|  |
| --- |
| **ตำแหน่ง : หลักสูตรวิชาการจัดการทั่วไป** |
| **คำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)** |
| หน้าที่และความรับผิดชอบ  1. ร่วมวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอน , โครงการพัฒนาการเรียนการสอน 2. จัดทำแผนการเรียนการสอน จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร จัดทำแบบเปิด ,   ตารางเรียนตารางสอนประจำตัวผู้สอน , ภาระงานสอน   1. ตรวจสอบแผนการสอน / มคอ. 3 / มคอ. 4 ให้ถูกต้องและติดตามผลการนำไปใช้ 2. ตรวจสอบและติดตามบันทึกการสอน / มคอ. 5 / มคอ. 6 ให้ถูกต้องตามหลักสูตรวิชา 3. ร่วมกันจัดทำ มคอ. 7 เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรวิชา 4. ควบคุมการเรียนการสอนและดำเนินการวัดและประเมินผลการศึกษา 5. ควบคุมดูแลนักศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้อง 6. จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน 7. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้าการวิเคราะห์ทดลองและวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน   การสอน   1. ส่งเสริมและสนับสนุนการปกครองและจัดกิจกรรมนักศึกษา 2. จัดบริการทางวิชาการแก่สังคม 3. ร่วมกันทำงานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรวิชา 4. ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณและกำกับดูแลในส่วนที่เกี่ยวข้อง 5. ควบคุมดูแลการใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ 6. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 7. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย |
| **คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน (Job Specification)** |
| 1. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรวิชา 2. มีความเข้าใจในโครงสร้างหลักสูตรและสามารถบริหารหลักสูตรได้ 3. มีความรู้ด้านสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับเป็นอย่างดี 4. มีมนุษย์สัมพันธ์ดี 5. มีความเข้าใจในการจัดทำแผนงบประมาณ 6. มีความเข้าใจเรื่องระบบคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษา 7. มีความละเอียดถี่ถ้วนรอบคอบ 8. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ |