมัครงาน) ฝ่ายบริหารและวางแผน
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลทองเนียร อำเภอนอม
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๑๐

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๕.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จ การศึกษาภายในวันศุกร์ ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จ การศึกษาภายในวันศุกร์ ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๕.๘ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทัวไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผลทำให้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับ การคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ได้รับคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

การจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก จะจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขณัฐ บัวทองเกื้อ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์
 คุณวุฒิระดับปริญญาตรี อัตราเงินเดือน ๑๓,๘๔๐ บาท
หน่วยงานที่บรรจุ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๒. เพศชายหรือหญิง
๓. มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๔. มีทักษะด้านการสื่อสารและประสานงาน
๕. มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
๖. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
๗. หากมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๘. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

ภาระงานโดยสังเขป

๑. งานประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย

๑.๑ ดำเนินการจัดการผลิตและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ และตรงกลุ่มเป้าหมาย เช่น การผลิตข่าว บทความ สารคดี ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ และสื่ออื่นๆ อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อักษรวิ่ง เสียงตามสาย เพื่อใช้ในการเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ ทั้งภายในและสนับสนุนการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ภายนอก

๑.๒ ดำเนินกิจกรรม ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และความสามัคคีของผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย ทุกระดับชั้น พร้อมทั้งเป็นสื่อกลางหรือเครื่องมือในการช่วยเสริมสร้าง ปรับเปลี่ยนทัศนคติ หรือสร้างวัฒนธรรมใหม่ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพด้านบริการข้อมูล ข่าวสาร

๑.๓ วางแผนและเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารในการประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย พร้อมให้คำปรึกษาและสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัย

๑.๔ ดำเนินกิจกรรม โครงการต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑.๕ พัฒนาคุณภาพของงานประชาสัมพันธ์ให้สามารถรองรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอด รวมทั้งความต้องการของผู้บริหารและหน่วยงานต่างๆ ในสังกัด

๒. งานประชาสัมพันธ์ภายนอกมหาวิทยาลัย

๒.๑ วางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานภายนอก เช่น สื่อมวลชน กลุ่มเป้าหมาย

๒.๒ ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสาร บทความ สารคดี และสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ความเชื่อถือต่อสาธารณชน

๒.๓ ดำเนินกิจกรรมทางสังคม หรือกิจกรรมพิเศษต่างๆ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดี ระหว่างมหาวิทยาลัยกับสื่อมวลชนหน่วยงานภายนอกและสาธารณชนทั่วไป

กำหนดวันเวลา วิธีการคัดเลือก และสถานที่คัดเลือก

วันคัดเลือก	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่คัดเลือก
๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	สอบภาคทฤษฎี ๑๐๐ คะแนน - ความรู้ทั่วไป	๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และการจัดการ
	สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	
	รวม ๒๐๐ คะแนน		

วิธีการกรอบบใบสมัคร

๑. ใบสมัครสามารถ Download ได้ที่ <http://cim.rmutsv.ac.th>
๒. ผู้สมัครจะต้องกรอบบใบสมัครด้วยตนเอง